

PRO-spørgeskemaer - Generelt

Dokumenttype: <i>Manual</i>	Gældende for: <i>Alle faggrupper</i>	Godkendt af ERS: <i>ikke relevant</i>	Udgiver: <i>SP Anvendelse, Fokusområde Patientinddragelse</i>
Oprettet: <i>Efterår 2020</i>	Sidst ændret <i>27.04.2022</i>	Version: <i>3</i>	
Ændring ift. sidste version: <i>12.12.2021: Ændring af manueltitel fra PRO Spørgeskemaer i Sundhedsplatformen til PRO-spørgeskemaer – Generelt. 12.12.2021: Indsat i ny manualsekabelon 12.12.2021: Gennemgang af arbejdsgange, opdatering af skærbilleder, sproglig opdatering og dubletter ifm. manualprojektet. 12.12.2021: Kapitel om rykker har ændret navn til automatisk påmindelse. 27.04.2022: KIK-validering af manual gennemført.</i>			

© 2014 Epic Systems Corporation. Alle rettigheder forbeholdt. Visse oplysninger heri er fortrolige og skal behandles i overensstemmelse hermed. After Visit Summary, Analyst, ASAP, Beaker, BedTime, Break-the-Glass, Breeze, Cadence, Canto, Care Elsewhere, Care Everywhere, Charge Router, Chronicles, Clarity, Cogito ergo sum, Cohort, Colleague, Comfort, Community Connect, Country Connect, Cupid, Epic, EpicCare, EpicCare Link, Epicenter, Epic Earth, EpicLink, EpicOnHand, EpicWeb, Haiku, Healthy Planet, Hyperspace, Identity, IntraConnect, Kaleidoscope, Light Mode, Lucy, MyChart, MyEpic, OpTime, OutReach, Patients Like Mine, Phoenix, Powered by Epic, Prelude, Radar, RedAlert, Region Connect, Resolute, Revenue Guardian, Rover, SmartForms, Sonnet, Stork, Tapestry, Trove, Trusted Partners, Welcome, Willow, Wisdom, With the Patient at Heart og World Connect er registrerede varemærker, varemærker eller servicemærker tilhørende Epic Systems Corporation i USA og/eller andre lande. Andre produkt- eller firmanavne, der henvises til i nærværende dokument, kan være varemærker, der tilhører deres respektive ejere. Patentmeddelelse: www.epic.com/patents.

Denne vejledning er baseret på Epic maj 2021.



Region
Hovedstaden



Indholdsfortegnelse

1	INTRODUKTION TIL PRO-SPØRGESKEMAER.....	4
2	REGISTRER PRO-PATIENT.....	5
2.1	Registrer PRO med FYI.....	5
2.2	Opdater PRO-FYI	6
3	SEND PRO-SPØRGESKEMAER	7
3.1	Send spørgeskema automatisk på aftale ved booking.....	7
3.2	Send spørgeskema ved manuel tilknytning til aftale.....	8
3.3	Send spørgeskemaserie	9
3.4	Send spørgeskema via In Basket	11
4	AUTOMATISK PÅMINDELSE.....	13
4.1	Påmind om spørgeskema på aftale.....	13
4.2	Påmind om spørgeskema sendt som serie.....	13
5	SE SVAR: KLINISKE VÆRKTØJER	14
5.1	Farvemakinger i de kliniske værktøjer	14
5.2	Se svar på skema knyttet til aftale.....	14
5.3	Se svar på spørgeskemaserie eller manuelt udsendt skema	15
5.4	Vurderingsskema	15
5.5	In Basket-sidepanel.....	16
5.6	Synopsis.....	16
5.7	SnapShot	19
5.7.1	Se info om data i SnapShot	20
6	HÅNDTER SVAR.....	21
6.1	Overvåg svar via In Basket.....	21
6.2	Gennemfør og dokumentér kliniske handlinger.....	22
6.2.1	Ring til PRO-patient.....	22
6.2.2	Skriv til PRO-patient	22
6.2.3	Indkald PRO-patient	23

7 AFSLUT PRO	24
7.1 Seponer spørgeskemaserie	24
8 PRO-ÆNDRINGER	25
8.1 Ændr frekvens på spørgeskemaserie	25
8.2 Ændr opfølgende PRO-konsultation	25
9 PRO-RAPPORTER.....	26

1 Introduktion til PRO-spørgeskemaer

Denne manual handler om PRO-spørgeskemaer (patientrapporterede oplysninger) i **Sundhedsplatformen**, samt hvordan de sendes og modtages. Manualen beskriver derudover de redskaber, klinikken har til rådighed, når spørgeskemaerne behandles.

Nogle spørgeskemaer indeholder scoringer og algoritmer, andre gør ikke. Derfor er det ikke sikkert, at alle redskaberne beskrevet i manualen kan bruges til alle skemaer.

Spørgeskemaer anvendes til visitationsstøtte og/eller dialogstøtte, og giver patient og kliniker mulighed for at sætte fokus på de problematikker, der fylder mest hos patienten.

Særlige opmærksomhedspunkter:



- Det er vigtigt, at man under ordination af en spørgeskemaserie altid vælger den spørgeskemaserie, der hører til eget hospital.
- Vær opmærksom på, at markering af svar med farven gul er forskellig, afhængigt af hvor man befinder sig i **Sundhedsplatformen**.
- Når man skriver en besked i **Min Sundhedsplatform (MinSP)** til patienten, sættes spørgeskemabesvarelsen i **Udført** mappen i **In Basket** og forsvinder dermed fra oversigten i puljen **Pt. spørgeskemaer**. Det anbefales derfor, at man kun skriver en **MinSP**-besked til patienten, hvis der ikke skal gøres mere i forhold til patientens besvarelse.

2 Registrer PRO-patient

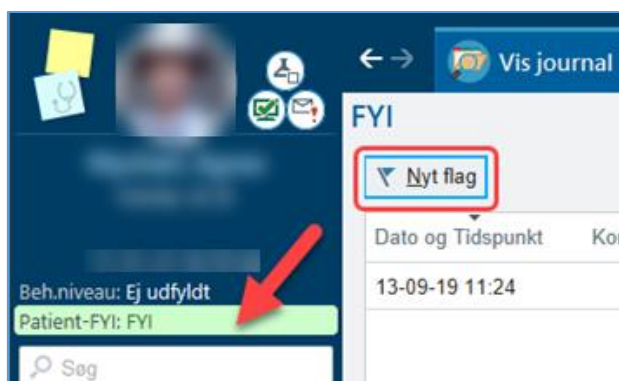
Man kan registrere, om en patient har tilkendegivet ønske om at modtage PRO-spørgeskemaer. Hvorvidt en patient er egnet til at modtage spørgeskemaer, er en individuel klinisk vurdering og aftales med patienten ved ambulante besøg.

Der er ingen systematisk eksklusion, spørgeskemaer er som udgangspunkt for alle.

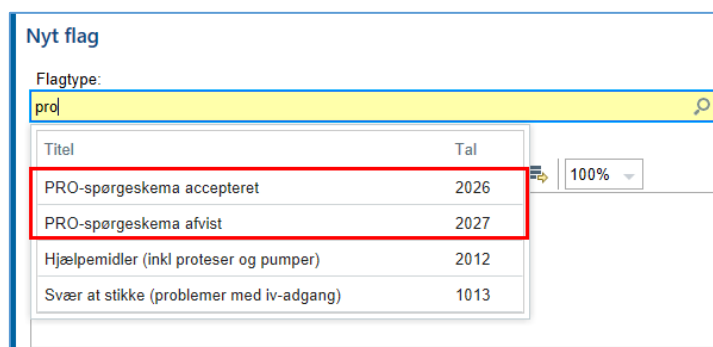
2.1 Registrer PRO med FYI

Værktøjet til at registrere, at patienten ønsker at deltage, er FYI. Registreringen kan blandt andet ske via **Storyboard** eller patientens **aftaleoversigt**.

- Klik på **FYI** i **Storyboard**
- Vælg **Nyt flag**



- Søg efter **PRO**
- Vælg en af de to PRO-spørgeskema muligheder



Det er vigtigt at angive, hvilket PRO-spørgeskema, patienten har accepteret, fx **PRO-spørgeskema: Epilepsi**, og på hvilket hospital. Her kan man uddybe, hvorfor patienten har afvist PRO, og om patienten eventuelt ønsker at blive spurgt igen senere.

FYI

Nyt flag

Flagtype:
PRO-spørgeskema accepteret

Indsæt SmartText

100%

Angiv hvilken PRO-løsning pt. har accepteret deltagelse i og på hvilket hospital/afdeling. Fx.
PRO Epilepsi, RH

Tilføj PRO-**FYI** fra patientens **aftaleoversigt**:

- Gå til patientens **aftaleoversigt**
- Vælg **Patientindstillinger**
- Vælg **Patient FYI**
- Tilføj **FYI** (nyt flag) som vist via **Storyboard**

2.2 Opdater PRO-FYI

Hvis patienten ændrer mening vedrørende sin deltagelse, skal **FYI** opdateres. Gør dette ved at deaktivere den gamle **FYI** og oprette en ny.

- Gå til **FYI**
- Klik på det flag, der skal deaktiveres
- Klik **Deaktivér**

Herefter kan man oprette nyt flag (**FYI**).

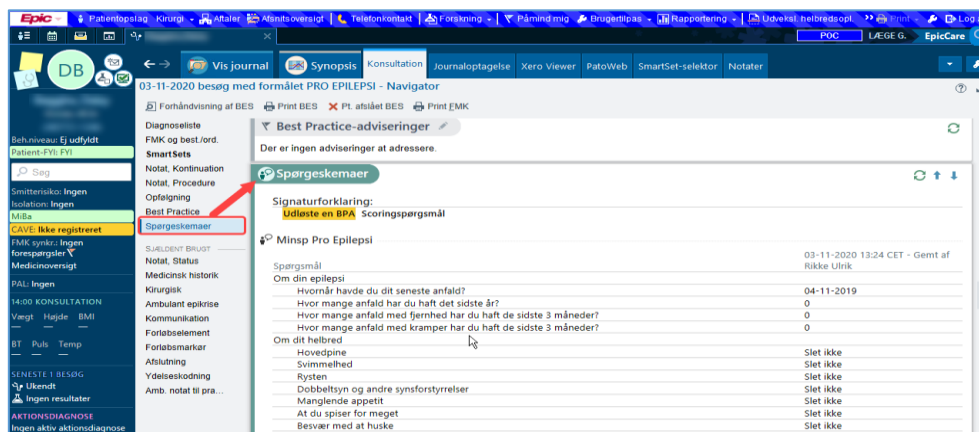
3 Send PRO-spørgeskemaer

Der er fire måder at sende PRO-spørgeskemaer til patienter på:

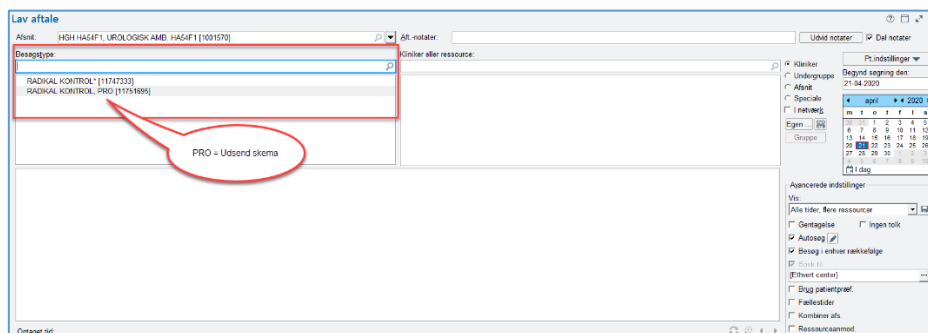
1. Automatisk via aftale ved booking. Spørgeskemaet udsendes automatisk ved at linke spørgeskemaet til en bestemt besøgstype eller afsnit
2. Ved manuel tilknytning til aftale
3. Ordiner og send som **spørgeskemaserie (best./ord.)**
4. Via patientmeddelelse i **In Basket**

3.1 Send spørgeskema automatisk på aftale ved booking

Hvis man skal bruge spørgeskemaet dialogunderstøttende, bør skemaet være tilknyttet aftalen ved booking. Dette kan ske automatisk ved at knytte et spørgeskema til en besøgstype eller et afsnit. Når spørgeskemaet er tilknyttet aftalen, kan besvarelsen bl.a. ses i besøgsnavigatoren, når patienten er tjekket ind.



Man skal ved booking vælge den besøgstype, hvor der er tilføjet **PRO**, da dette indikerer, at der er knyttet et spørgeskema på besøgstypen, som efterfølgende sendes automatisk til patienten.



Patienten modtager som standard spørgeskemaet syv dage før aftalen. Man kan efter ønske tilpasse dette til den enkelte afdeling og det enkelte spørgeskema.



Ønsker man at opsætte et spørgeskema til en bestemt besøgstype eller et afsnit, skal man oprette en sag.

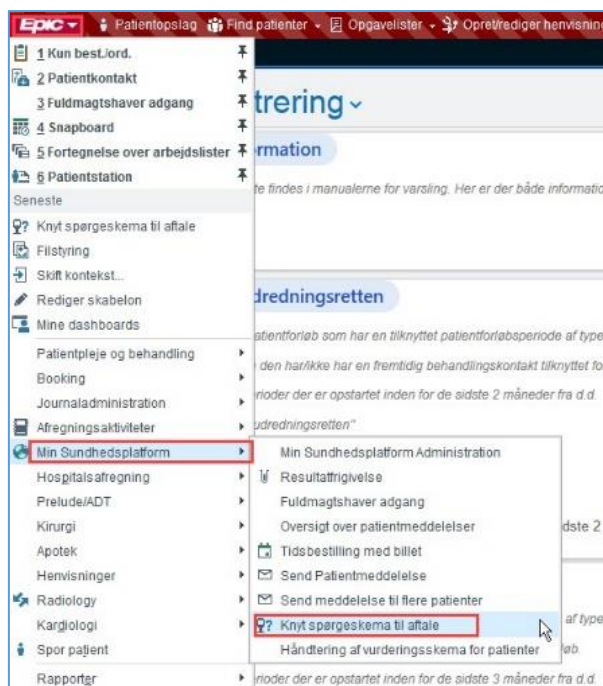
Opret en sag til CIMT Service (RegH) eller IT Serviceportal (RegSj) og notér i sagen, at den skal til Team PRO i Fokusområde Patientinddragelse.

3.2 Send spørgeskema ved manuel tilknytning til aftale

Man kan sende et spørgeskema manuelt ved at knytte spørgeskemaet til en aftale efter booking. Dette anvendes blandt andet, hvis afsnittet ikke har fået knyttet spørgeskemaet til en besøgstype, eller hvis man har booket patienten med en forkert besøgstype. Svarene fra patienten vil efterfølgende blive tilknyttet det aktuelle besøg.

Knyt spørgeskema manuelt til en kommende aftale:

- Gå til **Epic** (eller via **Åbn en yderligere aktivitet**, hvis man er i journalen eller i en behandlingskontakt)
- Vælg **Min Sundhedsplatform**
- Vælg **Knyt spørgeskema til aftale**



Patientopslag åbner:

- Fremsøg patienten
- **Acceptér**

Valg af behandlingskontakt åbner:

- Vælg relevant behandlingskontakt, spørgeskemaet skal knyttes til
- Klik **Acceptér**

Tildeling af spørgeskema åbner:

1. Fremsøg det spørgeskema, der skal knyttes til aftalen (fx spørgeskema **MINSP SPØRGESKEMA TIL HÆMOFILIKONTROL**)
2. Angiv **Dato tilgængelig**, fra denne dato vil patienten kunne udfylde spørgeskemaet (fx 30 dage før aftalen)
3. Klik **Acceptér**

The screenshot shows a window titled "Tildeling af spørgeskema". It contains a table with the following data:

Spørgeskema	Patientvenligt navn	Dato tilgængelig	Status
MINSP ORTOPÆD OPLYSNINGSSKEMA	Ortopædkirurgisk Oplysningskema	08-12-2021	Fuldført

Below the table, there is a search bar with "hæm" entered. A dropdown menu shows "MINSP PRO HÆMATOLOGI [1401000255]". There is also a date field highlighted in yellow. At the bottom, there are "Acceptér" and "Annuller" buttons.

Spørgeskemaet er nu knyttet til aftalen, og patienten kan finde det i **MinSP** under **Kommende aftaler** eller **Spørgeskemaer**.

3.3 Send spørgeskemaserie

Hvis et spørgeskema skal udsendes i prædefinerede intervaller og/eller bruges til visitationsstøtte, så udsender man det ofte ved at ordinere en spørgeskemaserie.

Serien sikrer, at spørgeskemaet sendes x antal gange med bestemte intervaller.



Spørgeskemaserier konfigureres til den enkelte afdeling, og man kan derfor IKKE bruge andre afdelingers spørgeskemaserier.

Send spørgeskemaserie:

- Gå til patientens journal
- Opret **ny ambulant best./ord.**, også hvis det drejer sig om indlagte patienter
- Søg efter **Spørgeskemaserie til pt.**

- Vælg specialets serie, som er markeret med eget hospitals forkortelse

Serien definerer, hvor mange skemaer der sendes og med hvilket interval.

Vælg fx HGH PRO Prostata 3-9-15 mdr. for at afsende tre skemaer. Det første afsendes efter tre mdr., det næste efter ni mdr. og det sidste efter 15 mdr.

Eksempler på serier:

- HGH PRO Prostata 3-9-15 mdr.
- RH PRO Epi Amb 0 dg, (skema sendes nu)
- HGH UCT Serie

- Signér **best./ord.** og **behandlingskontakt**

Herefter er spørgeskemaet klart, og patienten vil modtage skemaet som defineret i spørgeskemaseriens tidsinterval. Patienterne kan kun se, hvor ofte de kan forvente at modtage et spørgeskema, hvis lægen noterer det i journalnotatet.

!

Det er vigtigt at overveje, hvad der skal ske med patientens forløb, når spørgeskemaserien udløber.

- Forventes patienten at fortsætte med spørgeskemaer eller at afslutte sit forløb i ambulatoriet, er det vigtigt, der følges op efter seriens udløb, fx ved hjælp af **Påmind mig**-funktionen i **In Basket**.
- Skal patienten ses til et opfølgende ambulant besøg (PRO-besøg) efter seriens udløb, anbefales det, at booke patienten til et opfølgende ambulant besøg samtidig med ordination af spørgeskemaserien.

Hvis det er relevant for patienten, ordineres et opfølgende ambulant besøg efter spørgeskemaseriens udløb. Serie og opfølgende ambulant besøg skal ordineres hver for sig.

Det er altid lægens vurdering, hvor lang tid der må gå fra patientens sidste spørgeskemabesvarelse til det opfølgende ambulante besøg.



I bookinganvisninger anbefales det, at ordinerende kliniker anfører, at der er tale om et opfølgende ambulant besøg ifm. spørgeskema, og om der skal bookes en aftale med eller uden spørgeskema (fx kontrol + spørgeskema).

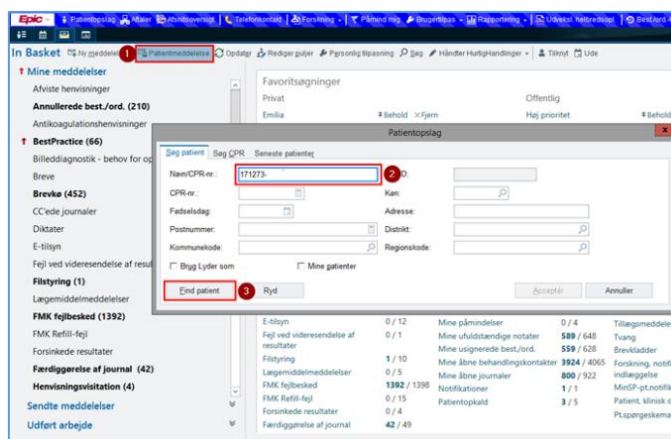
3.4 Send spørgeskema via In Basket



Man kan kun sende skemaer fra **In Basket** til **MinSP**-aktive patienter.

Spørgeskema kan ved behov sendes manuel fra **In Basket** via **Patientmeddelelse**:

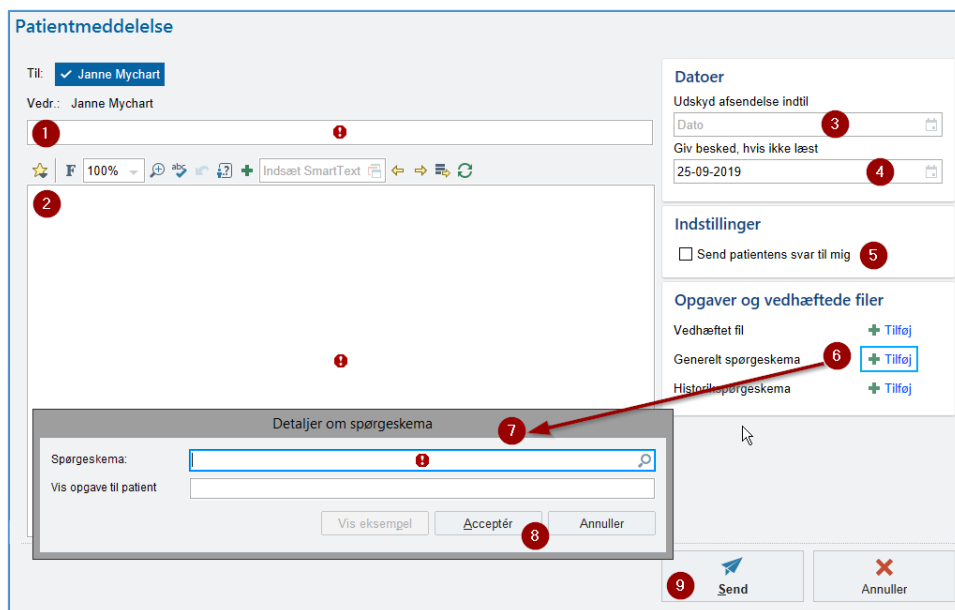
1. Klik på **Patientmeddelelse**
2. Udfyld **Navn/CPR-nr.**
3. Klik på **Find Patient**



Patientmeddelelse åbner.

Herfra kan spørgeskemaet sendes:

1. Udfyld **Emnefelt**
2. Skriv besked til patient i meddelelsesfeltet
3. Vælg evt. anden dato for afsendelse af besked og spørgeskema
4. Angiv evt. dato for advisering, hvis beskeden ikke er læst
5. Markér **Send patientens svar til mig**, hvis besvarelsen skal sendes direkte til afsender. Markerer man ikke feltet, lander besvarelsen i en pulje
6. Klik på **Tilføj** (ud for **Generelt spørgeskema**)
7. Vælg det ønskede PRO-spørgeskema (fx **MINSP PRO EPILEPSI**)
8. Klik på **Acceptér**
9. Klik på **Send**



Spørgeskemaet sendes til patienten med det samme, medmindre man har valgt forsinkelse. Der er INGEN udløbsfrist.

Hvis man har valgt en spørgeskemaserie, der IKKE tilhører eget hospital, er det vigtigt at seponere serien. Spørgeskemaserien afgør, hvilken **In Basket-pulje** patientens besvarelse lander i.



Hvis man modtager en besvarelse fra en patient, som ikke tilhører eget ambulatorium, skal man oprette en **UTH**. Herudover skal man kontakte afdelingen, der skulle have modtaget besvarelsen. Spørgeskemabesvarelsen skal videresendes til korrekt modtagerpulje.

Er der tale om en teknisk fejl, skal man oprette en sag.

4 Automatisk påmindelse

4.1 Påmind om spørgeskema på aftale

Som udgangspunkt sendes der ikke påmindelser til patienten på ubesvarede spørgeskemaer, der er knyttet til en aftale. Man kan lokalt opsætte en påmindelsesfunktion, hvis afdelingen ønsker det. Er dette tilfældet, skal der oprettes en sag til CIMT Service (RegH) eller IT serviceportal (RegSj).

Patienten vil modtage påmindelsen i form af en besked i MinSP to dage før aftalen. Opsætningen vil gælde alle ubesvarede spørgeskemaer, knyttet til aftaler i den pågældende afdeling. Ved specifikke PRO-spørgeskemaløsninger kan man opsætte et andet interval for en påmindelse.

4.2 Påmind om spørgeskema sendt som serie

Når en afdeling beder om at få en serie til et spørgeskema, opsættes påmindelsesfunktionaliteten pr. spørgeskemaserie.

Patienten vil i dette tilfælde modtage en besked via **MinSP**. Patienten kan også modtage en e-mail notifikation, hvis patienten har anført sin e-mail i **MinSP** og bedt om at blive notificeret ved nyt.

5 Se svar: Kliniske værktøjer

Man kan som kliniker bruge forskellige værktøjer, når man skal arbejde med PRO. Besvarelser på PRO-spørgeskemaer kan ses flere forskellige steder:

- **In Basket** (sidepanel-rapport)
- **MinSP**-navigatoren og besøgsnavigatoren
- **SnapShot**
- **Synopsis** (sidepanel)
- **Vurderingsskema**

Det er afhængigt af, hvordan spørgeskemaet er udsendt og i hvilken kontekst man er, hvilken visning, der er mest fordelagtig.

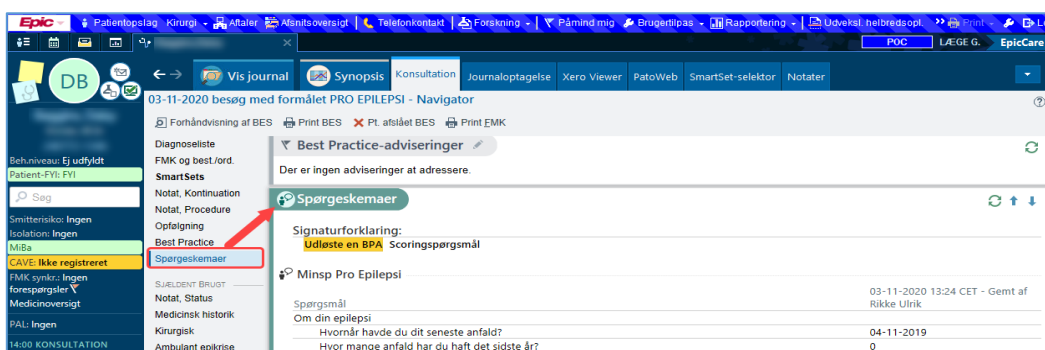
5.1 Farvemakinger i de kliniske værktøjer

Markeringen af grønne, gule og røde svar varierer, alt efter om man kigger i fx **SnapShot** eller **Synopsis**. I tabellen kan man se, hvad de forskellige ikoner betyder.

Besvarelsens farve	Inbasket 'spørgeskema' mappen	Snapshot Inbasket Sidebar Synopsis Sidebar	Synopsis	Tal for spørgeskemaets totalscore (når dette er angivet)
Grøn	Ingen markering, feltet er blankt 	Svar står med sort skrift	Svar står med sort skrift	0
Gul	Blå pil ned ↓ 	En hel del ! Tal eller tekst efterfulgt af ! med rød skrift på gul baggrund	1 (A) Tal eller tekst efterfulgt af (A) med rød skrift på hvid baggrund	1
Rød	Rød pil op ↑ 	2 !! Tal eller tekst efterfulgt af !! med hvid skrift på rød baggrund	2 !! Tal eller tekst efterfulgt af !! med hvid skrift på rød baggrund	2

5.2 Se svar på skema knyttet til aftale

Hvis spørgeskemaet er knyttet til en aftale, lander besvarelsen på aftalen og er tilgængelig i besøgsnavigatoren under **Spørgeskema**, når patienten er tjekket ind.



The screenshot shows the Epic EMR interface. The 'Spørgeskemaer' section is highlighted with a red box. The questionnaire is titled 'Minsp Pro Epilepsi' and contains the following questions:

- Spørgsmål: Om din epilepsi
- Spørgsmål: Hvornår havde du dit seneste anfald?
- Spørgsmål: Hvor mange anfald har du haft det sidste år?

The answers are: 03-11-2020 13:24 CET - Gemt af Rikke Ulrik, 04-11-2019, and 0.

5.3 Se svar på spørgeskemaserie eller manuelt udsendt skema

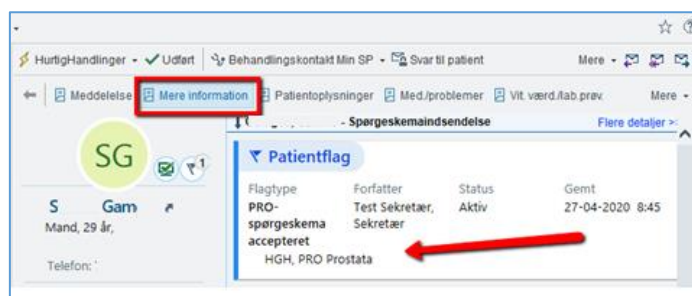
Hvis spørgeskemaet er sendt fra en spørgeskemaserie eller manuelt fra **In Basket**, lander besvarelsen i afdelingens **In Basket**, i mappen **Pt.spørgeskemaer**.

I kolonnen **Spørgeskema** fremgår, hvilket spørgeskemaer, der er modtaget.

Status	Meddelelsesdato	Patient	Emne	Spørgeskema
? Ny	08-10-2020 11:26		Spørgeskemainsendelse	MINSP PÆD FORSTOPPELSESSKOLE
? Ny	08-10-2020 11:25		Spørgeskemainsendelse	MINSP MÅL FOR BEHANDLINGEN
↑ ? Læst	22-06-2020 07:42		Spørgeskemainsendelse	MINSP PRO PROSTATA
↑ ? Læst	22-06-2020 07:34		Spørgeskemainsendelse	MINSP PRO PROSTATA
↑ ? Ny	22-06-2020 07:26		Spørgeskemainsendelse	MINSP PRO PROSTATA

- Klik på besvarelsen for at se spørgeskemaet i **sidepanel**-rapporten.

Har man brugt **FYI** til at registrere, at en patient ønsker at deltage i PRO, kan man i **In Basket**, på den modtagne besvarelse, klikke på **Mere info** for at se **FYI**-information.



5.4 Vurderingsskema

Alle spørgeskemabesvarelser gemmes i et tilhørende vurderingsskema. For at tilgå det, skal man være på en behandlingskontakt. Vurderingsskemaet fremsøges som vanligt, men ved at søge efter titlen på spørgeskemaet.

OBS! Kun besvarelser, som er fra relaterede behandlingskontakter, og som ligger med maks. 30 dages mellemrum, vil blive vist i vurderingsskemaet.

Det betyder, at hvis en patient har mange hyppige aftaler, der forekommer inden for 30 dage, og alle aftaler er "bundet sammen" som relaterede behandlingskontakter, vil de alle blive vist i vurderingsskemaet. Hvis en aftale har ligget mere end 30 dage tilbage, vises den ikke i skemaet. Ved fx 7. juli, 5. august og 3. september, her vil kun de to sidste besvarelser vil være synlige.

Data indsendt af patient, vil være markeret med en lille mand til venstre for svaret.

Vurderingsskemaer

Vitaler/smerter Urodynamisk US DAN-PSS Symptom Vurdering Luftveje/dræn/adgange **PRO Prostata**

Harmonika Udvidet Vis alle 1m 5m 10m 15m 30m 1h 2h 4h 8h 24h Baseret på: 07:00 Nulstil Nu

MinSP fra 22-06-20 07:34 MinSP fra 22-10-20 10:00 Senest gemt

I de sidste fire uger:

Begrænset i arbejde / andre aktiviteter?	Meget	Meget
Begrænset i dine hobbyer / andre fritidsaktiviteter?	Meget	Meget
Var du træt?	Lidt	Lidt
Har du haft smerter?	En del	En del
Vanskeliggjorte smerter dgl. gøremål?	Lidt	Lidt
Har du savnet appetit?	Slet ikke	Slet ikke
Har du haft kvalme?	Slet ikke	Slet ikke
Falte du dig deprimeret?	Slet ikke	Slet ikke
Bekymret for forværring af din tilstand?	Lidt	Lidt
Har du haft hvedetur?	Slet ikke	Slet ikke
Ømme / hævede brystvorter eller bryster?	Slet ikke	Slet ikke
Hævelser i ben eller ankler?	Lidt	Lidt
Nedsat følsomhed i hænder/fødder?	Slet ikke	Slet ikke
Har du nedsat muskelkraft?	Slet ikke	Slet ikke
Har du tabt dig?	Lidt	Lidt
Har du taget på?	Slet ikke	Slet ikke
Hvad er din vægt i dag? (kg)	70	70

Vurderingsskemaet egner sig ikke til data over længere tid. Der anbefales **Synopsis**.

5.5 In Basket-sidepanel

Man kan få et hurtigt overblik over patientens **seneste besvarelse** fra **sidepanel i In Basket**. **Sidepanel** er særlig anvendeligt, når man skal visitere nye besvarelser fra **In Basket**. Eventuelle scoringer står i bunden af besvarelsen.

The screenshot shows the 'In Basket' interface. On the left, there is a sidebar with a list of questionnaires, including 'Pt.spørgeskemaer (120)'. The main area displays a list of questionnaires with columns for 'Spørgeskema', 'Minsp', and 'Kor'. The right side shows a detailed view of a 'Minsp Pro Prostata' questionnaire, including patient information and the questionnaire results.

5.6 Synopsis

Hvis data fra spørgeskemaet skal følges over tid, er der som regel konfigureret en **Synopsis**-visning til skemaet. Vælg fanen **Patientrapporteret data** i **Synopsis**.

Synopsis kan:

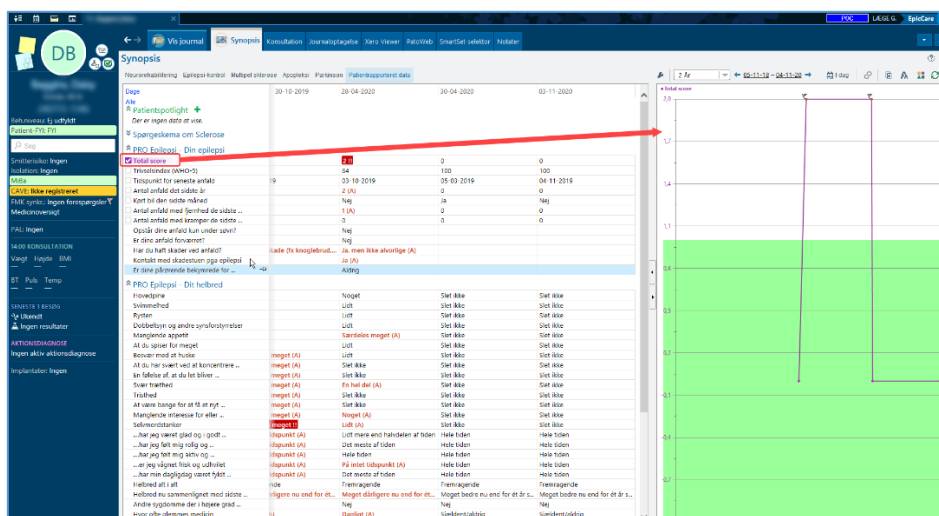
- Vise spørgsmålene og patientens svar let overskueligt
- Fremstille alle patientens besvarelser over tid
- Anvende **Patientspotlight** til at sammenligne værdier grafisk - fx medicin
- Er opbygget specifikt til hvert speciale. Således er fx PRO-spørgeskema: Epilepsi kun synligt i det neurologiske speciale

Synopsis giver let overblik over patientens besvarelser og de svar, som måtte være farvemarkeret med fx gul eller rød. I **Synopsis** kan man desuden se patientens tidligere besvarelser. Det er også muligt at få udviklingen i patienternes svar vist i en graf, hvis der er tale om talværdier.

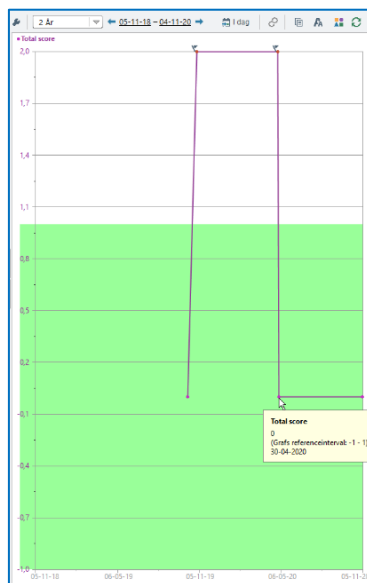
1. Angiver, hvilken dato patienten har besvaret spørgeskemaet
2. Nøgletal, der viser patientens samlede score for spørgeskemaet
3. Patientens svar med farvemarkering:
 - a. Grønne svar: Markeret med sort skrift
 - b. Gule svar: Markeret med rød skrift og **(A)** svarende til **abnormal**
 - c. Røde svar: Markeret med rød ramme/hvid skrift og **!!** svarende til **kritisk**

Synopsis			
Prostatacancer kontrol		Hydronefrose	Painfull bladder (IC/PBS)
		Nyresten	Blæretumore
		Patientrapporteret data	
Dage	17-02-2020	21-02-2020	
Alle			
✓ Patientspotlight +			
PRO Prostata - Fysik			
Total score	2 !!	1 (A)	
Begrænset i arbejde / andre aktiviteter?	En del (A)	Lidt	
Begrænset i dine hobbyer / andre ...	En del (A)	Lidt	
Var du træt?	En del (A)	En del (A)	
Havde du brug for at hvile dig?	En del (A)	En del (A)	
Har du haft smerter?	En del (A)	Lidt	
Vanskeliggjorde smerter dgl gøremål?	En del (A)	Lidt	
Har du savnet appetit?	En del (A)	Lidt	

4. Afkrydsningsfelter, hvor man kan afkrydse numeriske svar. Disse vises i en graf til højre for besvarelsen



Hvis man med musen peger på én af prikkerne i grafen, fremkommer dato for scoren:



Klik på en hvilken som helst besvarelse for at se patientens svar på samtlige spørgsmål i højre side:

Synopsis

Prostatacancer kontrol Hydronefrose Painfull bladder (IC/PBS) Nyresten Blæretumorer Patientrapporteret data

3 År 22-02-17 - 22-02-20 1 dag

Dage 17-02-2020 21-02-2020

Alle Patientspotlight +

PRO Prostata - Fysik

	17-02-2020	21-02-2020
Total score	2 !!	1 (A)
Begrænset i arbejde / andre aktiviteter?	En del (A)	Lidt
Begrænset i dine hobbyer / andre ...	En del (A)	Lidt
Var du træt?	En del (A)	En del (A)
Havde du brug for at hvile dig?	En del (A)	En del (A)
Har du haft smerter?	En del (A)	Lidt
Vanskeliggjorde smerter dgl gøremål?	En del (A)	Lidt
Har du savnet appetit?	En del (A)	Lidt
Har du haft kvalme?	En del (A)	Slet ikke
Følte du dig deprimeret?	En del (A)	Slet ikke
Bekymret for forværring af din ...	En del (A)	Lidt
Har du haft hedeture?	Lidt	Slet ikke
Ømme / hævede brystvorter eller ...	Slet ikke	Slet ikke
Hævelser i ben eller ankler?	Lidt	Slet ikke
Nedsat følsomhed i hænder/fødder?	En del !!	Slet ikke
Har du nedsat muskelkraft?	En del !!	Slet ikke
Har du tabt dig?	Meget (A)	Slet ikke
Har du taget på?	Slet ikke	Slet ikke
Hvad er din vægt i dag? (kg)	75	75

MINS PRO PROSTATA

Svar - Register 2020

I de sidste fire uger:

Begrænset i arbejde / andre aktiviteter?	Lidt
Begrænset i dine hobbyer / andre fritidsaktiviteter?	Lidt
Var du træt?	En del !
Havde du brug for at hvile dig?	En del !
Har du haft smerter?	Lidt
Vanskeliggjorde smerter dgl gøremål?	Lidt
Har du savnet appetit?	Lidt
Har du haft kvalme?	Slet ikke
Følte du dig deprimeret?	Slet ikke
Bekymret for forværring af din tilstand?	Lidt
I de sidste fire uger:	
Har du haft hedeture?	Slet ikke



Ønsker man at sammenligne data fra spørgeskemaet med fx data om medicin, kan man fastgøre de enkelte svar ved at klikke på tegnestiften til højre for datatitlen. Man kan herefter fastgøre de valgte data i **Patientspotlight** (øverst) og sammenligne dem grafisk ved at markere boksen til venstre for datatitlen.

5.7 SnapShot

Til nogle PRO-skemaløsninger findes en printgruppe, som kan give et hurtigt overblik over udviklingen i patienternes samlede score. De kan bl.a. vises i **SnapShot** og besøgsnavigatoren, afhængigt af hvad specialet har ønsket. De er ikke tilføjede alle løsninger.

Herunder er vist to printgrupper, der er brugt. De giver et hurtigt overblik over, hvilken spørgeskemaserie patienten har fået ordineret, og en evt. score på de besvarede spørgeskemaer:

1. Data fra spørgeskemaserier
2. Aktive spørgeskemaserier
3. Genvej til **Synopsis**-visning
4. Samlet score for den indsendte besvarelse
 - a. 2(Rød) !! = Rød totalscore
 - b. 1(Gul) ! = Gul totalscore
 - c. 0(Grøn) = Grøn totalscore
5. Afsluttede eller inaktive spørgeskemaserier
6. Alle spørgeskemaer inkl. spørgeskemaer, der ikke er sendt fra serie (datavisningen er den samme)

Spørgeskemaserier 1 Udvid alle Skjul alle

Aktiv

2 test prostata 3 Vis i synopsis

Minsp Pro Prostata Tildelt 19-02-20

Indsendt 20-02-20

Total score 2 !! 4

Afsluttet

5 PRO Epi Amb 1-2-3 md Afsluttet 24-12-19

Inaktiv

RH PRO Epi Amb 3-6 md 27-01-20Deaktiveret

RH PRO Epi Amb 3-6 md 31-10-19Deaktiveret

Spørgeskemaer 6 Udvid alle Skjul alle

Minsp Pro Prostata Vis i synopsis

Indsendt 28-01-20

Total score 2 (Alle) !!

Minsp Prom 12 Måneders Kontrol Højre Knæ Vis i synopsis

Indsendt 04-09-19

Højre knæ 12 mdr: OKS	28	Højre knæ 12 mdr: OKS vurdering	0 (Oxford inden for normalområde)	Højre knæ 12 mdr: OKS vurdering 2	0 (Oxford inden for normalområdet)
Højre knæ 12 mdr: Samlet vurdering	2 (Middel score (gråområde)) !	Højre knæ 12 mdr: OKS - 5 point	23		



Printgruppen giver ikke det fulde billede af patientens besvarelser. Bør kun anvendes til et hurtigt overblik.

6 Håndter svar

6.1 Overvåg svar via In Basket

Man bruger nogle spørgeskemaer til visitationsstøtte. De udsendes hovedsageligt som spørgeskemaserier og overvåges af personalet i **In Basket**, mhp. at finde ud af, om patienten skal ringes op, have en ny tid, eller om man blot skal vente på næste spørgeskema. Spørgeskemabesvarelserne i **In Basket** håndteres som udgangspunkt af sekretærpersonalet, da besvarelserne lander i deres pulje. Besvarelserne, som skal vurderes af en kliniker, skal videresendes til en klinikerpulje.

En del af spørgeskemaerne har tilknyttet en score, som kan være enten grøn, gul eller rød. Grøn = normal (besvarelse), gul = abnorm, rød = kritisk. Et besvaret spørgeskema giver en samlet score med en farvekode. Disse farvekoder står i **In Basket** og hjælper til at overvåge PRO-besvarelserne.

- De grønne besvarelser i **In Basket** har ingen pilemarkering
- De gule besvarelser markeres i **In Basket** med en blå pil. De røde besvarelser med en rød pil.



Alle spørgeskemabesvarelser skal vurderes og håndteres klinisk.

Status	Meddelelsesdato	Patient	Emne	Spørgeskema
Afvent	31-03-2020 14:11		Spørgeskemainsendelse	MINSP PRO PROSTATA
Ny	02-03-2020 10:30		Spørgeskemainsendelse	MINSP PRO PROSTATA
Ny	26-02-2020 11:01		Spørgeskemainsendelse	MINSP PRO PROSTATA
Læst	21-02-2020 14:16		Spørgeskemainsendelse	MINSP PRO PROSTATA
Læst	17-02-2020 14:13		Spørgeskemainsendelse	MINSP PRO PROSTATA
?	Kommentar:			
Ny	28-01-2020 09:26		Spørgeskemainsendelse	MINSP PRO PROSTATA
?	Kommentar:			

Man aftaler lokalt, hvordan man ønsker at håndtere grønne besvarelser. Det anbefales at dokumentere i journalen, hvordan man har håndteret en besvarelse. Der kan evt. anvendes en **SmartText** til formålet.



Man kan enten udføre besvarelserne en ad gangen, eller markere flere og udføre dem på én gang.



Det er på nuværende tidspunkt ikke muligt at få grønne og gule pile i **SP**.

6.2 Gennemfør og dokumentér kliniske handlinger

For alle skemaer, der vurderes klinisk, er der tre handlemuligheder. Det er ofte i forbindelse med visitering af spørgeskemaer fra mappen **Pt. spørgeskemaer i In Basket**, man har brug for at dokumentere og gennemføre kliniske handlinger.



Vær opmærksom på, at der i **In Basket** er to mapper med næsten identiske betegnelser:

1. **Pt. spørgeskemaer** (med mellemrum)
2. **Pt.spørgeskemaer** (uden mellemrum)

Her skal anvendes mappen **Pt.spørgeskemaer** - altså uden mellemrum.

De tre muligheder kan og skal sommetider kombineres:

1. Ring til patient
2. Skriv til patient
3. Indkald patient

6.2.1 Ring til PRO-patient



Dette SKAL foregå via en **telefonkontakt**.

Dokumentér klinisk handling via **telefonkontakt** :

- Opret **behandlingskontakt**
- Vælg **Telefonkontakt**
- Dokumentér opkaldet og beslutningen
- Under **årsag til opkald** kan man evt. vælge **Andet**
- Anfør **Spørgeskema** i kommentar
- Tilføj **ydelseskodning**
- **Signér** behandlingskontakt
- Gå tilbage i **In Basket** og markér spørgeskemabesked som **Udført**

6.2.2 Skriv til PRO-patient

Dokumentér klinisk handling via **Svar til patient**:

- Gå til **In Basket**
- Markér relevant patients spørgeskema
- Klik på **Behandlingskontakt MinSP**

MinSP-navigatoren åbner:

- Vælg **Min SP meddelelse**

- Klik på **Svar til patient** eller start **Ny samtale**
- Dokumentér handling og vurdering i notat via **Dokumentation**
- Tilføj relevant ydelseskodning
- **Signér** behandlingskontakt



Når man skriver en **MinSP**-besked til patienten fra navigatoren, vil spørgeskemabesvarelsen automatisk sættes i **Udført**-mappen i **In Basket** og dermed forsvinde fra oversigten. Anvend derfor kun **MinSP**-besked, hvis man ikke ønsker at følge yderligere op på patientens svar.



Husk altid at knytte **MinSP**-kontakten til et forløbselement, når man dokumenterer i kontakten.



Man beslutter lokalt, om man vil bruge SKS-koden ZZV030 (Tillægskode **Vurdering ved brug af spørgeskema**) og tilføje denne til kontakten, når man har handlet på et spørgeskema.

6.2.3 Indkald PRO-patient

Dokumentér klinisk handling og indkald patient:

- Dokumentér handling og vurdering i notat
- **Signér** behandlingskontakten
- Følg det normale workflow for booking af patienter
- Gå tilbage i **In Basket** og markér spørgeskemabesked som **Udført**

7 Afslut PRO

Hvis en patient ikke længere ønsker at modtage spørgeskemaer, skal eventuelle spørgeskemaserier seponeres. Hvis man har valgt at bruge **FYI**-funktionaliteten, skal man gøre dette:

- Opdater **FYI**'en
- Dokumentér i journalen

Læge, sygeplejerske og sekretær kan alle seponere en serie.

PRO afsluttes, hvis:

- Patienten ønsker at afbryde sin PRO-deltagelse
- Patientens behandlingsforløb afsluttes
- Patienten dør (spørgeskemaserien afbrydes automatisk, og eventuelle aftaler bliver aflyst automatisk)
- Det klinisk vurderes, at patienten ikke længere er egnet til at modtage PRO-skemaer

7.1 Seponer spørgeskemaserie

Afslut PRO:

- Åbn en behandlingskontakt
- Opret et notat
- Dokumentér, at patienten ikke længere ønsker at modtage spørgeskemaer
- Seponer spørgeskemaserie som ved vanlig seponering af en **best./ord**.



Man kan også seponere spørgeskemaserie via printgrupperne. Det kræver, at man er i en behandlingskontakt. Inden man signerer behandlingskontakten, som man er ved at dokumentere på, skal man gå til printgruppen og klikke **Seponer** ud for den spørgeskemaserie, der skal ophøre.

Spørgeskemaserier Udvid alle Skjul alle

Aktiv

HGH PRO Prostata 3-9-15 mdr Minsp Pro Prostata Der er ikke gemt svar for dette spørgeskema.	<div style="border: 2px solid red; padding: 2px 5px; display: inline-block;">Seponer </div>
---	---

- **Signér** behandlingskontakt

8 PRO-ændringer

8.1 Ændr frekvens på spørgeskemaserie

Hvis patienten skal modtage en spørgeskemaserie med anden frekvens end oprindeligt aftalt, skal man først seponere den aktive serie. Herefter ordinerer og udsender man en eventuel ny spørgeskemaserie.



Husk at vurdere, om en eventuel ambulant aftale også skal ændres. Det er lægens vurdering, hvor lang tid der må gå fra patientens sidste spørgeskemabesvarelse til det opfølgende ambulante besøg.

8.2 Ændr opfølgende PRO-konsultation

Hvis patienten skal fortsætte i ambulatoriet, men ikke længere være PRO-patient, er det vigtigt at ændre det planlagte opfølgende ambulante besøg, hvis dette er booket med et spørgeskema.

Man skal ændre besøgstypen, så man ikke længere booker med en besøgstype, der udsender spørgeskema. Ellers vil patienten modtage et PRO-spørgeskema forud for sit opfølgende ambulante besøg.

- Gå til patientens **Aftaleoversigt**
- Vælg relevant aftale
- Vælg **Annuller/ombook**
- Ombook aftalen, nu med den korrekte besøgstype

9 PRO-rapporter



For at læse mere om PRO-rapporter se manualen **PRO-spørgeskemaer – Dashboard og rapporter.**