



## Dokumentation for beregning af din anciennitet og grundlønsindplacering

Beregning af din anciennitet bruges til at lønindplacere dig iht. gældende overenskomst og løntabel, som er tilgængelig på vikarkorpsets hjemmeside.

### Skal jeg fremsende dokumentation fra tidligere ansættelser?

Når du tilknyttes som vikar i Region Sjællands Vikarkorps, har vi brug for at modtage dokumentation fra nuværende eller tidligere ansættelser, for at beregne din erfaring korrekt.

Det kan fx være du har været ansat i kommunale institutioner, private vikarbureauer eller i en anden region.

Er du fastansat i Region Sjælland i forvejen, vil vi kende din nuværende anciennitet og du behøver ikke fremsende yderligere dokumentation.

### Hvilken dokumentation skal jeg fremsende?

Region Sjælland modtager følgende dokumenter, som godtages som korrekt dokumentation:

- Anciennitetskort/lønseddel fra tidligere arbejdsgiver med oplysning om anciennitet på relevant overenskomst
- Ansættelsesbrev + sidste lønseddel
- Brev eller mail fra tidligere leder eller arbejdsplads (mailadresse skal være sigende omkring arbejdspladsens navn og virksomhedens logo skal fremgå).

I mailen/brevet skal fremgå:

- Hvilken periode du har været ansat
- Hvilken stillingsbetegnelse du har haft
- Hvor mange timer ugentligt du har været ansat

- Månedsvise lønsedler

Ved fremsendelse af dokumentation (fx lønsedler) skal du sløre dine lønoplysninger, da vi iht. gældende regler om løngennemsigtighed, ikke må modtage oplysninger om tidligere lønforhold.

### Hvis jeg har været selvstændig - hvad skal jeg så fremsende af dokumentation?

Hvis du har været selvstændig som fx psykolog, fysioterapeut eller anden form for virksomhed:

- Du kan fremsende udklip fra årsopgørelser der viser hvilken indtægt firmaet har haft, så det kan sandsynliggøres at du har haft arbejde, svarende til minimum 8 timer ugentligt.

### **Timelønsansættelser**

Jf. aftale om beskæftigelsesanciennitet optjenes ikke anciennitet på nuværende-eller tidligere timelønsansættelser.

### **Skal jeg gøre noget, når jeg opnår højere anciennitet og stiger i grundløn iht. overenskomsten?**

Ja! Du skal sørge for at fremsende dokumentation i form af lønsedler til lønteamet, når du ved du opnår en højere anciennitet.