**Midlertidigt tillæg til ansættelseskontrakt for**

[Navn og Titel på medarbejder]

I perioden: [Dato x til Dato Y ]

[Medarbejder] er ansat 100% i ordinær stilling ved [Arbejdsted]. I perioden specificeret ovenfor ansættes [medarbejder] med en fast procentdel på [xx]% på [Titel på projekt og evt. program og organisation, der leder projektet].

Dette svarer til i alt [xx] timer á [timesats godkendt i projektet] kr. pr. time med en fordeling på [xx] timer i år [årstal x] og [xx] timer i år [årstal y].

Opgaver i projektperioden

[Beskriv de primære opgaver og aktiviteter, som medarbejder løser med de afsatte timer i projektet]

Tid og sted,

[Indsæt dato]

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| [Navn personaleleder] |  | [Navn medarbejder] |
| [Titel personaleleder] |  | [Titel medarbejder] |