

november 2024

Næstved, Slagelse og Ringsted Sygehuses pulje til forberedelsesstipendie

Opslag til støtte i 2025.

Ansøgninger kan indsendes løbende

Opslaget og adgang til det obligatoriske ansøgningssystem e-fond findes på [Forskningsstøtteenhedens internetside](#) - ansøgningssystemets direkte link er: Ansøgning via [E-fond](#)

Formål

Ansatte ved NSR Sygehuse, som ønsker at forberede et ph.d.-forløb, kan komme i betragtning til økonomisk støtte. Støtten gives for at understøtte NSR's forskningsstrategi og for at facilitere den ønskede etablering af ph.d.-forløb på NSR Sygehuse.

Ramme

Der kan bevilliges 75.000 kroner til lønmidler.

Det er et krav, at den kommende ph.d.-studerende selv ansøger puljen og at projektet, der søges midler til at forberede, taler ind i NSR's forskningsstrategi: [Sammen om forskning til gavn for patienter 2024 - 2027](#). Ansøgeren skal være ansat mindst 20% ved NSR Sygehuse og der kan ikke ydes mere støtte end den aktuelle ansættelsesbrøk.

Proces

Der fremsendes en ansøgning via e-fond fra den pågældende ansøger. Ansøgninger modtages løbende. Vær dog opmærksom på, at uddeling midler sker i marts, juli, september og december.

Ansøgnings- og behandlingsperioder:

- Ansøgninger der indsendes fra 1. december til 28. februar vurderes og behandles i marts.
- Ansøgninger der indsendes fra 1. marts til 31. maj vurderes og behandles i juni.
- Ansøgninger der indsendes 1. juni til 31. august vurderes og behandles i september.
- Ansøgninger der indsendes 1. september til 30. november vurderes og behandles i december.

Krav til ansøgningen

Ansøgningen skal indeholde:

- Lægmandsresume. Maksimalt 1200 tegn
- Projektbeskrivelse. For opbygning af projektbeskrivelse, se Bilag 1. Maksimal 4800 tegn
- CV ansøger Maksimal 4800 tegn
- CV fra vejledergruppen. Maksimal 2 A4-sider per vejleder vedhæftet som samlet pdf

- Budget for protokolskrivningsforløbet med den ansøgte lønsum (kontakt HR for korrekt total lønsum inklusiv feriepenge og pension)
- Ledelsesgodkendelse fra afdelingsleder, som derved bekræfter ønsket om etablering af en ph.d.-stilling på afdelingen

Besked om resultatet af ansøgningen

Ansøgningsprocessen administreres af Forskningsstøttenheden på NSR og der gives tildeling via kontaktdirektøren for forskning. Du kan forvente svar på din ansøgning i marts, juni, september eller december alt efter, hvornår din ansøgning indsendes.

Forskningsstøttenheden

HR, Uddannelse og Forskning
Næstved, Slagelse og Ringsted sygehuse
Fælledvej 2F
4200 Slagelse
NSR-forsk@regionsjaelland.dk
www.regionsjaelland.dk

Bilag 1

IMRAD-strukturen

Introduktion

- Indeholder en problemformulering og opstiller evt. en hypotese.
- Beskrive tydeligt et formål ved at forklare, hvorfor det er vigtigt at besvare problemformuleringen/teste hypotesen.
- Sætter problemformuleringen/hypotesen ind i en større sammenhæng ved at inkludere relevante baggrundsoplysninger og henvisninger til eksisterende litteratur.

Metode

- Den forventede fremgangsmåde begrundes og forklares detaljeret.

Resultater/Analyse

- Forventede fund/resultater beskrives tydeligt.

Diskussion

- Hvordan vil resultaterne kunne gavne plejen eller behandlingen af patienter og/eller samfundet?
- Hvordan vil resultaterne blive formidlet?
- Implikationer og potentielle problemer diskuteres.

Litteraturliste

- Den litteratur, der er refereret til i ansøgningen, skal listes i en separat rubrik i ansøgningen. Litteraturlisten tæller derfor ikke med i de 4.800 anslag, som projektbeskrivelsen må fylde.