

## Nye understøttende logistik løsninger

### 31 Wayfinding – hospitalets navngivning, nummerering og skiltning

Senest opdateret	Næste opdatering	Vigtigste ændringer	Status
26.09.2022	-	Mindre præciseringer	Grøn

Status: **Grøn** Senest opdateret: 26.09.2022

Sjællands Universitetshospitals nye wayfindingkoncept, implementeres på hele Køge matriklen i forbindelse med ibrugtagningen af fløj R.

Det er besluttet at indføre det nye wayfindingkoncept på hele matriklen på én gang, selvom afdelingerne flyttes etapevis frem til 2026.

De overordnede ændringer, det nye wayfindingkoncept medfører, har betydning for dagligdagen på hospitalet allerede fra ibrugtagningen af fløj R - det drejer sig bl.a. om bygningernes placering, indgange, ændringer i sprogbrug, wayfinding systematik, brug af SP velkomstløsning og rumnummerering.

Det nye hospital bliver inddelt i fløje defineret ved bogstaver og farver. Frem til 2026 vil der kun være én indgang til hele sygehuset, den nuværende hovedindgang, som ligger ved indgang 5. I 2026 vil Hovedindgangen blive flyttet til indgang 1.

Den første del af det nye byggeri, der bliver klar til indflytning i 2023 er fløj R, der er placeret i den sydlige ende af hospitalet. Modsat den nuværende hovedindgang.

Illustration af bogstaver og farveinddelingen

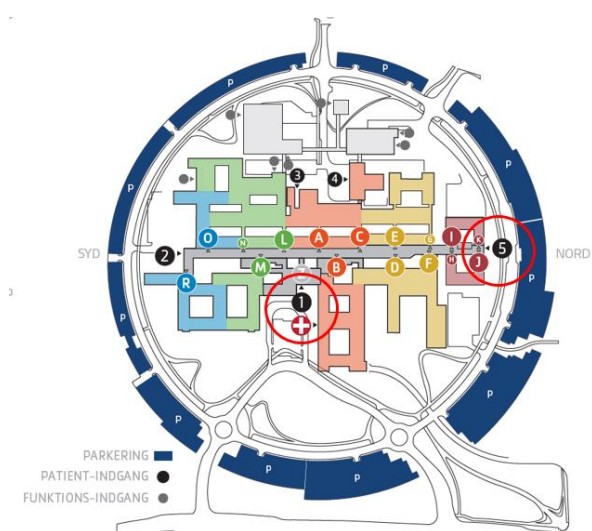
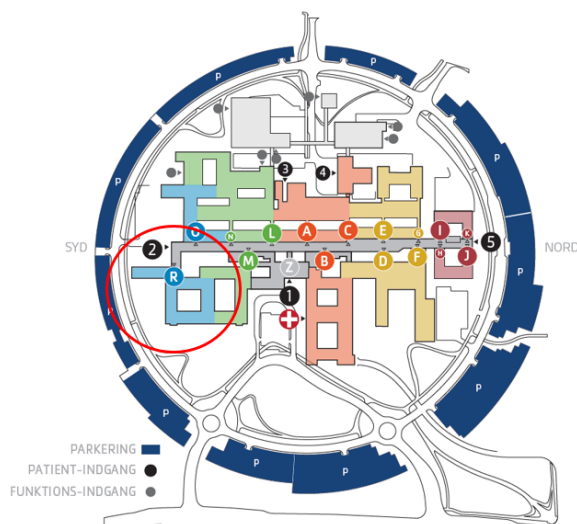


Illustration af fløj R's placering



Wayfinding-konceptet medfører, at der ændres i vores daglige sprogbrug omkring hospitalet. Dette ses blandt andet ved at

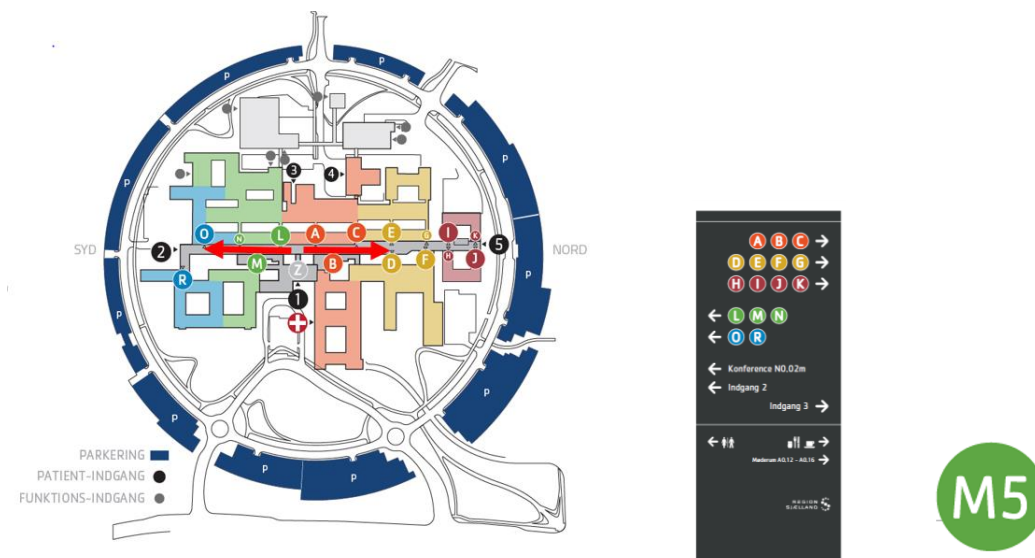
- Vandrehallen skifter navn til Strøget

- Kælder, stue, 1. sal bliver til etager (-1., 0., 1. osv.)
- Patientrettede rum benævnes undersøgelsesrum/sengestuer
- Navngivningen af sengeafsnit med bogstav- og talangivelser bliver til "normal tale", f.eks. bliver A1 til Kirurgisk Sengeafsnit 1

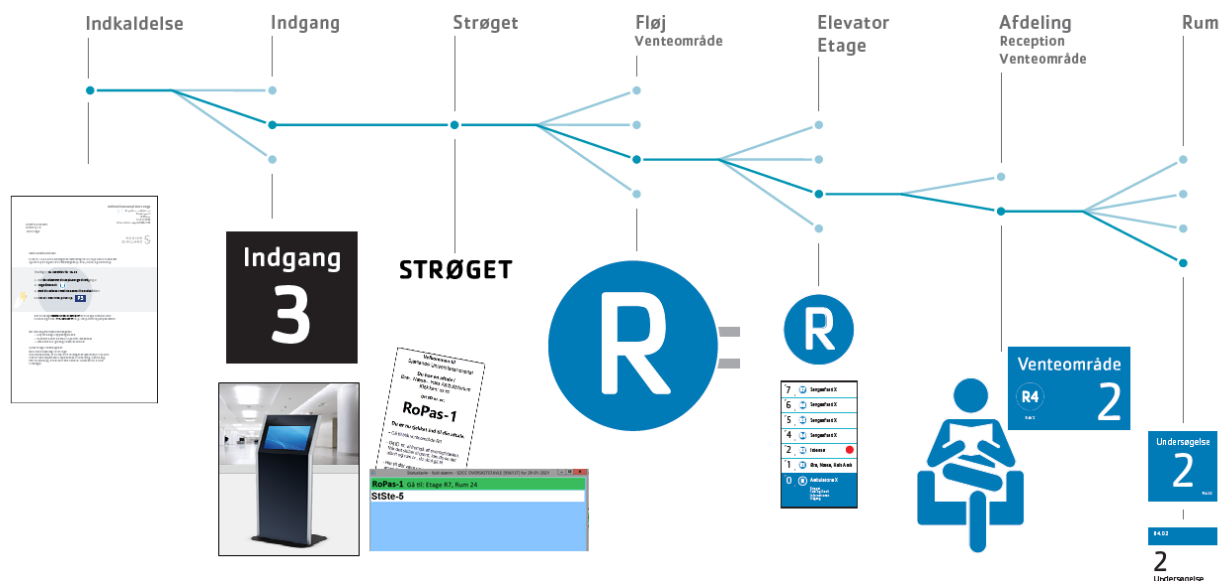
Med det nye wayfinding-koncept ændres navngivningen af indgange/opgange også. Fremover bruger man betegnelsen "fløje", og de vil være markeret med bogstaver og farver.

Bogstaverne er inddelt i farver og fordelt efter placeringen af hovedindgangen i 2026 – indgang 1. Det betyder, at A til J vil ligge til højre for hovedindgangen mens L til R vil ligge til venstre. Etager vil være vist som tal efter fløj-bogstavet, eks. M5 for fløj M, 5. etage.

*Illustration af bogstavsplacering*



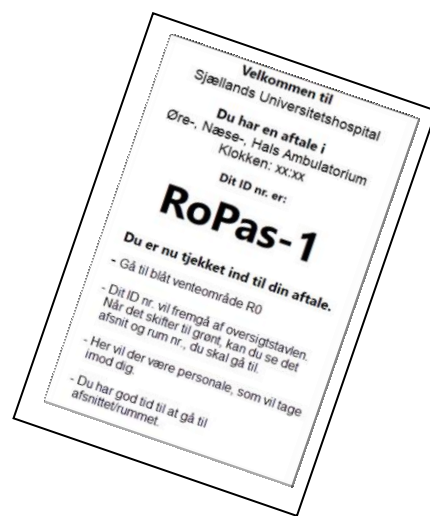
Patienter til fløj R vil opleve en trinvis navigation i deres patientrejse fra indkaldelse til konsultation.



Patienterne vil blive indkaldt til Hovedindgangen/Lykkebakvej 1. Ved ankomst til matriklen vil de møde en selvbetjent SP velkomstløsning ved indgangen. Her tjekker patienten ind med sit sundhedskort eller ved at indtaste sit CPR-nummer. Patienten skal nu bekræfte sine patientoplysninger i forhold til pårørende og telefonnummer.

Når patienter til fløj R tjekker ind på SP velkomstløsningen, vil der blive printet en billet hvor der er autogenereret et ID-nummer ud fra fornavn, efternavn og fødselsdato samt angivelse af fløj og venteområde patienten skal gå til.

RoPas-1 kan f.eks. være Rosa Pascal født 1.3.78



Patienter til fløj R, der skal gå direkte til en afdeling, vil få besked om dette. Øvrige patienter vil ved tjek ind få en besked på velkomstanderen om at følge anvisningerne i deres indkaldelsesbrev.

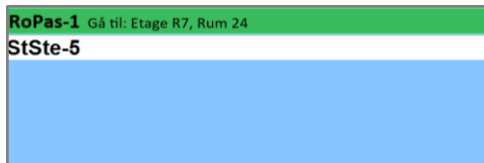
Ved tab af billet kan den genprintes fra standeren.

Ved problemer med indtjekning kan patienten altid gå til Informationen eller en af de lokale receptioner.

Det er vigtigt, at patienter med flere aftaler samme dag løbende tjekker ind til hver enkelt aftale. Det vil sige, at når den ene aftale er afsluttet, skal patienten tjekke ind til næste aftale. Løbende tjek ind sker ved de centralt placerede standere.

I fløj R's venteområder forefindes oversigtstavler. Det vil fremgå af oversigtstavlen, hvilken etage og hvilket rumnummer patienten skal gå hen til, når det bliver deres tur. Dette indikeres ved at deres id-nummer bliver grønt på oversigtstavlen.

Venteområder er primært placeret i stueplan i forbindelse med Strøget. I venteområder forefindes der oversigtstavler.



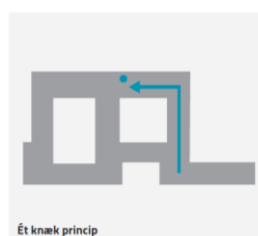
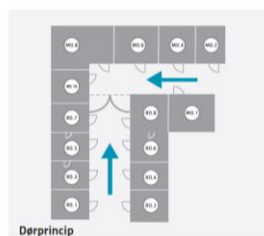
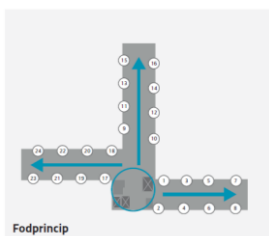
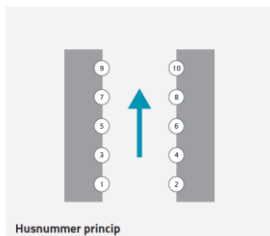
Det nye wayfindingkoncept medfører at alle rum på Køgematriklen skal have et nyt klinisk rumnummersystem allerede fra indflytningen i fløj R i 2023, der skal bruges patientrettet og i wayfinding sammenhæng.

Navngivning af rum vil være med angivelse af fløj – etage – rumnummer, f.eks. R4.02, hvor R står for fløj R, 4-tallet for 4. etage og 02 for rum nr. 2.

Skiltene til primærrum, f.eks. sengestuer eller undersøgelsesrum vil derudover også have fløjens farve. Fx vil fløj R være markeret med blå.

Der vil være 4 nye grundprincipper for rumnummereringen - Husnummerprincip, fodprincip, dørprincip og ét knæk princip.

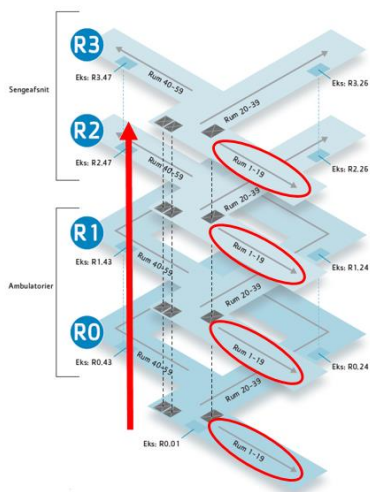
- **Husnummerprincip:** Rummene bliver nummereret efter husnummerprincip, med lige numre på højre side af gangen og ulige numre på venstre side.
- **Fodprincip:** Nummerering følger retningen af det primære flow og vil være bestemt af, hvilken vej brugerens fødder vender. Typisk vil flowets start være ved "point of entry", f.eks. indgange ved fløje.
- **Dørprincip:** Alt som har en dør nummereres. Gælder også når døren ikke er direkte ud til en gang. Ved rum mellem to fløje vil det som udgangspunkt være dørens placering, der afgør hvilken fløj rummet hører til.
- **Ét knæk princip:** Der vil så vidt muligt kun forekomme gangforløb med "ét knæk" til en hvilken som helst given destination fra gangforløbets startpunkt.



Endelig vil systematikken i rumnummereringen tage udgangspunkt i en identifikation af rummenes funktion, beliggenhed og ved at afgøre om fløjen/gangen er patient- eller personalerettet.

Sengestuerne er i vides muligt omfang placeret numerisk, identisk over hinanden på etagerne, og dette vil gå igen i de nye fløje i 2026.

Det er gjort for at sikre genkendelighed fra fløj til fløj for personale, der ikke har sin daglige gang på de enkelte afdelinger, og sikre også at akutfunktioner som hjertestop-team kan finde det rette rum hurtigt.



### Obligatoriske forberedelser forud for indflytningen

Gennemgå e-learning "Wayfinding – hospitalets navngivning, nummerering og skiltning" i Kompetenceportalen.

Følg op på hvad I som afsnit kommer til at hedde og hvor I ligger i forhold til den nye wayfindingstrategi.

Udsend nye indkaldelsesbreve til alle patienter med aftaler der ligger efterindflytningsdatoen i fløj R dog tidligst 14 dage før ibrugtagning af nyt wayfindingkoncept. Der vil blive udsendt information om koncept for datakonvertering til ledende lægesekretærer og andre nøglepersoner.

### Anbefalinger til implementering

Det anbefales, at den nye wayfindingstrategi gennemgås på personalemøder, så der sikres en fælles forståelse.

Det anbefales at opdatere evt. lokale værktøjer, brochurer m.v. med de nye navne, adresser og rumnummereringer forud for implementering.

### Opmærksomhedspunkter

Der indføres farve- og bogstavsstrategi (blå, grøn, orange, gul, rød samt bogstaver A til R).

Alle rum nummereres anderledes.

Alle skilte udskiftes.

Nogle afdelinger vil få flyttet deres primærindgang pga. ny skiltning.

SP velkomstløsning placeres ved de centrale indgange samt ved indgange til røntgen/ skannerafsnit og ved ambulatorierne på 0. og 1. etage i fløj R.

Oversigtstavler placeres ved lokale venteområder på 0. og 1. etage i fløj R samt venteområder i forbindelse med Strøget (evt. øvrige placeringer afventes fortsat).

Én Information til hele hospitalet og flere lokale receptioner placeret i fløjene/afdelingerne.  
Ændring af navne (Strøget, fløj, etage, undersøgelsesrum, sengestue).

Alle adresser ændres.

Udsendelse af nye indkaldelsesbreve til patienter med aftaler efterindflytningsdatoen i fløj R.

### **Oplæring og træning**

Forud for indflytning anbefales det at gennemføre e-learning "*Wayfinding – hospitalets navngivning, nummerering og skiltning*" i Kompetenceportalen.