

Sådan bruger I indikatorerne i programmet for Socialfonden Plus *Et stærkt Danmark gennem uddannelse og kompetencer*

Version 1

Erhvervsstyrelsen, 26. april 2022

Sådan bruger I indikatorerne i Socialfonden Plus-programmet *Et stærkt Danmark gennem uddannelse og kompetencer*

Version 1, 26. april 2022

Denne version er en foreløbig version af indikatorvejledningen, der kan derfor forekomme ændringer til vejledningen på et senere tidspunkt.

Indhold

Hvad er effektkæder og indikatorer, og hvorfor skal I bruge dem?.....	4
Effektkæder	4
Indikatorer	5
Hvornår skal I opstille indikatorer og måle på dem?.....	5
Hvor kommer indikatorerne fra?.....	5
Start- og slutoplysninger	6
Programindikatorerne	7
Vigtige huskepunkter for brug af indikatorer	7
Prioritet 1: Kvalificeret arbejdskraft til virksomhederne.....	8
Indsatsområde A: Erhvervsuddannelse og videregående uddannelse	8
Indsatsområde B: Kompetenceløft og livslang læring.....	10
Indsatsområde C: Iværksætteri	14
Indsatsområde D: Social inklusion og styrket arbejdsmarkedsdeltagelse	17
Prioritet 2: Regional indsats – kompetencer til fremtiden og uddannelse til alle	23
Indsatsområde A: Kompetencer til fremtiden: Regional indsats for at forbedre gymnasiale og erhvervsrettede ungdomsuddannelser	23
Indsatsområde B: Uddannelse til alle: Regional indsats for at fremme lige adgang til og færdiggørelse af uddannelser for både unge og voksne	26
Prioritet 3: Indsatser til borgere i hjemløshed og risiko for hjemløshed	30
Indsatsområde A: Indsatser til borgere i hjemløshed og risiko for hjemløshed	30

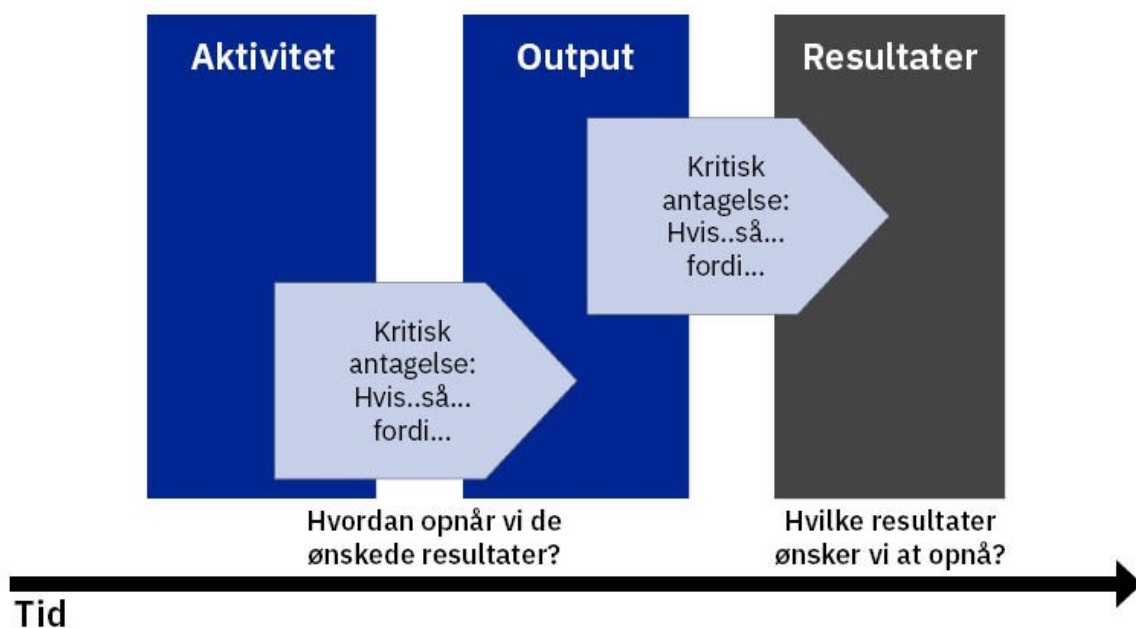
Hvad er effektkæder og indikatorer, og hvorfor skal I bruge dem?

Effektkæder

Socialfonden Plus støtter projekter, som er resultatorienterede og kan medvirke til at styrke de decentrale vækstvilkår. Erfaringerne viser, at projekter, som hviler på en klar, logisk og målbar effektkæde (også kaldet forandringsteori), har langt større sandsynlighed for at lykkes og skabe målbare resultater.

En effektkæde beskriver de vigtigste årsag-virkningssammenhænge i et projekt. Hvis I søger om EU-medfinansiering fra Socialfonden Plus, skal I beskrive jeres projekts effektkæde i tre led (se figur 1):

- 1) Projektets **hovedaktiviteter** (de vigtigste handlinger, som udføres)
(F.eks. udbyde 4 undervisningsforløb i iværksætteri)
- 2) Projektets **output** (de leverancer eller 'produkter', som projektets aktiviteter umiddelbart skaber)
(F.eks. 250 personer har deltaget i undervisningsforløb vedrørende iværksætteri)
- 3) Projektets efterfølgende **resultater**
(F.eks. 200 personer har forbedret deres iværksætterkompetencer, og 150 har startet egen virksomhed)



Figur 1 - Effektkæde: Sammenhængen mellem aktiviteter, output og resultater

Socialfonden Plus programmet *Et stærkt Danmark gennem uddannelse og kompetencer* er bygget op omkring effektkæder. Det betyder i praksis, at hvis jeres projekt skal kunne støttes med midler fra Socialfonden Plus, er der nogle foruddefinerede output og resultater, som jeres projekt skal skabe (uddybes nedenfor). Samtidig skal de aktiviteter, I søger støtte til, ligge inden for de muligheder, der er beskrevet i programmet.

I skal beskrive jeres projekts effektkæde i det elektroniske ansøgningsskema, men I kan med stor fordel også bruge effektkæder som et redskab til at skærpe jeres projekt allerede i udviklingsfasen. I kan f.eks. bruge effektkæden til følgende overvejelser: Hvad er de *kritiske forudsætninger* for, at aktiviteterne i jeres projekt rent faktisk skaber de forventede output, og at disse output herefter fører til de ønskede resultater? Kan I skabe de samme output og resultater billigere eller med større sikkerhed med alternative aktiviteter? Typisk vil en effektkæde være stærkest, hvis den bygger på positive erfaringer fra lignende projekter eller dokumenteret viden fra forskning eller lignende, som kan sandsynliggøre årsag-virkningssammenhænge i projektet. Det er vigtigt, at Erhvervsstyrelsen kan foretage en kvalificeret risikovurdering af jeres projekt ud fra projektbeskrivelsen.

Indikatorer

Ud over at beskrive jeres projekts effektkæde skal I ved ansøgning opstille indikatorer og målbare succes-kriterier (måltal) for hvert af de tre led i effektkæden. Indikatorerne og måltallene skal bruges af jer selv og Erhvervsstyrelsen til at måle og vurdere, om jeres projekts aktiviteter gennemføres som planlagt og skaber de output og resultater, som var forventet. Nogle af indikatorerne skal I selv fastlægge, andre er forud-defineret (uddybes nedenfor).

Det er ikke nødvendigt at opstille indikatorer, som kan belyse alle tre led i effektkæden meget detaljeret. Det er således ikke hensigten, at indikatorerne skal måle alle de ting, som sker i jeres projekt. Det vigtige er, at indikatorerne og de tilhørende måltal er så fyldestgørende (dækkende) og præcise, at de kan fortælle (indikere), om jeres projekt er "på rette spor" og virker efter hensigten. F.eks. skal man i de fleste Socialfonden Plus projekter bl.a. måle antal deltagende personer (output-indikator) og opstille måltal for denne indikator opdelt på halvår.

Hvornår skal I opstille indikatorer og måle på dem?

Ved ansøgning skal I opstille indikatorer og tilhørende måltal i det elektroniske ansøgningsskema. Måltallene for jeres projekts *aktiviteter, output og resultater* skal opstilles og kunne måles i projektperioden. Der skal opstilles ét samlet måltal for hver aktivitet-, output- og resultatindikator i hele projektperioden, når I ansøger.

Hvis jeres projekt efterfølgende opnår EU-medfinansiering, skal I opstille måltal for projektets *aktiviteter, output og resultater* for hvert halvår i projektperioden.

Hvis jeres projekt opnår EU-medfinansiering, skal I måle og indrapportere de *faktisk realiserede* aktiviteter, output og resultater hvert halve år i projektperioden (sker i det såkaldte projektrapporteringsværktøj (PRV)). Målemetoden for den enkelte indikator er uddybet i oversigten nedenfor.

Hvor kommer indikatorerne fra?

I fastlægger selv indikatorerne for jeres projekts hovedaktiviteter (maksimalt otte). En sagsbehandler fra Erhvervsstyrelsen vil indlede en dialog med jer, hvis der er behov for at tilrette jeres forslag til indikatorer for hovedaktiviteter, for at sikre at indikatorerne er præcise, målbare og dækkende for jeres projekt.

Som nævnt er der nogle output og resultater, som jeres projekt skal skabe, hvis det skal kunne støttes med Socialfonden Plus-midler. Disse output og resultater måles med nogle forudbestemte indikatorer, som I skal bruge, hvilke indikatorer I skal benytte jer af, afhænger af den pågældende ansøgningsrunde. Hvis I ikke meningsfuldt kan opstille de krævede indikatorer, bør I overveje om ansøgningsrunden er den rigtige for jeres projekt.

Nedenfor finder I en oversigt over de forudbestemte output- og resultatindikatorer i programmet og en forklaring på, hvordan de er defineret og skal bruges i praksis (målemetode).

Ud over de forudbestemte indikatorer i Socialfonden Plus-programmet kan I selv opstille supplerende indikatorer for jeres projekts output og resultater, men det er ikke noget krav (som nævnt ovenfor skal I opstille indikatorer og måltal for jeres projekts hovedaktiviteter).

Start- og slutoplysninger

Projekter, der modtager støtte fra programmet for Socialfonden Plus, skal indsamle en række obligatoriske oplysninger om de personer, der deltager i projekterne. Oplysningerne anvendes til at opgøre hovedparten af de obligatoriske indikatorer, der måler projektets output og resultater i form af virkning på f.eks. beskæftigelse og uddannelse. Outputindikatorerne skal opgøres på det tidspunkt, hvor deltageren starter i projektet (startoplysninger), mens resultatindikatorerne skal opgøres på det tidspunkt deltageren forlader projektet (eller senest fire uger efter (måleperioden er fastlagt af EU-Kommissionen)). Et resultat kan f.eks. være, at en deltager er kommet i uddannelse umiddelbart efter deltagelsen i projektet. I skal derfor indhente startoplysninger fra deltagerne, når de indtræder i projektet og slutoplysninger, når deltagerne forlader projektet.

Hvordan disse start- og slutoplysninger skal indhentes, fremgår af *Vejledning om start- og slutoplysninger 2021-2027*. I startoplysninger skal der oplyses deltagerens navn, CPR-nummer, tilknytning til arbejdsmarkedet og uddannelsesniveau. De påkrævede slutoplysninger afhænger af, hvilket indsatsområde i Socialfonden Plus-programmet projektet tilhører.

Start- og slutoplysningerne skal løbende indberettes i PRV (vejledning til hvordan indberetning foretages, fremgår af PRV).

Bemærk, at det altid er jeres (tilsagnsmodtagers) ansvar, at der foreligger start- og slutoplysninger på alle deltagere i jeres projekt.

Der gælder særlige regler for projekter indstillet af Socialstyrelsen under programmets prioritet 3 målrettet borgere i hjemløshed og risiko for hjemløshed. Se nærmere herom i *Vejledningen om støtteberettigelse 2021-2027*.

Programindikatorerne

Nedenstående oversigt over Socialfonden Plus-programmets forudbestemte indikatorer følger de tre såkaldte prioriteter. Under hver prioritet er der et eller flere indsatsområder, som hver har en eller flere indikatorer tilknyttet.

1) Kvalificeret arbejdskraft til virksomhederne

- A. Erhvervsuddannelse og videregående uddannelse
- B. Kompetenceløft og livslang læring
- C. Iværksætter
- D. Social inklusion og styrket arbejdsmarkedsdeltagelse

2) Regional indsats – Kompetencer til fremtiden og uddannelse til alle

- A. Kompetencer til fremtiden: Regional indsats for at forbedre gymnasiale og erhvervsrettede ungdomsuddannelser
- B. Uddannelse til alle: Regional indsats for at fremme lige adgang til og færdiggørelse af uddannelse til både unge og voksne

3) Indsatser til borgere i hjemløshed og risiko for hjemløshed

- A. Indsatser til borgere i hjemløshed og risiko for hjemløshed

Oversigten nedenfor beskriver indikatorens navn, type (output eller resultat), måleenhed, definition og målemetode.

Tip: I kan "nøjes" med at sætte jer ind i indikatorerne for den prioritet og det indsatsområde, som jeres projekt tilhører.

Vigtige huskepunkter for brug af indikatorer

- Læs definitionerne og målemetoderne grundigt og vær omhyggelig med måleenhederne
- Opgør alle måltal og faktisk realiserede output og resultater i hele værdier (undlad at bruge kommaer og intervaller)
- Alle måltal og faktiske realiserede output og resultater skal opgøres akkumuleret.
- Er I i tvivl om en indikator, så kontakt Erhvervsstyrelsen

Prioritet 1: Kvalificeret arbejdskraft til virksomhederne

Indsatsområde A: Erhvervsuddannelse og videregående uddannelse

Overblik over programindikatorerne:

Aktiviteter	Output	Resultat
Indikatorer for <u>hoved</u> aktiviteter fastlægges af projektet – max 8	1A.1) Antal deltagere	1A.2) Antal deltagere, der er i uddannelse umiddelbart efter deltagelsen
	Evt. <u>projektspecifikke</u> indikatorer	1A.3) Antal deltagere, der opnår formelle kvalifikationer umiddelbart efter deltagelsen
		Evt. <u>projektspecifikke</u> indikatorer

Type, måleenhed, definition og målemetode for hver indikator:

Indikator	Indikatortype	Måleenhed	Definition	Målemetode
1A.1) Antal deltagere	Output	Antal personer	<p>Antal personer, der deltager i forløb i projektet.</p> <p>En person medtælles, uanset om vedkommende fuldfører sin deltagelse i projektet eller ej.</p> <p>NB: En person tælles kun med én gang, selvom vedkommende evt. deltager i flere forskellige forløb i projektet.</p>	<p>På <u>ansøgningstidspunktet</u> skal <i>ansøger</i> i det elektroniske ansøgningsskema opstille et samlet måltal (forventet værdi) for indikatoren i projektperioden. Efter modtaget tilsagn, skal måltal angives pr. halvår. Bemærk, at samme person kun skal tælles med én gang i hele projektperioden. En person medtælles i det halvår, hvor personen forventes at begynde i projektet.</p> <p>I <u>projektperioden</u> skal <i>tilsagnsmottager</i> opgøre de faktiske værdier af indikatoren som antal deltagere, der starter i projektet. En deltager medtælles kun i det halvår, hvor vedkommende begynder i projektet. Alle de obligatoriske startoplysninger skal være indsamlet for, at deltageren kan medtælles i indikatoren. Startoplysningerne vil fremgå af det elektroniske projektrapporteringsværktøj (PRV).</p>

Indikator	Indikatortype	Måleenhed	Definition	Målemetode
				<p>NB: Personen behøver ikke at have fuldført sin deltagelse for at tælle med i denne indikator.</p> <p>NB: Der skal indhentes startoplysninger på alle deltagere, når de indtræder i projektet. Det er tilsagnsmodtagers ansvar, at det sker.</p>
1A.2) Antal deltagere, der er i uddannelse umiddelbart efter deltagelsen	Resultat	Antal personer	<p>Antal personer, der ved afslutning af deres deltagelse i projektet, er <u>i gang med</u> en uddannelse (f.eks. en erhvervsuddannelse eller en videregående uddannelse) umiddelbart efter deltagelse i projektet.</p> <p>Personer, som har <u>afsluttet</u> en uddannelse i projektet, medtælles <u>ikke</u> i denne indikator, men i indikator 1A.3 nedenfor.</p> <p>”Umiddelbart efter deltagelsen” skal forstås som op til fire uger efter, at deltageren har forladt projektet.</p> <p>NB: En person tælles kun med én gang, selvom vedkommende evt. deltager i flere forskellige forløb i projektet.</p>	<p>På <u>ansøgningstidspunktet</u> skal <i>ansøger</i> i det elektroniske ansøgningsskema opstille et samlet måltal (forventet værdi) for indikatoren i projektperioden. Efter modtaget tilsagn skal måltal angives pr. halvår. Bemærk, at samme person kun skal tælles med én gang i hele projektperioden. En person medtælles i det halvår, hvor personen forventes at stoppe i projektet.</p> <p>I <u>projektperioden</u> skal <i>tilsagnsmodtager</i> opgøre de faktiske værdier af indikatoren som antal deltagere, der er <u>i gang med</u> en uddannelse <u>senest</u> fire uger efter deltageren stopper i projektet. En deltager medtælles kun i det halvår, hvor vedkommende stopper i projektet. Alle de obligatoriske slutoplysninger skal være indsamlet for, at deltageren kan medtælles i indikatoren. Slutoplysningerne vil fremgå af det elektroniske projektrapporteringsværktøj (PRV).</p> <p>NB: Der skal indhentes slutoplysninger på alle deltagere, når de stopper i projektet. Det er tilsagnsmodtagers ansvar, at det sker.</p>
1A.3) Antal deltagere, der opnår formelle kvalifikationer umiddelbart efter deltagelsen	Resultat	Antal personer	<p>Antal personer, der har fuldført en uddannelse (f.eks. en erhvervsuddannelse (f.eks. bager, tømrer, frisør, butiks- eller kontorassistent) eller en videregående uddannelse (f.eks. datamatiker, laborant,</p>	<p>På <u>ansøgningstidspunktet</u> skal <i>ansøger</i> i det elektroniske ansøgningsskema opstille et samlet måltal (forventet værdi) for indikatoren i projektperioden. Efter modtaget tilsagn, skal måltal angives pr. halvår. Bemærk, at samme</p>

Indikator	Indikatorstype	Måleenhed	Definition	Målemetode
			<p>bachelorgrad eller kandidatgrad), umiddelbart efter deltagelse i projektet.</p> <p>”Umiddelbart efter deltagelsen” skal forstås som op til fire uger efter, at deltageren har forladt projektet.</p> <p>NB: En person tælles kun med én gang, selvom vedkommende evt. deltager i flere forskellige forløb i projektet.</p>	<p>person kun skal tælles med én gang i hele projektperioden. En person medtælles i det halvår, hvor personen forventes at stoppe i projektet.</p> <p>I <u>projektperioden</u> skal <i>tilsagnsmottager</i> opgøre de faktiske værdier af indikatoren som antal deltagere, der <u>har fuldført</u> en uddannelse <u>senest</u> fire uger efter deltageren stopper i projektet. En deltager medtælles kun i det halvår, hvor vedkommende stopper i projektet. Alle de obligatoriske slutoplysninger skal være indsamlet for, at deltageren kan medtælles i indikatoren. Slutoplysningerne vil fremgå af det elektroniske projektrapporteringsværktøj (PRV).</p> <p>NB: Der skal indhentes slutoplysninger på alle deltagere, når de stopper i projektet. Det er tilsagnsmottagers ansvar, at det sker.</p>

Indsatsområde B: Kompetenceløft og livslang læring

Overblik over programindikatorerne:

Aktiviteter	Output	Resultat
Indikatorer for <u>hoved</u> aktiviteter fastlægges af projektet – max 8	1B.1) Antal deltagere	1B.3) Antal deltagere, der opnår uformelle kvalifikationer umiddelbart efter deltagelsen
	1B.2) Antal mikro, små og mellemstore virksomheder, der modtager støtte	1B.4) Antal deltagere der gennemfører beskæftigelsesrettede forløb
	Evt. <u>projektspecifikke</u> indikatorer	Evt. <u>projektspecifikke</u> indikatorer

Type, måleenhed, definition og målemetode for hver indikator:

Indikator	Indikatortype	Måleenhed	Definition	Målemetode
1B.1) Antal deltagere	Output	Antal personer	<p>Antal personer, der deltager i forløb i projektet</p> <p>En person medtælles, uanset om vedkommende fuldfører sin deltagelse i projektet eller ej.</p> <p>NB: En person tælles kun med én gang, selvom vedkommende evt. deltager i flere forskellige forløb i projektet.</p>	<p>På ansøgningstidspunktet skal <i>ansøger</i> i det elektroniske ansøgningsskema opstille et samlet måltal (forventet værdi) for indikatoren i projektperioden. Efter modtaget tilsagn, skal måltal angives pr. halvår. Bemærk, at samme person kun skal tælles med én gang i hele projektperioden. En person medtælles i det halvår, hvor personen forventes at begynde i projektet.</p> <p>I <u>projektperioden</u> skal <i>tilsagnsmottager</i> opgøre de faktiske værdier af indikatoren som antal deltagere, der startet i projektet. En deltager medtælles kun i det halvår, hvor vedkommende begynder i projektet. Alle de obligatoriske startoplysninger skal være indsamlet for, at deltageren kan medtælles i indikatoren. Startoplysningerne vil fremgå af det elektroniske projektrapporteringsværktøj (PRV).</p> <p>NB: Personen behøver ikke at have fuldført sin deltagelse for at tælle med i denne indikator.</p> <p>NB: Der skal indhentes startoplysninger på alle deltagere, når de indtræder i projektet. Det er tilsagnsmottagers ansvar, at det sker.</p>
1B.2) Antal mikro, små og mellemstore virksomheder, der modtager støtte	Output	Antal virksomheder	<p>Antal virksomheder, som deltager og modtager statsstøtte i projektet. Statsstøttedeltagere er virksomheder, der direkte eller indirekte får en konkurrencefordel ud af at deltage i projektet, men som ikke nødvendigvis medtager udgifter (se evt. Vejledning om støtteberettigelse 2021-2027 på</p>	<p>På ansøgningstidspunktet skal <i>ansøger</i> i det elektroniske ansøgningsskema opstille et samlet måltal (forventet værdi) for indikatoren i projektperioden. Efter modtaget tilsagn, skal måltal angives pr. halvår. Bemærk, at en virksomhed kun skal tælles med én gang i hele projektperioden.</p>

Indikator	Indikatortype	Måleenhed	Definition	Målemetode
			<p>https://udviklingidanmark.erhvervsstyrelsen.dk for uddybning).</p> <p>Virksomheden tælles kun med én gang i projektperioden (i det <u>første</u> halvår, den registreres som statsstøttemodtager).</p> <p>Hvis der deltager flere arbejdssteder med samme CVR-nummer, tæller disse som én virksomhed.</p> <p>NB: Virksomheder, der deltager i projektet uden at være statsstøttemodtager, skal <u>ikke</u> medtælles i denne indikator.</p>	<p>I <u>projektperioden</u> skal <u>tilsagnsmodtager</u> opgøre de faktiske værdier af indikatoren ved at tælle det antal <u>private</u> virksomheder, som tilsagnsmodtager har registreret som statsstøttemodtager i det elektroniske projektrapporteringsværktøj PRV.</p> <p>.</p>
1B.3) Antal deltagere, der opnår uformelle kvalifikationer umiddelbart efter deltagelsen	Resultat	Antal personer	<p>Antal personer, der får forbedret deres kvalifikationer umiddelbart efter deltagelsen.</p> <p>”Umiddelbart efter deltagelsen” skal forstås som op til fire uger efter at deltageren har forladt projektet.</p> <p>NB: En person behøver <i>ikke</i> at have fuldført sin deltagelse i projektet for at blive talt med i denne indikator.</p> <p>NB: En person tælles kun med én gang, selvom vedkommende evt. deltager i flere forskellige forløb i projektet.</p> <p>Denne indikator vil typisk have en lavere værdi end indikator 1B.1, da nogle deltagere ikke vil opnå nye uformelle kvalifikationer.</p>	<p>På <u>ansøgningstidspunktet</u> skal <u>ansøger</u> i det elektroniske ansøgningsskema opstille et samlet måltal (forventet værdi) for indikatoren i projektperioden. Efter modtaget tilsagn, skal måltal angives pr. halvår. Bemærk, at samme person kun skal tælles med én gang i hele projektperioden. En person medtælles i det halvår, hvor personen forventes at stoppe i projektet.</p> <p>I <u>projektperioden</u> skal <u>tilsagnsmodtager</u> opgøre de faktiske værdier af indikatoren som antal deltagere, der <u>har opnået uformelle kvalifikationer</u>. En deltager medtælles kun i det halvår, hvor vedkommende stopper i projektet. Alle de obligatoriske slutoplysninger skal være indsamlet for, at deltageren kan medtælles i indikatoren. Slutoplysningerne vil fremgå af det elektroniske projektrapporteringsværktøj (PRV).</p>

Indikator	Indikatortype	Måleenhed	Definition	Målemetode
				<p>NB: Personen behøver ikke at have fuldført sin deltagelse for at tælle med i denne indikator.</p> <p>NB: Der skal indhentes slutoplysninger på alle deltagere, når de stopper i projektet. Det er tilsagnsmodtagers ansvar, at det sker.</p>
1B.4) Antal deltagere der gennemfører beskæftigelsesrettede forløb	Resultat	Antal personer	<p>Antal personer, der gennemfører et beskæftigelsesrettet forløb, der f.eks. har til hensigt at skabe match mellem arbejdstagere med særlige kompetencer og virksomheder der efterspørger specifikke kompetencer.</p> <p>Deltagere, der falder fra uden at have gennemført deres deltagelse i projektet medtælles <u>ikke</u> i indikatoren.</p> <p>NB: En person tælles kun med én gang, selvom vedkommende evt. deltager i flere forskellige forløb i projektet.</p>	<p>På <u>ansøgningstidspunktet</u> skal <i>ansøger</i> i det elektroniske ansøgningsskema opstille et samlet måltal (forventet værdi) for indikatoren i projektperioden. Efter modtaget tilsagn, skal måltal angives pr. halvår. Bemærk, at samme person kun skal tælles med én gang i hele projektperioden. En person medtælles i det halvår, hvor personen forventes at stoppe i projektet.</p> <p>I <u>projektperioden</u> skal <i>tilsagnsmodtager</i> opgøre de faktiske værdier af indikatoren som antal deltagere, der <u>har fuldført et beskæftigelsesrettet forløb</u>. En deltager medtælles kun i det halvår, hvor vedkommende stopper i projektet. Alle de obligatoriske slutoplysninger skal være indsamlet for, at deltageren kan medtælles i indikatoren. Slutoplysningerne vil fremgå af det elektroniske projektrapporteringsværktøj (PRV).</p> <p>NB: Personen <u>skal</u> have fuldført sin deltagelse for at tælle med i denne indikator.</p> <p>NB: Der skal indhentes slutoplysninger på alle deltagere, når de stopper i projektet. Det er tilsagnsmodtagers ansvar, at det sker.</p>

Indsatsområde C: Iværksætter

Overblik over programindikatorerne:

Aktiviteter	Output	Resultat
Indikatorer for <u>hoved</u> aktiviteter fastlægges af projektet – max 8	1C.1) Antal deltagere	1C.3) Antal deltagere, der har etableret en virksomhed i forbindelse med projektdeltagelsen
	1C.2) Antal nyetablerede virksomheder, der modtager støtte	1C.4) Antal deltagere, der har fået forbedret deres iværksætterkompetencer som følge af projektdeltagelse
	Evt. <u>projektspecifikke</u> indikatorer	Evt. <u>projektspecifikke</u> indikatorer

Type, måleenhed, definition og målemetode for hver indikator:

Indikator	Indikatortype	Måleenhed	Definition	Målemetode
1C.1) Antal deltagere	Output	Antal personer	<p>Antal personer, der deltager i forløb i projektet</p> <p>En person medtælles, uanset om vedkommende fuldfører sin deltagelse i projektet eller ej.</p> <p>NB: En person tælles kun med én gang, selvom vedkommende evt. deltager i flere forskellige forløb i projektet.</p>	<p>På <u>ansøgningstidspunktet</u> skal <i>ansøger</i> i det elektroniske ansøgningsskema opstille et samlet måltal (forventet værdi) for indikatoren i projektperioden. Efter modtaget tilsagn skal måltal angives pr. halvår. Bemærk, at samme person kun skal tælles med én gang i hele projektperioden. En person medtælles i det halvår, hvor personen forventes at begynde i projektet.</p> <p>I <u>projektperioden</u> skal <i>tilsagnsmodtager</i> opgøre de faktiske værdier af indikatoren som antal deltagere, der starter i projektet. En deltager medtælles kun i det halvår, hvor vedkommende begynder i projektet. Alle de obligatoriske startoplysninger skal være indsamlet for, at deltageren kan medtælles i indikatoren. Startoplysningerne vil fremgå af det elektroniske projektrapporteringsværktøj (PRV).</p>

Indikator	Indikatortype	Måleenhed	Definition	Målemetode
				<p><u>NB</u>: Personen behøver ikke at have fuldført sin deltagelse for at tælle med i denne indikator.</p> <p><u>NB</u>: Der skal indhentes startoplysninger på alle deltagere, når de indtræder i projektet. Det er tilsagnsmottagers ansvar, at det sker.</p>
1C.2) Antal nyetablerede virksomheder, der modtager støtte	Output	Antal virksomheder	<p>Antal nyetablerede virksomheder som deltager og modtager statsstøtte i projektet. Statsstøttedeltagere er virksomheder, der direkte eller indirekte får en konkurrencefordel ud af at deltage i projektet, men som ikke nødvendigvis medtager udgifter (se evt. Vejledning om støtteberettigelse 2021-2027 på https://udviklingidanmark.erhvervsstyrelsen.dk for uddybning).</p> <p>”Nyetableret” defineres som at virksomheden er etableret maksimalt 3 år, før virksomheden indtræder i projektet. Dog kan virksomheder op til 5 år deltage, hvis virksomheden fortsat har lav omsætning (f.eks. under 1 mio. Kr.) eller få årsværk (f.eks. Mindre end tre årsværk).</p> <p>Den nyetablerede virksomhed tælles kun med én gang i projektperioden (i det <u>første</u> halvår, den registreres som statsstøttedeltager).</p> <p>Hvis der deltager flere arbejdssteder med samme CVR-nummer, tæller disse som én virksomhed.</p> <p><u>NB</u>: Nyetablerede virksomheder, der deltager i projektet uden at være statsstøttedeltager, skal <u>ikke</u> medtælles i denne indikator</p>	<p>På ansøgningstidspunktet skal ansøger i det elektroniske ansøgningsskema opstille et samlet måltal (forventet værdi) for indikatoren i projektperioden. Efter modtaget tilsagn skal måltal angives pr. halvår. Bemærk, at en nyetableret virksomhed kun skal tælles med én gang i hele projektperioden.</p> <p>I <u>projektperioden</u> skal <u>tilsagnsmottager</u> opgøre de faktiske værdier af indikatoren ved at tælle det antal nyetablerede <u>private</u> virksomheder, som tilsagnsmottager har registreret som statsstøttedeltager i det elektroniske projektrapporteringsværktøj PRV.</p> <p><u>NB</u>: PRV-registreringerne statsstøttedeltagere kan omfatte ikke nyetablerede virksomheder, men disse skal <u>ikke</u> tælles med i indikatoren.</p>

Indikator	Indikatortype	Måleenhed	Definition	Målemetode
1C.3) Antal deltagere, der har etableret en virksomhed i forbindelse med projektdeltagelsen	Resultat	Antal personer	<p>Antal personer, der opretter et nyt CVR-nummer i forbindelse med projektdeltagelsen.</p> <p>NB: En person behøver <i>ikke</i> at have fuldført sin deltagelse i projektet for at blive talt med i denne indikator.</p> <p>NB: En person tælles kun med én gang, selvom vedkommende evt. deltager i flere forskellige forløb i projektet. Derudover tælles en deltager kun med én gang, selvom deltageren starter mere end en virksomhed.</p>	<p>På <u>ansøgningstidspunktet</u> skal <i>ansøger</i> i det elektroniske ansøgningsskema opstille et samlet måltal (forventet værdi) for indikatoren i projektperioden. Efter modtaget tilsagn skal måltal angives pr. halvår. Bemærk, at samme person kun skal tælles med én gang i hele projektperioden. En person medtælles i det halvår, hvor personen forventes at stoppe i projektet.</p> <p>I <u>projektperioden</u> skal <i>tilsagnsmottager</i> opgøre de faktiske værdier af indikatoren som antal deltagere, der <u>har startet egen virksomhed</u>. En deltager medtælles kun i det halvår, hvor vedkommende stopper i projektet. Alle de obligatoriske slutoplysninger skal være indsamlet for, at deltageren kan medtælles i indikatoren. Slutoplysningerne vil fremgå af det elektroniske projektrapporteringsværktøj (PRV).</p> <p>NB: Personen behøver ikke at have fuldført sin deltagelse for at tælle med i denne indikator.</p> <p>NB: Der skal indhentes slutoplysninger på alle deltagere, når de stopper i projektet. Det er tilsagnsmottagers ansvar, at det sker.</p>
1C.4) Antal deltagere, der har fået forbedret deres iværksætterkompetencer som følge af projektdeltagelse	Resultat	Antal personer	<p>Antal personer, der bliver bedre i stand til at starte og drive egen virksomhed som følge af projektet.</p> <p>NB: En person behøver <i>ikke</i> at have fuldført sin deltagelse i projektet for at blive talt med i denne indikator.</p>	<p>På <u>ansøgningstidspunktet</u> skal <i>ansøger</i> i det elektroniske ansøgningsskema opstille et samlet måltal (forventet værdi) for indikatoren i projektperioden. Efter modtaget tilsagn skal måltal angives pr. halvår. Bemærk, at samme person kun skal tælles med én gang i hele projektperioden. En person medtælles i</p>

Indikator	Indikatortype	Måleenhed	Definition	Målemetode
			<p><u>NB:</u> En person tælles kun med én gang, selvom vedkommende evt. deltager i flere forskellige forløb i projektet.</p> <p>Denne indikator vil typisk have en lavere værdi end indikator 1C.1, da nogle deltagere ikke vil få forbedret deres iværksætterkompetencer.</p>	<p>det halvår, hvor personen forventes at stoppe i projektet.</p> <p>I <u>projektperioden</u> skal <u>tilsagnsmottager</u> opgøre de faktiske værdier af indikatoren som antal deltagere, der <u>har forbedret deres iværksætterkompetencer</u>. En deltager medtælles kun i det halvår, hvor vedkommende stopper i projektet. Alle de obligatoriske slutoplysninger skal være indsamlet for, at deltageren kan medtælles i indikatoren. Slutoplysningerne vil fremgå af det elektroniske projektrapporteringsværktøj (PRV).</p> <p><u>NB:</u> Personen behøver ikke at have fuldført sin deltagelse for at tælle med i denne indikator.</p> <p><u>NB:</u> Der skal indhentes slutoplysninger på alle deltagere, når de stopper i projektet. Det er tilsagnsmottagers ansvar, at det sker.</p>

Indsatsområde D: Social inklusion og styrket arbejdsmarkedsdeltagelse

Overblik over programindikatorerne:

Aktiviteter	Output	Resultat
Indikatorer for <u>hoved</u> aktiviteter fastlægges af projektet – max 8	1D.1) Antal deltagere	1D.4) Antal deltagere, der er jobsøgende umiddelbart efter deltagelsen
	1D.2) Antal ledige deltagere	1D.5) Antal deltagere, der er i beskæftigelse, herunder som selvstændig erhvervsdrivende, umiddelbart efter deltagelsen

Aktiviteter	Output	Resultat
	1D.3) Antal mikro, små og mellemstore virksomheder, der modtager støtte	1D.6) Antal deltagere der er i uddannelse umiddelbart efter deltagelsen
	Evt. <u>projektspecifikke</u> indikatorer	1D.7) Antal deltagere, der opnår formelle kvalifikationer, umiddelbart efter deltagelsen
		Evt. <u>projektspecifikke</u> indikatorer

Type, måleenhed, definition og målemetode for hver indikator:

Indikator	Indikatortype	Måleenhed	Definition	Målemetode
1D.1) Antal deltagere	Output	Antal personer	<p>Antal personer, der deltager i forløb i projektet</p> <p><u>NB:</u> Bemærk at ledige deltagere, der indgår i indikator 1D.2 'Antal ledige deltagere' også skal indgå i opgørelsen af 'Antal deltagere'. En person medtælles, uanset om vedkommende fuldfører sin deltagelse i projektet eller ej.</p> <p><u>NB:</u> En person tælles kun med én gang, selvom vedkommende evt. deltager i flere forskellige forløb i projektet.</p>	<p>På <u>ansøgningstidspunktet</u> skal <i>ansøger</i> i det elektroniske ansøgningsskema opstille et samlet måltal (forventet værdi) for indikatoren i projektperioden. Efter modtaget tilsagn skal måltal angives pr. halvår. Bemærk, at samme person kun skal tælles med én gang i hele projektperioden. En person medtælles i det halvår, hvor personen forventes at begynde i projektet.</p> <p>I <u>projektperioden</u> skal <i>tilsagnsmodtager</i> opgøre de faktiske værdier af indikatoren som antal deltagere, der startet i projektet. En deltager medtælles kun i det halvår, hvor vedkommende begynder i projektet. Alle de obligatoriske startoplysninger skal være indsamlet for, at deltageren kan medtælles i indikatoren. Startoplysningerne vil fremgå af det elektroniske projektrapporteringsværktøj (PRV).</p> <p><u>NB:</u> Personen behøver ikke at have fuldført sin deltagelse for at tælle med i denne indikator.</p>

Indikator	Indikatortype	Måleenhed	Definition	Målemetode
				<p>NB: Der skal indhentes startoplysninger på alle deltagere, når de indtræder i projektet. Det er tilsagnsmottagers ansvar, at det sker.</p>
1D.2) Antal ledige deltagere	Output	Antal personer	<p>Antal ledige personer, der deltager i forløb i projektet.</p> <p>NB: Bemærk at ledige deltagere også skal indgå i indikator 1D.1 'Antal deltagere'. En person medtælles, uanset om vedkommende fuldfører sin deltagelse i projektet eller ej.</p> <p>NB: En person tælles kun med én gang, selvom vedkommende evt. deltager i flere forskellige forløb i projektet.</p>	<p>På <u>ansøgningstidspunktet</u> skal <i>ansøger</i> i det elektroniske ansøgningsskema opstille et samlet måltal (forventet værdi) for indikatoren i projektperioden. Efter modtaget tilsagn skal måltal angives pr. halvår. Bemærk, at samme person kun skal tælles med én gang i hele projektperioden. En person medtælles i det halvår, hvor personen forventes at begynde i projektet.</p> <p>I <u>projektperioden</u> skal <i>tilsagnsmottager</i> opgøre de faktiske værdier af indikatoren som antal deltagere, der starter i projektet. En deltager medtælles kun i det halvår, hvor vedkommende begynder i projektet. Alle de obligatoriske startoplysninger skal være indsamlet for, at deltageren kan medtælles i indikatoren. Startoplysningerne vil fremgå af det elektroniske projektrapporteringsværktøj (PRV).</p> <p>NB: Personen behøver ikke at have fuldført sin deltagelse for at tælle med i denne indikator.</p> <p>NB: Der skal indhentes startoplysninger på alle deltagere, når de indtræder i projektet. Det er tilsagnsmottagers ansvar, at det sker.</p>
1D.3) Antal mikro, små og mellemstore virksomheder, der modtager støtte	Output	Antal virksomheder	<p>Antal virksomheder som deltager og modtager statsstøtte i projektet. Statsstøttedeltagere er virksomheder, der direkte eller indirekte får en konkurrencefordel ud af at deltage i projektet, men som ikke nødvendigvis modtager udgifter (se evt. Vejledning om støtteberettigelse</p>	<p>På <u>ansøgningstidspunktet</u> skal <i>ansøger</i> i det elektroniske ansøgningsskema opstille et samlet måltal (forventet værdi) for indikatoren i projektperioden. Efter modtaget tilsagn skal måltal angives pr. halvår. Bemærk, at en</p>

Indikator	Indikatortype	Måleenhed	Definition	Målemetode
			<p>2021-2027 på https://udviklingidanmark.erhvervsstyrelsen.dk for uddybning).</p> <p>Virksomheden tælles kun med én gang i projektperioden (i det <u>første</u> halvår, den registreres som statsstøttemodtager).</p> <p>Hvis der deltager flere arbejdssteder med samme CVR-nummer, tæller disse som én virksomhed.</p> <p>NB: Virksomheder, der deltager i projektet uden at være statsstøttemodtager, skal <u>ikke</u> medtælles i denne indikator.</p>	<p>virksomhed kun skal tælles med én gang i hele projektperioden.</p> <p>I <u>projektperioden</u> skal <i>tilsagnsmodtager</i> opgøre de faktiske værdier af indikatoren ved at tælle det antal <u>private</u> virksomheder, som tilsagnsmodtager har registreret som statsstøttemodtager i det elektroniske projekt-rapporteringsværktøj PRV.</p>
1D.4) Antal deltagere, der er jobsøgende umiddelbart efter deltagelsen	Resultat	Antal personer	<p>Antal personer, som hverken var i beskæftigelse eller jobsøgende <u>inden</u> projektdeltagelse, men er ledig <u>og</u> aktivt i gang med at søge job umiddelbart efter at have deltaget i projektet.</p> <p>”Umiddelbart efter deltagelsen” skal forstås som op til fire uger efter at deltageren har forladt projektet.</p> <p>NB: En person tælles kun med én gang, selv om vedkommende evt. deltager i flere forskellige forløb i projektet.</p>	<p>På <u>ansøgningstidspunktet</u> skal <i>ansøger</i> i det elektroniske ansøgningsskema opstille et samlet måltal (forventet værdi) for indikatoren i projektperioden. Efter modtaget tilsagn skal måltal angives pr. halvår. Bemærk, at samme person kun skal tælles med én gang i hele projektperioden. En person medtælles i det halvår, hvor personen forventes at stoppe i projektet.</p> <p>I <u>projektperioden</u> skal <i>tilsagnsmodtager</i> opgøre de faktiske værdier af indikatoren som antal deltagere, der er <u>ledig</u> (aktivt arbejdssøgende og til rådighed for arbejdsmarkedet) <u>senest</u> fire uger efter deltageren stopper i projektet. En deltager medtælles kun i det halvår, hvor vedkommende stopper i projektet. Alle de obligatoriske slutoplysninger skal være indsamlet for at deltageren kan medtælles i indikatoren. Slutoplysningerne vil fremgå af</p>

Indikator	Indikatortype	Måleenhed	Definition	Målemetode
				<p>det elektroniske projektrapporteringsværktøj (PRV).</p> <p><u>NB:</u> Der medtælles kun de personer, som i startoplysningerne er registeret med følgende tilknytning til arbejdsmarkedet 'ikke til rådighed for arbejdsmarkedet og søger ikke aktivt arbejde'.</p> <p><u>NB:</u> Der skal indhentes slutoplysninger på alle deltagere, når de stopper i projektet. Det er tilsagnsmodtagers ansvar, at det sker.</p>
<p>1D.5) Antal deltagere, der er i beskæftigelse, herunder som selvstændig erhvervsdrivende, umiddelbart efter deltagelsen</p>	<p>Resultat</p>	<p>Antal personer</p>	<p>Antal personer, der er i ordinær understøttet beskæftigelse umiddelbart efter afslutning.</p> <p>"Umiddelbart efter deltagelsen" skal forstås som op til fire uger efter at deltageren har forladt projektet.</p> <p><u>NB:</u> En person tælles kun med én gang, selvom vedkommende evt. deltager i flere forskellige forløb i projektet.</p>	<p>På <u>ansøgningstidspunktet</u> skal <i>ansøger</i> i det elektroniske ansøgningsskema opstille et samlet måltal (forventet værdi) for indikatoren i projektperioden. Efter modtaget tilsagn skal måltal angives pr. halvår. Bemærk, at samme person kun skal tælles med én gang i hele projektperioden. En person medtælles i det halvår, hvor personen forventes at stoppe i projektet.</p> <p>I <u>projektperioden</u> skal <i>tilsagnsmodtager</i> opgøre de faktiske værdier af indikatoren som antal deltagere, der er <u>beskæftiget senest</u> fire uger efter deltageren, stopper i projektet. En deltager medtælles kun i det halvår, hvor vedkommende stopper i projektet. Alle de obligatoriske slutoplysninger skal være indsamlet for, at deltageren kan medtælles i indikatoren. Slutoplysningerne vil fremgå af det elektroniske projektrapporteringsværktøj (PRV).</p>

Indikator	Indikatortype	Måleenhed	Definition	Målemetode
				NB: Der skal indhentes slutoplysninger på alle deltagere, når de stopper i projektet. Det er tilsagnsmottagers ansvar, at det sker.
1D.6) Antal deltagere der er i uddannelse umiddelbart efter deltagelsen	Resultat	Antal personer	<p>Antal personer, der ved afslutning af deres deltagelse i projektet, er <u>i gang med</u> en uddannelse (f.eks. en ungdomsuddannelse (HF, HHX, STX eller HTX) eller en erhvervsuddannelse) umiddelbart efter deltagelse i projektet.</p> <p>Personer, som har <u>afsluttet</u> en uddannelse i projektet, medtælles <u>ikke</u> i denne indikator, men i indikator 1D.7 nedenfor.</p> <p>”Umiddelbart efter deltagelsen” skal forstås som op til fire uger efter at deltageren har forladt projektet.</p> <p>NB: En person tælles kun med én gang, selvom vedkommende evt. deltager i flere forskellige forløb i projektet.</p>	<p>På <u>ansøgningstidspunktet</u> skal <i>ansøger</i> i det elektroniske ansøgningsskema opstille et samlet måltal (forventet værdi) for indikatoren i projektperioden. Efter modtaget tilsagn skal måltal angives pr. halvår. Bemærk, at samme person kun skal tælles med én gang i hele projektperioden. En person medtælles i det halvår, hvor personen forventes at stoppe i projektet.</p> <p>I <u>projektperioden</u> skal <i>tilsagnsmottager</i> opgøre de faktiske værdier af indikatoren som antal deltagere, der er <u>i gang med</u> en uddannelse <u>senest</u> fire uger efter deltageren stopper i projektet. En deltager medtælles kun i det halvår, hvor vedkommende stopper i projektet. Alle de obligatoriske slutoplysninger skal være indsamlet for, at deltageren kan medtælles i indikatoren. Slutoplysningerne vil fremgå af det elektroniske projektrapporteringsværktøj (PRV).</p> <p>NB: Der skal indhentes slutoplysninger på alle deltagere, når de stopper i projektet. Det er tilsagnsmottagers ansvar, at det sker.</p>
1D.7) Antal deltagere, der opnår formelle kvalifikationer, umiddelbart efter deltagelsen	Resultat	Antal personer	<p>Antal personer, der har fuldført en uddannelse (f.eks. en ungdomsuddannelse (HF, HHX, STX eller HTX) eller en erhvervsuddannelse) umiddelbart efter deltagelse i projektet.</p> <p>”Umiddelbart efter deltagelsen” skal forstås som op til fire uger efter at deltageren har forladt projektet.</p>	<p>På <u>ansøgningstidspunktet</u> skal <i>ansøger</i> i det elektroniske ansøgningsskema opstille et samlet måltal (forventet værdi) for indikatoren i projektperioden. Efter modtaget tilsagn skal måltal angives pr. halvår. Bemærk, at samme person kun skal tælles med én gang i hele projektperioden. En person medtælles i det</p>

Indikator	Indikatortype	Måleenhed	Definition	Målemetode
			<p><u>NB:</u> En person tælles kun med én gang, selvom vedkommende evt. deltager i flere forskellige forløb i projektet.</p>	<p>halvår, hvor personen forventes at stoppe i projektet.</p> <p>I <u>projektperioden</u> skal <u>tilsagnsmottager</u> opgøre de faktiske værdier af indikatoren som antal deltagere, der <u>har fuldført</u> en uddannelse <u>senest</u> fire uger efter deltageren stopper i projektet. En deltager medtælles kun i det halvår, hvor vedkommende stopper i projektet. Alle de obligatoriske slutoplysninger skal være indsamlet for at deltageren kan medtælles i indikatoren. Slutoplysningerne vil fremgå af det elektroniske projektrapporteringsværktøj (PRV).</p> <p><u>NB:</u> Der skal indhentes slutoplysninger på alle deltagere, når de stopper i projektet. Det er tilsagnsmottagers ansvar, at det sker.</p>

Prioritet 2: Regional indsats – kompetencer til fremtiden og uddannelse til alle

Indsatsområde A: Kompetencer til fremtiden: Regional indsats for at forbedre gymnasiale og erhvervsrettede ungdomsuddannelser

Overblik over programindikatorerne:

Aktiviteter	Output	Resultat
Indikatorer for <u>hovedaktiviteter</u> fastlægges af projektet – max 8	2A.1) Antal deltagere	2A.3) Antal deltagere, der har gennemført forløb
	2A.2) Antal nye værktøjer, strukturer eller metoder	2A.4) Antal nye værktøjer, strukturerer eller metoder, som forventes at være i anvendelse 6 måneder efter projektafslutning
	Evt. <u>projektspecifikke</u> indikatorer	Evt. <u>projektspecifikke</u> indikatorer

Type, måleenhed, definition og målemetode for hver indikator:

Indikator	Indikatortype	Måleenhed	Definition	Målemetode
2A.1) Antal deltagere	Output	Antal personer	<p>Antal personer, der deltager i forløb i projektet</p> <p>En person medtælles, uanset om vedkommende fuldfører sin deltagelse i projektet eller ej.</p> <p>NB: En person tælles kun med én gang, selvom vedkommende evt. deltager i flere forskellige forløb i projektet.</p>	<p>På <u>ansøgningstidspunktet</u> skal <i>ansøger</i> i det elektroniske ansøgningsskema opstille et samlet måltal (forventet værdi) for indikatoren i projektperioden. Efter modtaget tilsagn, skal måltal angives pr. halvår. Bemærk, at samme person kun skal tælles med én gang i hele projektperioden. En person medtælles i det halvår, hvor personen forventes at begynde i projektet.</p> <p>I <u>projektperioden</u> skal <i>tilsagnsmottager</i> opgøre de faktiske værdier af indikatoren som antal deltagere, der startet i projektet. En deltager medtælles kun i det halvår, hvor vedkommende begynder i projektet. Alle de obligatoriske startoplysninger skal være indsamlet for at deltageren kan medtælles i indikatoren. Startoplysningerne vil fremgå af det elektroniske projektrapporteringsværktøj (PRV).</p> <p>NB: Personen behøver ikke at have fuldført sin deltagelse for at tælle med i denne indikator.</p> <p>NB: Der skal indhentes startoplysninger på alle deltager når de indtræder i projektet. Det er tilsagnsmottagers ansvar, at det sker.</p>
2A.2) Antal nye værktøjer, strukturer eller metoder	Output	Antal nye værktøjer mv.	<p>Antal nye værktøjer, strukturer eller metoder som er blevet udviklet i forbindelse med projektet.</p> <p>NB: Nye værktøjer, strukturer eller metoder tælles kun med én gang, selvom værktøjet,</p>	<p>På <u>ansøgningstidspunktet</u> skal <i>ansøger</i> i det elektroniske ansøgningsskema opstille et samlet måltal (forventet værdi) for indikatoren i projektperioden. Efter modtaget tilsagn, skal måltal angives pr. halvår. Bemærk, at nye</p>

Indikator	Indikatortype	Måleenhed	Definition	Målemetode
			strukturen eller metoden anvendes i flere forskellige forløb i projektet.	<p>værktøjer, strukturer eller metoder skal kun tælles med én gang i hele projektperioden.</p> <p>I <u>projektperioden</u> skal <u>tilsagnsmottager</u> opgøre de faktiske værdier af indikatoren ved at tælle det antal nye værktøjer, strukturer eller metoder, som er blevet udviklet i perioden. Nye værktøjer, strukturer eller metoder medtælles kun det i det halvår, hvor det er udviklet.</p>
2A.3) Antal deltagere, der har gennemført forløb	Resultat	Antal personer	<p>Antal personer, der gennemfører et forløb i projektet.</p> <p>Deltagere, der falder fra uden at have gennemført deres deltagelse i projektet medtælles <u>ikke</u> i indikatoren.</p> <p><u>NB:</u> En person tælles kun med én gang, selvom vedkommende evt. deltager i flere forskellige forløb i projektet.</p>	<p>På <u>ansøgningstidspunktet</u> skal <u>ansøger</u> i det elektroniske ansøgningsskema opstille et samlet måltal (forventet værdi) for indikatoren i projektperioden. Efter modtaget tilsagn, skal måltal angives pr. halvår. Bemærk, at samme person kun skal tælles med én gang i hele projektperioden. En person medtælles i det halvår, hvor personen forventes at stoppe i projektet.</p> <p>I <u>projektperioden</u> skal <u>tilsagnsmottager</u> opgøre de faktiske værdier af indikatoren som antal deltagere, der <u>har gennemført</u> projektdeltagelsen. En deltager medtælles kun i det halvår, hvor vedkommende stopper i projektet. Alle de obligatoriske slutoplysninger skal være indsamlet for at deltageren kan medtælles i indikatoren. Slutoplysningerne vil fremgå af det elektroniske projektrapporteringsværktøj (PRV).</p> <p><u>NB:</u> Personen <u>skal</u> have fuldført sin deltagelse for at tælle med i denne indikator.</p> <p><u>NB:</u> Der skal indhentes slutoplysninger på alle deltagere når de stopper i projektet. Det er tilsagnsmottagers ansvar, at det sker.</p>

Indikator	Indikatortype	Måleenhed	Definition	Målemetode
2A.4) Antal nye værktøjer, strukturerer eller metoder, som forventes at være i anvendelse 6 måneder efter projektafslutning	Resultat	Antal nye værktøjer mv.	Antal nye værktøjer, strukturer eller metoder, som formodes at blive anvendt seks måneder efter projektet er afsluttet. NB: Nye værktøjer, strukturer eller metoder tælles kun med én gang, selvom værktøjet, strukturen eller metoden anvendes i flere forskellige forløb i projektet.	På <u>ansøgningstidspunktet</u> skal ansøger i det elektroniske ansøgningsskema opstille et samlet måltal (forventet værdi) for indikatoren i projektperioden. Efter modtaget tilsagn, skal måltal angives pr. halvår. <i>Tilsagnsmodtager</i> skal ved <u>projektafslutning</u> give det bedst mulige skøn på, hvor mange nye værktøjer, strukturer eller metoder som benyttes seks måneder efter projektafslutningen.

Indsatsområde B: Uddannelse til alle: Regional indsats for at fremme lige adgang til og færdiggørelse af uddannelser for både unge og voksne

Overblik over programindikatorerne:

Aktiviteter	Output	Resultat
Indikatorer for <u>hoved</u> aktiviteter fastlægges af projektet – max 8	2B.1) Antal deltagere	2B.3) Antal deltagere, der har gennemført forløb
	2B.2) Antal nye værktøjer, strukturer eller metoder	2B.4) Antal nye værktøjer, strukturerer eller metoder, som forventes at være i anvendelse 6 måneder efter projektafslutning
	Evt. <u>projektspecifikke</u> indikatorer	Evt. <u>projektspecifikke</u> indikatorer

Type, måleenhed, definition og målemetode for hver indikator:

Indikator	Indikatortype	Måleenhed	Definition	Målemetode
2B.1) Antal deltagere	Output	Antal personer	Antal personer, der deltager i forløb i projektet	På <u>ansøgningstidspunktet</u> skal <i>ansøger</i> i det elektroniske ansøgningsskema opstille et samlet måltal (forventet værdi) for indikatoren i

Indikator	Indikatortype	Måleenhed	Definition	Målemetode
			<p>En person medtælles, uanset om vedkommende fuldfører sin deltagelse i projektet eller ej.</p> <p>NB: En person tælles kun med én gang, selvom vedkommende evt. deltager i flere forskellige forløb i projektet.</p>	<p>projektperioden. Efter modtaget tilsagn, skal måltal angives pr. halvår. Bemærk, at samme person kun skal tælles med én gang i hele projektperioden. En person medtælles i det halvår, hvor personen forventes at begynde i projektet.</p> <p>I <u>projektperioden</u> skal <i>tilsagnsmottager</i> opgøre de faktiske værdier af indikatoren som antal deltagere, der startet i projektet. En deltager medtælles kun i det halvår, hvor vedkommende begynder i projektet. Alle de obligatoriske startoplysninger skal være indsamlet for at deltageren kan medtælles i indikatoren. Startoplysningerne vil fremgå af det elektroniske projektrapporteringsværktøj (PRV).</p> <p>NB: Personen behøver ikke at have fuldført sin deltagelse for at tælle med i denne indikator.</p> <p>NB: Der skal indhentes startoplysninger på alle deltager når de indtræder i projektet. Det er tilsagnsmottagers ansvar, at det sker.</p>
2B.2) Antal nye værktøjer, strukturer eller metoder	Output	Antal nye værktøjer mv.	<p>Antal nye værktøjer, strukturer eller metoder som er blevet udviklet i forbindelse med projektet.</p> <p>NB: Nye værktøjer, strukturer eller metoder tælles kun med én gang, selvom værktøjet, strukturen eller metoden anvendes i flere forskellige forløb i projektet.</p>	<p>På <u>ansøgningstidspunktet</u> skal <i>ansøger</i> i det elektroniske ansøgningsskema opstille et samlet måltal (forventet værdi) for indikatoren i projektperioden. Efter modtaget tilsagn, skal måltal angives pr. halvår. Bemærk, at nye værktøjer, strukturer eller metoder skal kun tælles med én gang i hele projektperioden.</p> <p>I <u>projektperioden</u> skal <i>tilsagnsmottager</i> opgøre de faktiske værdier af indikatoren ved at tælle det antal nye værktøjer, strukturer eller metoder, som er blevet udviklet i perioden. Nye</p>

Indikator	Indikatortype	Måleenhed	Definition	Målemetode
2B.3) Antal deltagere, der har gennemført forløb	Resultat	Antal personer	<p>Antal personer, der gennemfører et forløb i projektet.</p> <p>Deltagere, der falder fra uden at have gennemført deres deltagelse i projektet medtælles <u>ikke</u> i indikatoren.</p> <p>NB: En person tælles kun med én gang, selvom vedkommende evt. deltager i flere forskellige forløb i projektet.</p>	<p>værktøjer, strukturer eller metoder medtælles kun det i det halvår, hvor det er udviklet.</p> <p>På <u>ansøgningstidspunktet</u> skal <i>ansøger</i> i det elektroniske ansøgningsskema opstille et samlet måltal (forventet værdi) for indikatoren i projektperioden. Efter modtaget tilsagn, skal måltal angives pr. halvår. Bemærk, at samme person kun skal tælles med én gang i hele projektperioden. En person medtælles i det halvår, hvor personen forventes at stoppe i projektet.</p> <p>I <u>projektperioden</u> skal <i>tilsagnsmodtager</i> opgøre de faktiske værdier af indikatoren som antal deltagere, der <u>har gennemført</u> projektdeltagelsen. En deltager medtælles kun i det halvår, hvor vedkommende stopper i projektet. Alle de obligatoriske slutoplysninger skal være indsamlet for at deltageren kan medtælles i indikatoren. Slutoplysningerne vil fremgå af det elektroniske projektrapporteringsværktøj (PRV).</p> <p>NB: Personen <u>skal</u> have fuldført sin deltagelse for at tælle med i denne indikator.</p> <p>NB: Der skal indhentes slutoplysninger på alle deltager når de stopper i projektet. Det er tilsagnsmodtagers ansvar, at det sker.</p>
2B.4) Antal nye værktøjer, strukturerer eller metoder, som forventes at være i anvendelse 6	Resultat	Antal nye værktøjer mv.	<p>Antal nye værktøjer, strukturer eller metoder, som formodes at blive anvendt seks måneder efter projektet er afsluttet.</p> <p>NB: Nye værktøjer, strukturer eller metoder tælles kun med én gang, selvom værktøjet,</p>	<p>På <u>ansøgningstidspunktet</u> skal <i>ansøger</i> i det elektroniske ansøgningsskema opstille et samlet måltal (forventet værdi) for indikatoren i projektperioden. Efter modtaget tilsagn, skal måltal angives pr. halvår. Bemærk, at nye værktøjer, strukturer eller metoder skal kun tælles med én gang i hele projektperioden.</p>

Indikator	Indikatortype	Måleenhed	Definition	Målemetode
måneder efter projektafslutning			strukturen eller metoden anvendes i flere forskellige forløb i projektet.	<i>Tilsagnsmottager</i> skal ved <u>projektafslutning</u> give det bedst mulige skøn på, hvor mange nye værktøjer, strukturer eller metoder som benyttes seks måneder efter projektafslutningen.

Prioritet 3: Indsatser til borgere i hjemløshed og risiko for hjemløshed

Indsatsområde A: Indsatser til borgere i hjemløshed og risiko for hjemløshed

Overblik over programindikatorerne:

Aktiviteter	Output	Resultat
Indikatorer for <u>hoved</u> aktiviteter fastlægges af projektet – max 8	3.1) Antal deltagere	3.2) Antal deltagere, som anvender øvrige eksisterende tilbud efter de er stoppet i projektet
	Evt. <u>projektspecifikke</u> indikatorer	Evt. <u>projektspecifikke</u> indikatorer

Type, måleenhed, definition og målemetode for hver indikator:

Indikator	Indikatortype	Måleenhed	Definition	Målemetode
3.1) Antal deltagere	Output	Antal personer	<p>Antal personer, der deltager i forløb i projektet</p> <p>En person medtælles, uanset om vedkommende fuldfører sin deltagelse i projektet eller ej.</p> <p>NB: En person tælles kun med én gang, selvom vedkommende evt. deltager i flere forskellige forløb i projektet.</p>	<p>På <u>ansøgningstidspunktet</u> skal <i>ansøger</i> i det elektroniske ansøgningsskema opstille et samlet måltal (forventet værdi) for indikatoren i projektperioden. Efter modtaget tilsagn, skal måltal angives pr. halvår. Bemærk, at samme person kun skal tælles med én gang i hele projektperioden. En person medtælles i det halvår, hvor personen forventes at begynde i projektet.</p> <p>I <u>projektperioden</u> skal <i>tilsagnsmodtager</i> opgøre de faktiske værdier af indikatoren ved at estimere antallet af deltagere i projektet. Estimatet skal baseres på et begrundet skøn. En deltager medtælles kun i det halvår, hvor vedkommende begynder i projektet.</p> <p>NB: Personen behøver ikke at have fuldført sin deltagelse for at tælle med i denne indikator.</p>
3.2) Antal deltagere, som anvender øvrige eksisterende tilbud	Resultat	Antal personer	<p>Antal personer, der anvender øvrige eksisterende tilbud efter deltagelse i projektet.</p>	<p>På <u>ansøgningstidspunktet</u> skal <i>ansøger</i> i det elektroniske ansøgningsskema opstille et samlet måltal (forventet værdi) for indikatoren i</p>

Indikator	Indikator type	Måleenhed	Definition	Målemetode
<p>efter de er stoppet i projektet</p>			<p><u>NB:</u> En person tælles kun med én gang, selvom vedkommende evt. deltager i flere forskellige forløb i projektet.</p>	<p>projektperioden. Efter modtaget tilsagn, skal måltal angives pr. halvår. Bemærk, at samme person kun skal tælles med én gang i hele projektperioden. En person medtælles i det halvår, hvor personen forventes at stoppe i projektet.</p> <p>I <u>projektperioden</u> skal <i>tilsagnsmottager</i> opgøre de faktiske værdier af indikatoren ved at estimere antallet af deltagere, der anvender andre nationale tilbud efter de er stoppet i projektet. Estimatet skal baseres på et begrundet skøn. En deltager medtælles kun i det halvår, hvor vedkommende stopper i projektet.</p>