

SØNDRE LÆGEHUS

Pia Koefoed, Mads Toft Kristensen & Morten Jakobsen

INTRODUKTION FOR UDDANNELSESLÆGER

PRAKSIS:

Vores praksis er grundlagt i 1981 - og efter 31 år med praksisadresse på Torvet 11 i Køge, flyttede praksis i 2012 til vores ejendom på Søndre Allé.

Praksis ligger ca. 15 minutters gang fra Køge Station (1,2 km), i en ejendom med egne P-pladser. *Læger og personale parkerer for enden af parkeringspladsen.*

Praksis er en kompagniskabspraksis med 4 kapaciteter (ydernumre), med 3 ejere: Morten Jakobsen, Mads Toft Kristensen og Pia Koefoed

Praksis egen hjemmeside; www.43b.dk er integreret med vores elektroniske patientjournal (EG CLINEA). Der kan på hjemmesiden bl.a. foretages online-booking i vores kalender, skrives e-mail til læger og personale samt genbestilles medicin. Vi anbefaler også vores patienter at anvende MinLæge-appen, som har samme features.

LÆGERNE:

Pia Koefoed (f.1959). Kompagnon i praksis siden 1.10.1997. Tidligere uddannelseslæge og vikar i praksis. Gennem flere år været i delepraksis med tidligere kompagnon og praksisstifter Vibeke Dragsted. Siden 1.4.2009 været fuldtidskompagnon, hvor hun overtog Vibekes praksisandel.

Mads Toft Kristensen (f.1977). Kompagnon i praksis siden 1.3.2018. Tidligere uddannelseslæge i region Sjælland, forsvarede ph.d. i juni 2018.

Morten Jakobsen (f.1965). Kompagnon i praksis siden 1.1.2001, hvor han overtog tidligere kompagnon Klaus Boesens praksisandel.

Louise Vang (f. 1976). Tidligere fase 3 læge og fast vikar hos os. Nu fastansat speciallæge i almen medicin siden 1.1.2021.

Louise Møller (f. 1990). Fastansat speciallæge i almen medicin siden 1.8.2023.

PERSONALE:

Praksissekretærerne Tina og Betinna. Begge deltidsansat.

Sygeplejerskerne Camilla, Julie, Mette og Julia. Alle deltidsansat. Sygeplejerskerne arbejder konsultationsbaseret med egne patienter.

Medicinstuderende Stefan, Peder og Karen. Er tilstede i klinikken efter behov, hvor de tager blodprøver, EKG og hjælper med mindre sygeplejeopgaver.

SØNDRE LÆGEHUS

Pia Koefoed, Mads Toft Kristensen & Morten Jakobsen

PATIENTGRUNDLAG:

Praksis har ca. 6400 sygesikringsgruppe 1 patienter inkl. børn
Vi har kun få gruppe 2 patienter.

Vi har siden 2018 været plejehjemslæger for ca. 90 plejehjemsbeboere i Ølbycenter 77 & Ølbycenter 86 og ca. 60 plejehjemsbeboere på Tingstedet, Herfølge.

ARBEJDSDAG:

Der er åbent hverdage i tidsrummet 08.00-16.00, onsdage dog 08.00-17.00.
Fredage lukkes telefonisk klokken 12.00 - bortset fra de fredage hvor vi har Dagringvagten (Se senere).

Der er kun konsultation efter aftale.

Telefonkonsultationen er dagligt mellem 08.00-09.00.

Her sidder stort set alle; dvs. læger, sygeplejersker og sekretærer ved telefonen.
Der er pres på telefonerne, så alle gør her en indsats for at få telefonkøen arbejdet ned inden kl. 9.00, hvor konsultationerne typisk starter.

Det kan være vanskeligt at komme igennem på telefonen og patienterne må ofte prøve flere gange. Det er derfor vigtigt at telefonkonsultationerne gøres så korte og præcise som muligt.

Almindelige prøvesvar på f.eks. smear-svar og laboratorieprøver kan normalt gives af sekretariatet.

Generelt skal den læge eller personale der besvarer opringningen, søge at afslutte denne, uden at skulle lægge beskeder eller lignende til kollegaerne.

I tidsrummet 09.00-12.00 overtager sekretariatet telefontiden.

Mellem 12.00-16.00 vil telefonsvarer oplyse vores akut-telefonnummer - udelukkende til brug ved akut opstået sygdom.

Planlagte konsultationer foregår typiske mellem 08.45-11.30 og fortsætter igen 13.30-15.30.

Patienterne får normalt en tid hos den læge, som har først ledige tid til den ønskede konsultation.

Ønskes der en bestemt læge, må patienten vente, til denne læge har en ledig tid.

Hver dag har mindst én af lægerne *akutfunktion*, hvor akutte patienter som har ringet i telefonkonsultationen samme dags morgen, vurderes.

Uddannelseslæger har typisk 2 faste akutdage om ugen, så der i telefontiden, er mulighed for at visitere akutte patienter til sig selv.

En af de 3 kompagnoner har mandag, onsdag og fredag en superviserende funktion, hvor de som udgangspunkt ikke har selvstændige konsultationer, men superviserer personale og uddannelseslæger samt varetager administrative opgaver, håndterer alle indkommende elektroniske info og evt. kører akutte sygebesøg eller tager sig af komplicerede problemstillinger.

SØNDRE LÆGEHUS

Pia Koefoed, Mads Toft Kristensen & Morten Jakobsen

Sygeplejerskerne deltager i akutarbejdet og tager de patienter ind, de kan håndtere. Akutte patienter kan ikke vælge hvilken læge/sygeplejerske der skal tilse dem. Hvis der er flere akutte patienter end tider, får de typisk tid før frokost og det forventes at alle læger hjælper til med at se disse patienter.

Subakutte tider er kun mulighed hos uddannelseslægerne, og kan gives tidligst 2 hverdage før – og kun til afgrænsede problemstillinger.

Patienter der dukker op uden bestilt tid afvises – medmindre det drejer sig om uafviseligt akutte problemstillinger. I så fald vil de blive bedt om at vente.

Frokosten spises mellem 12.00 og 12.30. Der er frokostordning, betalt af praksis, som alle deltager i.

Onsdagen, er dagen hvor stort set alle er på arbejde. I tidsrummet 12.30-13.00 er der kort fællesmøde, hvor alle kan komme med kort info og spørgsmål.

Personalemøder holdes efter behov, som regel med 2 måneders interval. Typisk på onsdage 12.30-13.30.

2-4 gange om året tilstræber vi at lukke praksis og afholde halv eller hel *intern uddannelsesdag* for alle.

Sygdom:

Ved sygdom skal du primært informere din tutor – sekundært en af de øvrige speciallæger. Dette skal ske telefonisk senest 1 time før arbejdstids begyndelse. Sygemelding kan ikke ske pr SMS eller mail.

For at sikre den bedst mulige planlægning af arbejdet under sygdomsforløbet skal du løbende orientere din leder om sygdommens forventede varighed.

Du er forpligtet til at vurdere, om du er i stand til at udføre en del eller visse arbejdsopgaver og til at give os besked om det, hvis det er muligt.

Du skal medvirke til at fremskynde en raskmelding.

DAGRINGEN:

Køge kommune har 39 praktiserende læger. Disse er inddelt i 4 vagt-ringe. Vores har benævnelsen *Dagring 2 Køge* og denne gruppe rummer vores nærmeste lokale samarbejdspartnere fra almen praksis.

Gruppen mødes ca. 4-6 gange årligt i dagstid, typisk onsdage eller torsdage.

Her lægges en plan for pasning af hinandens akutte patienter fredage fra 12.00-16.00 samt dækning under ferie, kurser mv.

Herudover tages lokale emner op. Samarbejdet er meget velfungerende.

Gruppen har følgende medlemmer: Irina Jensen, Helle Frandsen, Tina Hald, Louise Uhre, Stine Helgstrand & Anne Møller, Mie Jensen & Christina Rasmussen, Margrethe Christiansen & Caroline Djurhuus, Charlotte Voglhofer & Søren Brynald, Randi Ellingsgård, Leon Bach samt Os.

(Uddannelseslægerne deltager ikke i Ring-møderne).

SØNDRE LÆGEHUS

Pia Koefoed, Mads Toft Kristensen & Morten Jakobsen

PRAKSISINDRETNING:

Praksis bruger Clinea EPJ på arbejdsstationer i netværk. Vi er koblet på fjernserver. Alle arbejdsstationer har internetadgang. Disse bruges udelukkende til arbejdsmæssige forhold. Der må ikke tilgås sociale medier o.a. og ikke downloades filer uden aftale herom med de faste læger.

Alle skærme kan via IP-kamera se overvågningsbillede af venteværelset.

Praksis' mål er altid at være på forkant med IT-udviklingen både i almen praksis og på sundhedsområdet generelt.

Praksis indeholder et kombineret sekretariat og venteværelse. Ved ankomst skal patienterne indlæse deres sygesikringskort på scanner ved indgangsdør. Herved markeres det i dagsprogrammet, at patienten er mødt. Desuden registreres fremmødet mhp. dokumentation overfor sygesikringen.

Herudover forefindes:

- 5 lægekonsultationer i stuen, heraf 1 til akutmægten og 1 til supervisor
- 2 lægekonsultationer på 1. sal
- 2 sygeplejerskekonsultationer i stuen
- 1 rum til GU-undersøgelse i stuen
- 1 fælles laboratorium
- 2 patienttoiletter, heraf ét handicaptollet – begge i stuen
- 1 personaletollet med bad på 1. sal
- 1 personalegarderobe på første sal
- 1 skriverum på første sal
- 2 kombinerede telefon-skrivestationer på 1. sal
- Kombineret køkken og konferencerum på 1. sal

I køleskabet på gangen i stuen ligger vacciner.

Varer og utensilier er fordelt rundt i konsultationerne, i laboratoriet og i skabsgang ved siden af køleskab.

Alle relevante blanketter ligger i sekretariatet.

Scanner, fax, kopimaskine og makulator forefindes i sekretariatet.

I sekretariatet forefindes informationer på de speciallæger vi typisk henviser til.

Langt de fleste attester og henvisningsblanketter ligger i Clineas formularmodul.

I sekretariatet er der interne postbakker til alle - og bakke til dagens indkomne post.

LABORATORIEUNDERSØGELSER I PRAKSIS:

Praksis laver en del laboratorieundersøgelser selv, bl.a. HGB, BS, CRP og INR.

Blodprøvetagning kan bestilles hos sygeplejerskerne eller ad hoc tilknyttede medicinstuderende - eller kan foregå på sygehusenes laboratorier.

Blodprøver afhentes to gange dagligt og bringes til klinisk kemisk afdeling, Køge.

Alle Laboratoriesvar og røntgensvar modtages elektronisk via EDI-fact.

Remedier til Graviditetstest og Urin-stix + Urin-dyrkning findes i laboratoriet.

Spirometer (LFU) foretages primært af sygeplejersker.

SØNDRE LÆGEHUS

Pia Koefoed, Mads Toft Kristensen & Morten Jakobsen

EKG udføres af sygeplejerskerne og medicinstuderende, primært efter aftale men kan også laves akut ved behov.

Morten foretager efter aftale hyposensibilisering/allergivaccination.

Strep-A podning, udstyr findes i alle konsultationsrum.

SYGEHUSLABORATORIERNE

På Køge sygehuse skal patienterne bestille tid på blodproever.dk. Lægerne laver forud elektronisk laboratorierekvisition (WEBREQ). Denne rekvisition er gældende 4 uger fra rekvisitionsdato, så vær obs på at fremdatere rekvisitionen.

SYGEHUSE:

KØGE - Tlf.nr. 56 63 15 00. Normalt kontaktes AMA - Akut Modtageafsnit telefonisk ved ønske om akut indlæggelse på tlf. 4732 1414. Henvisningen sendes via EDI-fact.

ROSKILDE – Tlf.nr. 46 32 32 00.

FJORDEN, Roskilde – Tlf.nr. 46 32 10 10. Her findes også åben akut psykiatrisk skadestue (tlf.nr. 46 30 78 41), hvortil patienterne kan henvende sig døgnet rundt. Ved akut indlæggelse kontaktes vagthavende psykiater telefonisk.

SPECIALLÆGER:

Henvisning til øre-næse-hals-læge og øjenlæge er ikke nødvendig, men bør tilstræbes hvis særlig problemstilling ønskes tydeliggjort over for speciallægen.

Til de øvrige speciallæger anvendes elektronisk henvisning pr EDI-fact, enten direkte til speciallægen eller til specialets henvisningshotel.

Fortegnelse over alle speciallæger i området forefindes. Her er også liste over deres direkte telefonnumre og faxnumre.

Vi kan henvise frit til alle speciallæger med ydernummer - også speciallæger i andre regioner. Ved behov for at henvise akut/subakut til speciallæge ringer vi og aftaler tid.

FYSIOTERAPEUT:

Fortegnelse over lokale private fysioterapeuter forefindes.

Enkelte patientgrupper med særlige kroniske lidelser (der forefindes fortegnelse over disse) kan få næsten gratis (vederlagsfri) fysioterapi. Henvisning af alle øvrige patienter er ikke nødvendig.

Der kan ikke henvises til sygehusets fysioterapeuter. Disse arbejder kun med indlagte patienter eller med korte optræningsforløb af nyligt indlagte patienter.

Der kan heller ikke henvises til kommunal rehabilitering.

SØNDRE LÆGEHUS

Pia Koefoed, Mads Toft Kristensen & Morten Jakobsen

PSYKOLOG:

Bestemte patientgrupper kan få et sygesikringstilskud til psykologsamtaler. På henvisningssedlen står disse patientgrupper anført. Det drejer sig typisk om akutte svære psykotraumer, angst og depression – men ikke til personlige kriser som ved f.eks. skilsmisse.

Fortegnelse over godkendte psykologer udgives årligt.
(se også www.psykologeridanmark.dk).

Ved psykiske problemer hos børn, kan familien henvises til kommunens pædagogisk-psykologiske rådgivning (PPR), som er en del af kommunens familieafdeling. Her arbejder bl.a. psykologer og andre sagsbehandlere med at forebygge vantrivsel og fjernelse af børn.

Svære psykiske problemer/adfærdsproblemer henvises til børnepsykiatrisk afdeling RAF. Derudover har Fjorden også et ungdomspsykiatrisk afsnit.