

Uddannelsesprogram for fase 1 læge (inkl Hospitalsdelen)

Der er udarbejdet et generelt uddannelsesprogram for hele hoveduddannelsen i Almen Medicin, som er gældende for alle ophold i praksis.

Dette er vores råd og vejledning i forhold til dette uddannelsesprogram. Vi har lavet dette for at tydeliggøre, hvorledes den daglige supervision/læring kan understøttes i vores Lægehus.

DSAM har udarbejdet en quickguide til fase 1

<https://www.dsam.dk/uddannelse/specialeuddannelsen-i-almen-medicin/quickguides>

Uddannelsesmål i fase 1

9. Patienten med gener fra ører og eller halsen
10. Patienten med øjengener
11. Patienten med mundhule eller nasalproblemer
12. Graviditet, fødsel og puerperium 1 af 2
13. Patienten med udslæt
14. Patienten med allergiske symptomer
15. Anvendelse af informationsteknologi i almen praksis
16. Anvendelse af medicoteknisk udstyr i almen praksis
17. Patienten med behov for forebyggende indsats
18. Forskellige kontaktformer
19. Patienten med smerter i muskler og bindevæv
20. Patienten med ondt i ryggen

RETURDAGE

21. Den lettere tilskadekomne patient
22. Patienten med lipotymi
23. Patienten med dyspnø
24. Patienten med abdominal smerte
25. Den akut syge patient
26. Patienten med hævet lymfeknude
27. Patienten med blod i afføringen eller afføringsændringer
28. Prævention og provokeret abort
29. Kommunikation med børnefamilier
30. Patienten med misbrug
31. Den psykotiske patient
32. Det febrile barn
33. Barnet under 3 måneder
34. Barnet med afføringsproblemer
35. Barnet med urogenitale symptomer

Læringsstrategier

Uddannelsesplan. Vi forventer, at uddannelseslægen selv har udarbejdet en detaljeret individuel uddannelsesplan forud for Introsamtalen, som typisk finder sted indenfor de første 14 dage i praksis. Vi anbefaler, at du sætter fokus på at opfylde 2-4 af dine læringsmål pr mdr. – og at du løbende får dem kompetencevurderet og dermed godkendt. Uddannelsesplanen kan opdateres til midtvejssamtalen.

Skabelon for uddannelsesplan finder du her

<https://app-rsidxp-cms-prod-001.azurewebsites.net/media/pwcduldo/uddannelsesplan-skabelon-2021.docx>

Læringstavler. Vi har opsat læringstavler i vores personalerum, hvor du selv bedes opdatere, hvilke patienttyper, du gerne vil se/have sat på dit program i en given periode. Dette understøtter vores (læger og sygeplejersker i Lægehuset) mulighed for at du får set patienttyper, som gør at du kan få dine læringsmål fra uddannelsesplanen.

Supervision. Alle dage er der programsat 30 minutter til supervision, og det er tydeligt markeret i kalenderen, hvilken læge der er allokeret til denne opgave. Herudover har du mulighed for at bede om supervision ifm dine konsultationer ved behov- du vil aldrig få et negativt svar. I samråd med dagens vejleder besluttes, om du vil gennemgå dagens patienter, en særlig problemstilling eller have foretaget en kompetencevurdering. Kompetencevurdering kan dog kun foregå ved din tutorlæge.

Undervisning. Vi har fast månedlig undervisning for læger og sygeplejersker, med sygeplejersker som primær målgruppe, og du forventes at undervise minimum én gang under dit ophold hos os, typisk efter 4 mdrs ansættelse. Selve undervisningen varer 15-20 min og idet målgruppen er personalet, ser vi gerne at den er behandlingsspecifik. Dit oplæg efterfølges typisk af en fælles dialog, der gerne må udmunde retningslinje/skriftlig vejledning. Umiddelbart i forbindelse med undervisningen foretager vi en evaluering bordet rundt; hvad var særlig godt, hvad kan gøres endnu bedre.

Introduktion til lægehuset. Vi bruger en introduktionsperiode på ca 4 uger, hvor du har tid til at sætte dig ind i vores arbejdsgange. Det er under denne periode at du også forventes at blive fortrolig med vores journal-program (Clinea). Vurdering af dine kompetencer vil foregå løbende i sidste halvdel af dit ophold hos os.

Kompetencevurdering/evaluering

For hvert læringsmål i Uddannelsesprogrammet for Region Øst er der oplyst mulige evalueringmetoder. Vi vil efterstræbe at kompetencevurderingsskemaerne i din kompetencevurdering af læringsmålene. For at understøtte din kompetencevurdering af læringsmål bruger vi følgende:

Indirekte supervision. Vha supervisions-app'en. Med fordel kan især KV2 benyttes.

Vejledersamtale. Er en hyppigt anvendt evalueringmetode i dit uddannelsesprogram. Sammen med dit daglige kliniske arbejde, specialekurset, evt. logbogsfortegnelser, – vil du med fordel kunne benytte KV5 til refleksion forinden selve vejledersamtalen. Selve vejledersamtalen vil være opbygget over KV1, og vi vil spørge til tidligere KV16 (samtale omkring planlægning af personlig professionel udvikling)

360 graders evaluering. Vi opfordrer til, at du foretager 360 grader evaluering efter 2 mdr og 4 -5 mdr.

Undervisning. Vi forventer at du bidrager med egne indlæg til vores faste undervisning.

UTH gennemgange. Vi arbejder struktureret med vores UTH'er. Du bør sætte dig i vores instruks for UTH'er.

Kvalifikationskort- særligt for Hospitalsdelen. Under dine hospitalsophold skal du tilegne dig en række kompetencer- vær opmærksom på at få udfyldt de relevante kvalifikationskort- de skal bruges når vi skal godkende dine kompetencer- gælder også for nogle af de kompetencer der skal godkendes i fase 2 og 3.

Oversigt over kompetencevurdering

Kompetencevurderingsskemaer : KV1-KV5 findes under uddannelseslæge.dk/forløb/filer

	Kompetence	Vurdering
9	Patienten med gener fra ører og eller halsen	KV1 (vejledersamtale)
10	Patienten med øjengener	KV1 (vejledersamtale)
11	Patienten med mundhule eller nasalproblemer	KV1
12	Graviditet, fødsel og puerperium 1 af 2	KV1
13	Patienten med udslæt	KV1
14	Patienten med allergiske symptomer	KV1
15	Anvendelse af informationsteknologi i almen praksis	KV1
16	Anvendelse af medicoteknisk udstyr i almen praksis	KV4 (observation) x2 + KV1 efterfølgende
17	Patienten med behov for forebyggende indsats	KV2 (observation) x2 + KV5 efterfølgende
18	Forskellige kontaktformer	KV5
19	Patienten med smerter i muskler og bindevæv	KV5
20	Patienten med ondt i ryggen	KV4 (observation) x2 + KV1 efterfølgende
21	Den lettere tilskadekomne patient	KV1
	RETURDAGE	
22	Patienten med lipotymi	KV1
23	Patienten med dyspnø	KV1
24	Patienten med abdominal smerte	KV1
25	Den akut syge patient	KV1
26	Patienten med hævet lymfeknude	KV1
27	Patienten med blod i afføringen eller afføringsændringer	KV1
28	Prævention og provokeret abort	KV1
29	Kommunikation med børnefamilier	KV2 (observation) x2 + KV5 efterfølgende
30	Patienten med misbrug	KV1
31	Den psykotiske patient	KV1
32	Det febrile barn	KV1
33	Barnet under 3 måneder	KV1
34	Barnet med afføringsproblemer	KV1
35	Barnet med urogenitale symptomer	KV1

9 mål skal kompetencevurderes efter KV 1; alt efter hvordan det kan tilpasses med fravær afsættes tid hertil med en i måned 1, tre i måned 2 og 4 og to i måned 3.

Mål 16 og 20 forud gås af KV 4 som programsættes af uddannelseslæge/tutor i fællesskab.

Omkring mål 17: I måned 3 afsættes KV 2 første gang, i måned 5 KV 2 anden gang og i måned 6 KV 5.

Mål 18 og 19: I måned 5 gennemføres KV 5.

Returdage:

Mål 21-35.

I alt således 15 mål som skal kompetencevurderes i løbet af 2½ år.

Under ophold på medicinsk afdeling planlægges kvalifikationskort 2 for mål 26 kompetencevurderet ved KV 1 og kvalifikationskort 2 for målene 22, 23, 25 og 27 at blive gennemgået (og kompetencevurderet ved KV 1 hvis kvalifikationskort 1 for de samme mål er godkendt fra akutafdelingen)

Under ophold på gynækologisk afdeling gennemføres KV 1 for mål 28 (sammen med kvalifikationskort 4) og mål for mamma

Under ophold på pædiatrisk afdeling planlægges for mål 29 KV 2 i første og fjerde måned efterfulgt af KV 1. Mål 32, 33 og 35 kompetencevurderes ved KV 1 sammen med kvalifikationskort 5.

Under ophold på psykiatrisk afdeling kompetencevurderes mål 30 og 31 ved KV 1 (for mål 31 sammen med kvalifikationskort 3)

Under ophold på akutafdeling planlægges mål 21 og 24 (Kvalifikationskort 1 + KV 1) samt mål 34 (KV 1). Desuden planlægges kvalifikationskort 1 for mål 22, 23, 25, 26 og 27 at blive gennemgået (og kompetencevurderet ved KV 1 hvis kvalifikationskort 2 for de samme mål er godkendt fra medicinsk afdeling)

Lægevagter

Lægevagten i Region Sjælland er drevet af regionen.

Når hoveduddannelseslæger arbejder i 1818 som ansatte eller uddannelseslæger er der en bagvagt i Næstved som superviserer ved behov. I nogle af konsultationerne arbejder man sammen med en sygeplejerske der kan assistere med halspodninger, crp målinger, urinstix mv. Andre gange er man alene. På kørevagterne følges man altid med en paramediciner som kender bilen og det tilgængelige udstyr og er vant til at køre selvstændigt med videosupervision som lægevagt om natten og via e-hospitalet om dagen. Hoveduddannelseslæger kan søge om ansættelse ved lægevagten hvis de ønsker at tage lønnede ekstravagter ud over de obligatoriske vagter. De obligatoriske vagter udgør i Fase 1: 3 kørevagter, den første evt som føl. Fase 2: 4 konsultations- og kørevagter samt et introkursus til lægevagten. Den første konsultationsvagt er en følgevagt. Fase 3: 8 vis-, konsultations- og kørevagter samt visitationskursus. Herunder en følgevagt i visitationen og en selvstændig visitationsvagt i visitations-hovedkvarteret i Næstved hvor 1818 sygeplejerskerne sidder og visiterer sammen med bagvagten. De visiterende læger sidder typisk decentralt i konsultationerne eller visiterer hjemmefra. De fleste konsultationsvagter starter med en times visitation, men hvis man endnu ikke er godkendt til visitation vil der blive sat patienter på i stedet.

1818 timerne afspadseres fra praksis.

Nyttige kontakter

Uddannelsesansvarlig i lægehuset er Karen Suarez Krabbe

Mail til praksis (læses af sekretæren) er info@bjaeverskovlaegehus.dk

Lægeuddannelsen i Region Sjælland

Du kan læse mere om selve den almen medicinske uddannelse i Region Sjælland på:

<https://www.laegeuddannelsen.dk/speciallaegeuddannelsen/specialerne/almen-medicin/almen-medicin-region-sjaelland.aspx>

Har du brug for hjælp i din uddannelse er du altid velkommen til at kontakte Lægeuddannelsen i Region Sjælland, - eller en praksisuddannelseskonsultant (PUK) eller den yngre almenmedicinske uddannelseskoordinator DYNAMU. Du finder kontaktinfo på:

<https://www.laegeuddannelsen.dk/videreuddannelsen-i-region-sjaelland/kontaktpersoner-den-laegelige-videreuddannelse-i-region-sjaelland.aspx>

Sekretariat for Lægeuddannelsen i Region Sjælland: rs-luv@regionsjaelland.dk

Yngre læge i Region Sjælland, uddannelses- og arbejdsliv i Region Sjælland;

<https://www.regionsjaelland.dk/Sundhed/uddannelse/efteruddannelse/yngre-laeger/Sider/uddannelseslaege-i-Region-Sj%C3%A6lland.aspx>

Postgraduat klinisk lektor for denne uddannelse:

Findes på hjemmesiden for det regionale videreuddannelsessekretariat www.laegeuddannelsen.dk

Specialeselskabets hjemmeside

www.dsam.dk og www.fyam.dk

Regionale sekretariater for lægelig videreuddannelse

Videreuddannelsesregion Øst: www.laegeuddannelsen.dk

Kompetencevurderingsskemaer : [https://www.sst.dk/-](https://www.sst.dk/-/media/Viden/Uddannelse/KBU/Bekendtg%C3%B8relser-og-vejledninger/Oversigtsskema.ashx)

[/media/Viden/Uddannelse/KBU/Bekendtg%C3%B8relser-og-vejledninger/Oversigtsskema.ashx](https://www.sst.dk/-/media/Viden/Uddannelse/KBU/Bekendtg%C3%B8relser-og-vejledninger/Oversigtsskema.ashx)