

Dato: 16. maj 2025

Region Sjællands Sundhedsvidenskabelige Forskningsfond. Opslag i 2025 for midler i 2026.

12. mio. kr. til støtte af forskning der har betydning for flest borgere i Region Sjælland.

Ansøgningsfrist onsdag den 17. september 2025, kl. 12:00

Opslaget kan læses og hentes på: <https://www.regionsjaelland.dk/fagfolk/forskning>

Ansøgningen indsendes via efond: <https://www.efond.dk/rsj>

Fondens formål

Formål der støttes

Region Sjælland er særligt udfordret af en demografi med flere ældre, flere med kronisk sygdom og flere med to eller flere samtidige sygdomme. Lagt sammen med en spredt geografi og færre sundhedsfaglige medarbejdere end på landsplan, er Region Sjælland udfordret af ulighed i sundhed.

Med afsæt i "Mere forskning for borgerne - Strategi for sundhedsforskning i Region Sjælland", er fondens formål at medvirke til forskning, der:

- skaber viden om forebyggelse, behandling og pleje af de sygdomme, der berører flest borgere i Region Sjælland
- sikrer viden om hvordan den store gruppe af borgere i Region Sjælland, der rammes af flere samtidige sygdomme, tilbydes den bedste behandling og pleje
- skaber resultater for mere lighed i sundhed i Region Sjælland
- skaber viden om hvordan forskningens resultater bedst implementeres og kommer borgere og medarbejdere til gavn

Læs: [Mere forskning for borgerne - Strategi for sundhedsforskning i Region Sjælland](#)

Vejledning til ansøgning om støtte fra Region Sjællands Sundhedsvidenskabelige Forskningsfond

1. Krav for at opnå støtte

For at komme i betragtning skal forskningen være ny med opstart i 2026 og som minimum være under ét af fondens formål og af høj videnskabelig kvalitet samt udføres i Region Sjælland og af medarbejdere ansat i Region Sjælland. Fonden er åben for alle faggrupper, fagdiscipliner og forskningsmetoder.

1.1 Ansat i Region Sjælland

Ansøgeren skal kunne dokumentere nuværende eller kommende ansættelse i Region Sjælland med fysisk fremmøde på et sygehus, i det præhospitale område, Psykiatrien, socialområdet, en administrativ enhed eller i en privat praksis med ydernummer i Region Sjælland.

1.2 Projektet er i Region Sjælland for Region Sjællands borgere

Kun projekter med primær forankring i Region Sjælland kan opnå støtte. Projektets aktiviteter skal udføres i regionen, af ansatte og for borgere i Region Sjælland. For projekter med aktiviteter uden for regionen gives der kun støtte til de aktiviteter, der udføres i Region Sjælland og tilgodeser regionens borgere. Det er f.eks. muligt at søge støtte til nationale eller tværregionale forskningsprojekter, men kun de dele af projektet, der gennemføres i Region Sjælland, kan modtage støtte.

Projektet skal udføres efter ansvarlig forskningspraksis og som minimum følge: "The Danish Code of Conduct for research": <https://ufm.dk/publikationer/2014/the-danish-code-of-conduct-for-research-integrity>

1.3 Nye forskningsprojekter med opstart i 2026

Kun nye projekter, der udføres i perioden 2026-2028, kan opnå støtte. Igangværende projekter eller nye delprojekter under allerede igangsatte projekter er ikke støtteberettigede.

2. Hvad der kan søges midler til

2.1 Støtteberettigede udgifter

Fonden yder støtte til følgende:

Lønmidler:

- Frikøb af projektmedarbejdere, herunder lønudgifter til klinisk personale (fx sygeplejersker, læger og bioanalytikere) samt administrativt og teknisk personale.
- Videnskabeligt personale som post.doc, kliniske lektorer, adjunkter og forskningsassistenter.
- Ph.d.-studier (se særskilt afsnit ovenfor).
- Skolarstipendier af 6-12 måneders varighed (maks. 60.000 kr./120.000 kr.).
- Introduktionsstipendier til forberedelse af ph.d.-ansøgning (maks. 50.000 kr.).

Infrastrukturelementer:

- Kliniske og parakliniske tjenesteydelser
- Statistisk og teknisk konsulentbistand.
- Udgivelse af skriftlige publikationer (Max 20.000 DKK)

Der ydes ikke støtte til rejser og konferencedeltagelse.

2.2 Støtte til ph.d.-projekter

Fonden støtter ph.d.-projekter, hvis følgende krav opfyldes:

- Der kan kun søges støtte til en navngiven ph.d.-studerende (løn og/eller drift).
- Ansøgningen skal indsendes af ph.d.-kandidaten eller den kommende ph.d.-kandidat.
- Den ph.d.-studerende skal være ansat eller ansættes ved en af Region Sjællands institutioner og have en vejleder, der også er ansat i regionen.
- Ph.d.-projektet må tidligst være påbegyndt den 1. januar 2025. Indskrivningsdatoen på universitetets indskrivningsbrev er gældende som startdato.
- Ph.d.-projekter, der tidligere har modtaget støtte fra fonden, kan ikke opnå støtte igen – dette gælder også nye delprojekter.
- Som udgangspunkt ydes støtte til et halvt års ph.d.-løn.

Studieafgift og annuum for ph.d.-studerende kan søges separat via Region Sjællands hjemmeside:

<https://www.regionsjaelland.dk/fagfolk/forskning/fonde-og-puljer/studieafgift-og-annuum>

2.3 Støttebeløb

- Der kan som udgangspunkt søges om minimum 150.000 kr. og maksimalt 800.000 kr. pr. projekt (undtaget støtte til introduktions- og skolarstipendier).
- En afdeling kan maksimalt opnå en samlet bevilling på 800.000 kr., fordelt på ét eller flere projekter.
- Ansøger kan indsende flere ansøgninger, men kan kun opnå bevilling til ét projekt pr. opslag.
- Projekter kan modtage støtte fra både Region Sjællands Sundhedsvidenskabelige Forskningsfond og Region Sjællands og Region Syddanmarks fælles forskningspulje, hvis der dokumenteres betydelig

medfinansiering fra eksterne midler. For yderligere information om fællespuljen med Region Syddanmark, se Region Sjællands hjemmeside: <https://www.regionsjaelland.dk/fagfolk/forskning/fonde-og-puljer/region-sjaelland-og-region-syddanmarks-forskningspulje>

3. Vurderingskriterier og bedømmelsesproces

Alle indkomne ansøgninger bliver vurderet kvalitetsmæssigt og strategisk efter kriterierne vist i skema 1. Disse kriterier danner grundlaget for en helhedsorienteret vurdering af ansøgninger og sikrer, at fondens midler anvendes til projekter med størst mulig videnskabelig og samfundsmæssig værdi.

Skema 1. Kriterier ved vurdering af ansøgninger

Videnskabelig kvalitet	Strategisk kvalitet - opfyldelse af fondens formål
Fonden støtter projekter af høj videnskabelig kvalitet. Ved vurdering af ansøgninger lægges der vægt på følgende kriterier: • Projektbeskrivelse: Projektet skal være grundigt beskrevet, metodologisk og statistisk veltilrettelagt samt formuleret på en måde, der er forståelig for andre end fagfæller. • Ansøgers kvalifikationer: Ansøgerens faglige baggrund og kompetencer vurderes nøje. • Klarhed og fokus: Projektet skal være klart formuleret med en tydelig hypotese eller problemstilling. • Videnskabelig metode: Den anvendte metode og studiedesignet skal være velegnet til projektets formål. • Originalitet og relevans: Projektet skal være originalt og have relevans for både borgere og klinisk praksis. • Nyhedsværdi: Projektet skal bidrage med ny og væsentlig viden. • Behov og effekt: Projektet skal adressere et reelt behov og kunne skabe en mærkbar forbedring for patienter eller borgere. • Implementerbarhed: Projektet og de forventede resultater skal kunne implementeres i praksis. • Datakvalitet: Den forventede kvalitet af data skal være tilstrækkelig høj. • Ressourcer og infrastruktur: De nødvendige ressourcer, kompetencer, faciliteter og infrastruktur skal være til stede for at sikre projektets gennemførelse.	Fonden støtter projekter der understøtter regionens strategi inden for forskning – dvs. i Fondens tilfælde vurderes i hvor høj grad et eller flere af fondens fire formål opfyldes: • skaber viden om forebyggelse og behandling af de sygdomme, der berører flest borgere i Region Sjælland • sikrer viden om hvordan den store gruppe af borgere i Region Sjælland, der rammes af flere samtidige sygdomme tilbydes den bedste behandling og pleje • skaber resultater for mere lighed i sundhed i Region Sjælland • skaber viden om hvordan forskningens resultater bedst implementeres og kommer til gavn for borgere og medarbejdere. Herunder vægtes i vurderingen, at forskningen viser: • resultater der kan gøre op med overflødige behandlinger • et helhedssyn på mennesket med en holistisk tilgang til et sygdoms og/eller -behandlingsforløb med involvering af flere fagområder, afdelinger og sektorer • patienter og borgere inddrages i en del af eller hele forskningsprocessen - fra idé til implementering • en plan for hvordan resultaterne implementeres til brug for behandling og pleje mv.

Ansøgningerne vurderes af et bedømmelsespanel med udvalgte forskere fra Region Sjælland og eksterne bedømmere. Ansøgningen vurderes af to bedømmere efter kriterierne i skema 1 og score vist i skema 2. I tilfælde af uoverensstemmelse mellem de to bedømmere inddrages en tredje bedømmer i vurderingen.

Den samlede score bygger på bedømmernes vurdering af ansøgningen ud fra den videnskabelige – og strategiske kvalitet, som beskrevet i skema 1. Ansøgningen skal som minimum opnå en score på 3 for begge parametre for at

komme i betragtning i den videre prioritering. På baggrund af bedømmernes vurderinger og score tager Fondsbestyrelsen i Region Sjælland den endelige beslutning om tildeling af støtte.

Skema 2. Ansøgningerne tildeles en score efter en skala fra 0 til 5 (hvor 5 er bedst) efter følgende skema:

5: an excellent proposal: one which is extremely good by international comparison, with no elements to be improved
4.5
4: a very good proposal: one which only contains minor elements that could be improved
3.5
3: a good proposal: one which contains some elements that can be improved
2: an unsatisfactory proposal: one which needs substantial modification or improvement
1: a poor proposal: one which has severe weaknesses that are intrinsic to the proposed project
0: Opfylder ikke formalia eller er af anden grund ikke egnet for bedømmelse.

4. Ansøgningsfrist og svar på ansøgningen

Ansøgningsfristen er onsdag den 17. september 2025, kl. 12:00. Alle ansøgere får svar på ansøgningen i januar 2026. Hvis ansøgningen ikke opfylder de formalia der er beskrevet i opslaget, kan ansøgningen afvises administrativt.

5. Indsendelse af ansøgningen i efond

Ansøgninger modtages kun i det elektroniske webbaseret ansøgningssystem efond: <https://www.efond.dk/rsj>. Du kan løbende skrive og gemme din ansøgning i efond. Hvis du ikke tidligere har anvendt efond, skal du oprette dig som bruger. Det fremgår på efonds forside hvordan du oprettes som ny bruger. Ved indsendelse af ansøgningen modtager du en kvittering. Den indsendte ansøgning kan du læse i efond.

6. Krav og korrekt udfyldelse af ansøgningen

For at komme i betragtning skal følgende indtastes i ansøgningsskemaet i efond: <https://www.efond.dk/rsj>

Step 1: Personal information:

- **Ansøger:** Det er den udførende i projektet, der skal ansøge støtte. Dette gælder også for ansøgning om støtte til ph.d.- projekter, hvor ansøgeren så er ph.d'en eller den kommende ph.d. Ansøger kan godt søge om støtte til flere projekter, men kan kun opnå én bevilling.
- **Sprog:** Ansøgningen udarbejdes på engelsk eller dansk.
- **Stamdata:** Der indgives informationer for ansøger, enhed, afdeling, stilling og forskerstilling
- **CV:** CV for ansøger indtastes i efond 1 side. Evt.: CV vedhæftes for væsentlige parter omtalt i projektet og ved en ph.d.- ansøgning vedhæftes cv (1 side) for den regionale vejleder.

Step 2: Project description:

- **Projektoplysninger:** Der indgives oplysninger om titel (max 100 tegn), periode, forskningsmetode og en lægmandsbeskrivelse på dansk (Max 1500 tegn).
- **Projektbeskrivelse:** Max 3 A4sider (1 A4-side = 2400 tegn inkl. mellemrum). Figurerer, billeder og tabeller vedhæftes separat.
- **Litteraturreferencer:** Max 1 A4side (2400 tegn) Kopieres i separat felt i efond.
- **Fondens formål:** I ansøgningen skal der redegøres for (2000 tegn), hvorfor projektet opfylder et eller flere af fondens fire formål i separat felt i efond
- **Brugerinddragelse:** I ansøgningen skal der gøres rede for (1500 tegn), hvordan brugere inddrages i én eller flere af forskningsprojektets faser. Inddrages der ikke brugere, redegøres der for hvorfor det ikke er relevant. Brugerinddragelse beskrives i et selvstændigt felt i efond. Borgere og patienter kan indgå i flere dele af forskningsprocessen fx. i vurdering af relevansen af det enkelte forskningsprojekt, projektets fokus samt fortolkning, formidling og implementering af resultater. Metode og niveau for borger og patient-inddragelse tilpasses det enkelte forskningsprojekt. I et separat felt i efond.

- **Impact/effekt og implementering:** I ansøgningen redegøres (1500 tegn) for, hvilke forbedringer/effekter projektet fører til for patienter/borgere og hvordan resultaterne implementeres, udbredes og formidles. Dette gøres i et separat felt i efond.
- **Vejledning til ledelsesgodkendelse i efond**

For at modtage støtte er det en forudsætning, at ansøgningen godkendes af ledelsen, inden den kan indsendes. Godkendelsesprocedurer varierer afhængigt af enheden.

 - **Godkendelsesprocedure:**
 - **SUH:** Her er det alene afdelingsledelsen, der skal godkende ansøgningen.
 - **Næstved, Slagelse og Ringsted Sygehuse, Holbæk Sygehus samt Psykiatrien:**
Både ansøgers afdelingsledelse og sygehusledelsen skal godkende ansøgningen.
 - **Enheder uden for sygehusene:** Den lokale afdelings- eller enhedsledelse er ansvarlig for godkendelsen.
 - **Sådan foregår godkendelsen i efond:**
 - Godkendelsen sker via efond-systemet. Når godkenders e-mailadresse indtastes i systemet (Step 2: Responsible Manager), autogenerer efond en godkendelsesmail til godkenderen. Mailen indeholder et link til at læse ansøgningen og et link til at godkende ansøgningen.
Bemærk: Indtast først godkenders e-mailadresse, når ansøgningen er helt færdiggjort. Hvis e-mailadressen indtastes for tidligt, vil godkender modtage et link til en ufærdig ansøgning. **Vigtigt:** Ansøgningen kan du først indsende endeligt fra efond, når alle relevante godkendere har givet deres godkendelse i efond.

Step 3: Budget:

- **Budget:** I efond er et budgetschema, som skal anvendes. I tilknyttede felter gives uddybende kommentarer til budgetposterne. Der indtastes opnåede bevillinger fra andre fonde. Der må ikke vedhæftes særskilte budgetschemaer.

Step 4: File upload:

Vedhæft bilag til ansøgningen:

De eneste bilag der kan vedhæftes er: (andre bilag må ikke vedhæftes)

- **Figurer, billeder og tabeller** - der henvises til i projektbeskrivelsen vedhæftes som bilag
- **CV (1 side) for væsentlig part i projektet**
- **Ph.d.-ansøger:**
 - Dokumentation for en kommende navngiven ph.d.-studerende. f.eks. som anbefaling fra forskningslederen eller afdelingsledelsen på sygehuset. For ph.d. udenfor et sygehus er det enheds/afdelingsledelsen der skal være afsender for dokumentationen. Formatet af dokumentationen er valgfri.
 - Hvis der er tale om et igangsat ph.d.-projekt, skal der vedhæftes dokumentation fra universitetet, som tydeligt angiver indskrivningsdatoen. Bemærk, at der ikke kan opnås bevilling til ph.d.-projekter, hvor indskrivningsdatoen er før den 1. januar 2025.
 - CV (1 side) for den regionale vejleder.

Step 5: Se hele ansøgningen

Step 6: Finish Application. Her indsendes ansøgningen. Her fremgår det også om der er felter der ikke er udfyldt i de øvrige "Steps". Det er ikke muligt at indsende ansøgningen før alle felter er udfyldt og ansøgningen er ledelsesgodkendt i efond.

7. Kontakt

Spørgsmål til opslaget og ansøgningen stiles til Forskningsstøtte Center, Region Sjælland, Mail: forskningsstotte@regionsjaelland.dk, telefon: 93 57 76 17.