

# Praksisbeskrivelse

## Lægerne på Smedegade

### Om klinikken:

Lægerne på Smedegade er en soloklinik, med 2 kapaciteter, og ejes af Mie Korsbæk, som er speciallæge i almen medicin og uddannet tutor. Praksis er opstartet 1.april 2026 og er placeret centralt i Slagelse, på Smedegade, ved Rådhuspladsen. Det er nemt at komme til klinikken med offentlig transport, og der er parkeringspladser flere steder i gåafstand.

I klinikken vil du også møde vores praksismanager Anja, og det øvrige personale.

Anja står for de praktiske ting, bl.a. skemalægning og ferieplaner, men har også sekretær funktion og selvstændige konsultationer, og har overblikket i klinikken.

Det øvrige personale har hver deres ansvarsområder, selvstændige konsultationer og deltager alle i telefonvisitationen.

Vi har alle som mål, at skabe et godt arbejdsmiljø med høj faglighed, sparring og plads til fleksibilitet både for de ansatte og for patienterne.

### Kontaktinfo:

Lægerne på Smedegade

Smedegade 6, 2.sal

4200 Slagelse

Tlf: 73 70 89 10

Klinikkens akutnummer: 73 70 89 13

Tlf til Anja: 60 13 88 87

Mail til Anja: [sekreter@laegerne-smedegade.dk](mailto:sekreter@laegerne-smedegade.dk)

Tlf til Mie direkte: 42 37 19 54

Mail til Mie: [mk@laegerne-smedegade.dk](mailto:mk@laegerne-smedegade.dk)

### Åbningstider:

Klinikken har åbent alle hverdage. Vi har lukket alle helligdage og weekender.

Mandag: 7-16

Tirsdag: 8-16

Onsdag: 7-16

Torsdag: 7-18

Fredag: 8-16

### Uddannelseslægens arbejdsdag:

*Som uddannelseslæge hos os, vil dit forløb blive tilrettelagt efter dit uddannelsesniveau, personlige interesser og erfaring, ligesom du vil blive præsenteret for alle typer af patientkontakter og problemstillinger løbende, i det tempo der passer til dig. Der vil være løbende dialog med din tutor, og du vil have mulighed for supervision ad hoc, både fra tutor og fra det øvrige personale. Vi ønsker at være fleksible i forhold til ferie/fravær og mødetider, da vi godt ved, at livet også skal hænge sammen udenfor arbejdstid. Da vores praksis har åbent fra kl.7 nogle dage, og til kl.18 om torsdagen, vil det være muligt at lægge dine timer, så du kan få en fridag en gang imellem, hvis det har interesse. Dog skal dine timer lægges så du opfylder kriterierne for at få din tid hos os godkendt, og det skal planlægges i rimelig tid.*

#### Intro i klinikken:

*Du vil inden du starter hos os, modtage en mail, med praktiske informationer. Vi vil glæde os til at byde dig velkommen til et kaffemøde, inden du starter.*

*I starten af din uddannelsesstilling hos os, vil du få tilrettelagt et introduktionsforløb, hvor du bliver lært op i klinikkens IT system (XMO), og sidder med, hos hver af vores personale, så du får kendskab til alle funktioner i klinikken. Når du er klar til at se patienter selv, vil du have mulighed for supervision, når der er behov for det, og der vil blive sat god tid af. Hvis du har tidligere erfaring indenfor bestemte patientgrupper, vil dette være en fordel for os at vide, da vi vil tilrettelægge dit forløb, så du får mest mulig læring ud af det. Du vil indenfor den første måned få planlagt opstartssamtale, midtvejsamtale og slutsamtale, med fokus på at få godkendt de kompetencer som kræves i din uddannelse. Som uddannelseslæge er du altid velkommen til at bidrage med konstruktiv kritik eller feedback, hvis du oplever, at noget i praksis kan optimeres, for at sikre et godt uddannelsesmiljø.*

*Din tutor og daglige vejleder vil sørge for, at tilpasse supervisionen til dig.*

#### Uddannelsesforhold i praksis:

*Hos os, tilpasses dit forløb til dig, og kan løbende justeres, så du får mest muligt læring i dit ophold. Du vil få daglig supervision på 30 minutter, samt ad hoc. (For yderligere, se under "intro til klinikken")*

#### Vores forventninger til uddannelseslægen:

*Det forventes at du møder til tiden, og deltager aktivt i egen læring. Det forventes at du bidrager med konstruktiv feedback, når der er noget der kan optimeres. Det forventes at du spørger om hjælp, når du har brug for det, og anvender de gældende guidelines og opslagsværker, herunder vores egne instrukser, og f.eks medibox og lægehåndbogen. Det forventes at du deltager aktivt i vores personalemøder og undervisning i klinikken. Det forventes at du giver besked i god tid til Anja, ved fravær, kurser og ferie. Ved sygdom, skal du kontakte Anja telefonisk inden kl.7.30, og raskmelding skal ske inden kl.12 til Anja på klinikkens akuttelefon, med mindre andet er aftalt. Det forventes at du holder din arbejdsplads tilgængelig for rengøring, og generelt rydder op efter dig selv. Vi forventer at du siger til, hvis der er noget vi som uddannelsessted skal tage hensyn til eller være opmærksomme på og at du giver besked om tema-dage, kurser m.v. i god tid (minimum 4 uger i forvejen). Vi forventer at du er bekendt med din overenskomst, og reglerne i denne, f.eks din ret til omsorgsdage og barns sygedage, ferie, afspadsering fra lægevagten m.v. I klinikken har vi en*

*instruksmappe, som du forventes at have læst igennem i løbet af dine første dage hos os (den er både i fysisk format, og som fil på din arbejds-pc). Du vil få tilrettelagt et introduktionsforløb, som tilgodeser tid til dette indenfor din arbejdstid.*

*Det forventes at du gør brug af de fraser der ligger i XMO, og notater skrives så det er muligt for din tutor eller andre at følge med i din plan for patienten. Det forventes at du holder øje med dine kompetencer, og sammen med din tutor, får planlagt hvordan de skal opnås.*

#### Ferie og fravær:

*Ferie og kurser planlægges i samarbejde med Anja,- sørg for at give besked i god tid, af hensyn til klinikkens drift. Der vil være mulighed for 2 besøgsdage i en speciallægepraksis, eller andet der måtte findes relevant for din uddannelsesstilling, dette kan aftales med din tutor og planlægges med Anja.*

*Ved sygdom, skal du kontakte Anja telefonisk mellem kl.6.45 og 7.30 (eller inden kl.21 om aftenen, hvis du allerede der ved, at du er syg næste dag).*

*Raskmelding skal ske inden kl.12 til Anja på klinikkens akuttelefon, med mindre andet er aftalt.*

#### Øvrige info om klinikken:

*Vi har stort fokus på et team-baseret samarbejde, hvor alle hjælper hinanden ved behov, og har en positiv indstilling til dagens program og de udfordringer der måtte komme. Det skal være trygt at bede om hjælp når man er i tvivl. Vi holder hinanden opdaterede, når nogen har været på kursus, eller lært noget nyt i en anden sammenhæng og sørger for at der generelt er faglig sparring løbende. Vi har internt kommunikationsprogram på alle pc'er, så det er muligt at kommunikere og få hjælp, uden at skulle forlade sit kontor (og patienten).*

*Vi glæder os til at byde dig velkommen til vores praksis!*

*Med venlig hilsen*

*Lægerne på Smedegade*