

Kompetenceregler for sygehus- og psykiatriområdet

- Holbæk Sygehus
- Nykøbing F. Sygehus
- Næstved, Slagelse og Ringsted sygehuse
- Roskilde og Køge sygehuse
- Psykiatrien

Generelle principper for kompetencefordelingen

Disse kompetenceregler fastlægger kompetencefordelingen mellem direktionen, sygehusledelserne/psykiatriledelsen og afdelings- og distriktsledelserne. For overskuelighedens skyld er dele af kompetencefordelingen mellem direktionen og sygehusledelserne/psykiatriledelsen medtaget. Det komplette sæt af regler for denne kompetencefordeling er beskrevet selvstændigt.

Kompetencereglerne suppleres og begrænses endvidere af gældende love, andre bindende retsfor skrifter, Regionsrådets og Forretningsudvalgets beslutninger (sådan som de bl.a. fremgår af bemærkningerne til budgettet), retningslinier fastsat af direktionen, overenskomster, regulativer og aftaler i øvrigt.

Udgangspunktet for kompetencefordelingen er, at beslutninger træffes så decentralt som muligt.

I Region Sjælland har alle generelt en forpligtelse til at orientere og informere, når det er relevant. Det betyder også, at dette sæt af kompetenceregler i den konkrete situation skal suppleres med en vurdering af, hvorvidt andre dele af organisationen skal informeres eller involveres, inden der træffes endelige beslutninger. Kompetencereglerne er derfor heller ikke beskrevet i detaljer, og det er derfor den enkelte leders ansvar at vurdere, hvornår der skal informeres/involveres.

Uanset om kompetencen til at træffe beslutning i en sag generelt eller konkret er delegeret, kan delegationen altid tilbagekaldes, således at sagen skal forelægges sygehusledelsen/psykiatriledelsen, Direktionen, Forretningsudvalget eller Regionsrådet til beslutning. Desuden kan yderligere kompetence uddelegeres.

De reviderede kompetenceregler træder i kraft den 1. juni 2014 og revideres efter behov.

Direktion (herunder Sundhedsforum og sygehusmøder)

Opgaver

- Medvirker til at koordinere på tværs af sygehusområderne og Psykiatrien
- Varetager den generelle strategiske udmøntning af de politiske beslutninger vedr. sygehuse og Psykiatrien
- Større organisatoriske omlægninger

Kompetence

Generelt skal sager, der vedrører den samlede organisation, eller store dele af den, forelægges direktionen. Konkret skal følgende forelægges direktionen:

- Politikker
- Større organisationsomlægninger
- Strategier

Den direkte ledelse fra direktionens side foregår primært via Sundhedsforum og sygehusmøder. I de fleste sager vil et medlem af direktionen tegne den samlede direktion og vil derfor kunne træffe beslutninger.

Direktionens beslutninger på sygehusområdet træffes primært efter forudgående kvalificering og drøftelse i Sundhedsforum og sygehusmøder. Såfremt der i disse fora drøftes forhold, der iht. MED-aftalen skal behandles i MED-organisationen, sker dette i det/de relevante MED-udvalg eller i et til anledningen oprettet ad hoc udvalg.

Sygehusledelse - de somatiske sygehuse

Sammensætning

- 1 sygehusdirektør
- 2-3 vicedirektører

Den samlede ledelse skal besidde de nødvendige faglige, økonomiske og ledelsesmæssige kompetencer.

Sygehusledelsen fordeler selv opgaverne. Et medlem af sygehusledelsen vil kunne tegne hele sygehusledelsen. Sygehusdirektøren har det endelige ansvar.

Opgaver

Sygehusledelsen varetager den overordnede ledelse af sygehuset, herunder

- Ansvarlig for sygehusets økonomi og personale
- Ansvarlig for opfyldelse af sygehusets målsætninger jf. driftsaftalen
- Ansvarlig for kvalitet, patientservice, forskning og kompetenceudvikling på sygehuset
- Ansvarlig for sygehusets kommunikation og eksterne relationer, herunder udmøntningen af sundhedsaftalerne
- Afstemmer og tilpasser kapacitet, arbejdsplanlægning m.m. imellem de enkelte afdelinger for bl.a. at sikre sammenhængende patientforløb mellem sygehusets afdelinger
- Afstemmer og tilpasser faglige standarder, således at patienterne får ensartet kvalitet uanset sygehus.

Kompetence

Sygehusledelsen har generelt bred kompetence til at træffe beslutninger, der vedrører eget område. Såfremt beslutninger vil have indflydelse på øvrige dele af organisationen eller har en generel karakter, der kan danne præcedens, skal sagen forelægges direktionen.

Psykiatriledelse

Sammensætning

- 1 psykiatridirektør
- 2 vicedirektører

Den samlede ledelse skal besidde de nødvendige faglige, økonomiske og ledelsesmæssige kompetencer.

Psykiatriledelsen fordeler selv opgaverne. Et medlem af Psykiatriledelsen vil kunne tegne hele Psykiatriledelsen. Psykiatridirektøren har det endelige ansvar.

Opgaver

Psykiatriledelsen varetager den overordnede ledelse af Psykiatrien, herunder

- Ansvarlig for økonomi og personale i Psykiatrien
- Ansvarlig for opfyldelse af Psykiatriens målsætninger jf. driftsaftalen
- Ansvarlig for kvalitet, patientservice, forskning og kompetenceudvikling i Psykiatrien
- Ansvarlig for Psykiatriens kommunikation og eksterne relationer, herunder udmøntningen af sundhedsaftalerne
- Afstemmer og tilpasser kapacitet, arbejdsplanlægning m.m. imellem de enkelte distrikter og afdelinger for bl.a. at sikre sammenhængende patientforløb
- Afstemmer og tilpasser faglige standarder, således at patienterne får ensartet kvalitet.

Kompetence

Psykiatriledelsen har generelt bred kompetence til at træffe beslutninger, der vedrører eget område. Såfremt beslutninger vil have indflydelse på øvrige dele af organisationen eller har en generel karakter, der kan danne præcedens, skal sagen forelægges direktionen.

Afdelingsledelse på sygehusene

Sammensætning

- Består på de fleste afdelinger af 2-3 personer (afhængig af specialets karakter), ofte i form af en ledende overlæge og en oversygeplejerske med fælles ledelsesansvar.

Opgaver og kompetence

- Ansvarlig for kvalitet, patientservice, udvikling, forskning, uddannelse, effektivitet, økonomi, personale m.m. på den enkelte afdeling
- Ansvarlig for koordinationen med øvrige afdelinger inden for matriklen samt koordineringen med tilsvarende afdelinger på de øvrige sygehuse inden for området.

Afdelingsledelsens beslutninger

Afdelingsledelsen varetager i fællesskab den daglige ledelse af afdelingens drift med henblik på opfyldelse af sygehusets og afdelingens mål.

I beslutninger om generelle ledelsesopgaver har afdelingsledelsen et fælles og ligeværdigt ansvar. Det gælder f.eks.

- For hele afdelingens økonomi- og personalestyring
- For opfyldelsen af afdelingens fælles mål over for patienter og sygehuset i øvrigt
- For koordinering af forskellige faggruppers indsats over for patienterne
- For opbygning og stimulering af samarbejdsforhold på tværs af faggrupper
- For hele afdelingens udseende, faciliteter m.v.

I tilfælde af uenighed herom forelægges sagen for sygehusledelsen til afgørelse.

I beslutninger om rent lægelige opgaver (herunder visitation, diagnostik og behandling) har den administrerende overlæge den endelige beslutningskompetence, jf. Lov om autorisation af sundhedspersoner og om sundhedsfaglig virksomhed. I beslutninger om rent sygeplejefaglige opgaver har oversygeplejersken den endelige beslutningskompetence, jf. Lov om autorisation af sundhedspersoner og om sundhedsfaglig virksomhed.

Faglige beslutninger træffes på afdelingens vegne, og disse beslutninger skal træffes under hensyntagen til hele afdelingens drift, herunder de forskellige faggruppers mulighed for at yde en koordineret indsats over for patienterne og afdelingens opgaver i øvrigt.

Hvis et medlem af afdelingsledelsen finder, at der i en rent faglig beslutning ikke er taget fornødent hensyn til andre faggruppers arbejde og til afdelingens drift i øvrigt, og hvis der efterfølgende ikke kan opnås enighed om spørgsmålet, forelægges sagen for sygehusledelsen.

Distrikts-/afdelingsledelser i Psykiatrien

Sammensætning

- Består i de fleste enheder af 2 personer, normalt i form af en ledende overlæge og en oversygeplejerske med fælles ledelsesansvar.

Opgaver og kompetence

- Ansvarlig for kvalitet, patientservice, udvikling, forskning, uddannelse, effektivitet, økonomi, personale m.m. på den enkelte afdeling
- Ansvarlig for koordinationen med øvrige distrikter/afdelinger inden for Psykiatrien.

Ledelsernes beslutninger

Ledelsen varetager i fællesskab den daglige ledelse af distriktets/afdelingens drift med henblik på opfyldelse af Psykiatriens og distriktets/afdelingens mål.

I beslutninger om generelle ledelsesopgaver har distrikts-/afdelingsledelsen et fælles og ligeværdigt ansvar.

Det gælder f.eks.

- For hele distriktets/afdelingens økonomi- og personalestyring
- For opfyldelsen af distriktets/afdelingens fælles mål over for patienter og Psykiatrien i øvrigt
- For koordinering af forskellige faggruppers indsats over for patienterne
- For opbygning og stimulering af samarbejdsforhold på tværs af faggrupper
- For hele distriktets/afdelingens udseende, faciliteter m.v.

I tilfælde af uenighed i distrikts-/afdelingsledelsen herom forelægges sagen for Psykiatriledelsen til afgørelse.

I beslutninger om rent lægelige opgaver (herunder visitation, diagnostik og behandling) har den ledende overlæge den endelige beslutningskompetence, jf. Lov om autorisation af sundhedspersoner og om sundhedsfaglig virksomhed. I beslutninger om rent sygeplejefaglige opgaver har oversygeplejersken den endelige beslutningskompetence, jf. Lov om autorisation af sundhedspersoner og om sundhedsfaglig virksomhed.

Faglige beslutninger træffes på distriktets/afdelingens vegne, og disse beslutninger skal træffes under hensyntagen til hele distriktets/afdelingens drift, herunder de forskellige faggruppers mulighed for at yde en koordineret indsats over for patienterne og distriktets/afdelingens opgaver i øvrigt.

Hvis et medlem af afdelings-/distriktsledelsen finder, at der i en rent faglig beslutning ikke er taget fornødent hensyn til andre faggruppers arbejde og til afdelingens/distriktets drift i øvrigt, og hvis der efterfølgende ikke kan opnås enighed om spørgsmålet, forelægges sagen for Psykiatriledelsen.

Generelle forhold

B: Besluttende instans

I: Indstillende instans

O: Orienteres

	Direktion	Sygehusledelse og Psykiatrilædelse	Afdelings- /distriktsledelse
Politikker, større organisationsændringer og strategier, der vedrører den samlede organisation	B		
Afstemning/tilpasning af kapacitet mellem afdelinger/distrikter		B	
Afstemning/tilpasning af faglige standarder mellem afdelinger/distrikter		B	
Beslutninger vedr. kvalitet, patientservice, forskning, uddannelse, effektivitet, økonomi og personale i hver enkelt afdeling/distrikt ¹			B
Udtalelser om faktuelle oplysninger m.v. i forbindelse med høringer fra staten	B	I	
Udlevering af faktuelle oplysninger i forbindelse med evalueringer, undersøgelser m.v.		B	

¹ Efter samråd med sygehusledelsen/psykiatrilædelsen og inden for rammerne af driftsaftalen.

Løn og Personale

Delegationen af kompetence på personaleområdet gælder med det forbehold, at KoncernHR varetager alle udførende løn- og personaleopgaver.

	Direktion	Sygehusledelse og Psykiatrilædelse	Afdelings- /distriktsledelse
Fastsættelse af overordnede løn- og personalepolitiske retningslinier - for alle	I		
Fastsættelse af løn- og ansættelsesvilkår - for alle	B		
Personalenormering og –budget - Oprettelse og nedlæggelse af stillinger inden for budgetrammen ² - Omprioriteringer inden for budgetrammen		B B	I I
Ansættelse ³ - Sygehusledelse og Psykiatrilædelse - Afdelings-/distriktsledelse - Øvrige medarbejdere i afdelingen/distriktet	B	B	B

Personaleforhold på afdelingen/i distriktet - Personaleledelse - Arbejdstilrettelæggelse - Orlov - Uddannelse (Uddannelsesplaner, efteruddannelse, udenlandsrejser etc.)			B B B B
Klassificering, omklassificering og ydelse af løntillæg, merarbejdsvederlag, honorarer m.v. samt aftaler om resultatløn og senioraftaler - Sygehusledelse og Psykiatrilædelse - Afdelings-/distriktsledelse og chefer i administrationen ⁴ - Øvrige (medarbejdere på afdelingen/i distriktet)	B B	B (I) B	I
Konstitution i højere stilling - til stillinger i sygehusledelsen/Psykiatrilædelsen - til stillinger i afdelings-/distriktsledelsen	B	B	
Afskedigelse - Afsked efter ansøgning (følger ans. komp) Sygehusledelsen/Psykiatrilædelsen Afdelings-/distriktsledelsen Øvrige (medarbejdere på afdelinger/i distrikter) - Uansøgt afsked Sygehusledelsen/Psykiatrilædelsen Afdelingsledelsen/enhedsledelsen Øvrige (medarbejdere på afdelinger/i distrikter)	B B	B B B	B
Disciplinære foranstaltninger - Medlemmer af sygehusledelsen/Psykiatrilædelsen - Medlemmer af afdelings-/distriktsledelsen - Øvrige (ansatte på afdelingen/i distriktet)	B	B	B

² Oprettelse og nedlæggelse af stillinger inden for budgettet – bortset fra tjenestemandstillinger

Det er en forudsætning, at oprettelse, ændring eller nedlæggelse af en stilling kan ske inden for budgettet.

Det er en forudsætning for oprettelse af stillinger, at løn- og ansættelsesforhold er fastsat i en for området gældende overenskomst eller aftale.

3 Ansættelse

Det forudsættes ved alle ansættelser, at fastlagte personalepolitiske retningslinier – herunder den fastlagte procedure for lønfastsættelse – og gældende regler ved besættelse af den pågældende stilling følges.

For så vidt angår stillinger, omfattet af Aftale for chefer (22.02.1), Aftale for lægelige chefer (22.04.1) og stillinger på tilsvarende niveau, forudsættes en forudgående involvering af direktionen, når der bliver tale om et højere lønniveau end det, som den tidligere indehaver af stillingen oppebar eller aflønning over lønloftet for stillingen.

Inden der træffes beslutning om ansættelse på vilkår, der adskiller sig væsentligt fra de sædvanlige – se nedenfor – skal der fremsendes skriftligt udkast til aftale til KoncernHR - i spørgsmål vedr.:

- Åremålsansættelser, kontraktansættelser mv.
- Ansættelse, hvor der i forbindelse med ansættelsen forudsættes ydet særligt store kvalifikations- eller funktionstillæg
- Ansættelse, hvor der sker indplacering på et løntrin, der ligger ud over indplaceringen, der var gældende for den tidligere indehaver af samme eller tilsvarende stilling
- Ansættelser, hvor der i forbindelse med ansættelsen aftales resultatløns, ud over hvad der måtte være omfattet af tidligere indgåede generelle aftaler, eller som tidligere har været knyttet til den pågældende stilling.

Samtaleudvalg

Der nedsættes normalt samtaleudvalg ved besættelse af ledige stillinger. Samtaleudvalget er alene rådgivende for den, der har ansættelseskompetencen. Nedsættelse af samtaleudvalg foregår i henhold til MED-aftale.

Beslutning om ansættelse træffes af den/dem, som kompetencen er tillagt, under iagttagelse af drøftelserne i samtaleudvalget.

4 Direktionen har beslutningskompetencen til at klassificere alle stillinger, der er omfattet af Aftale for chefer (22.02.1) og – efter indstilling fra sygehusledelsen/psykiatrilædelserne - alle stillinger i afdelingsledelserne (Aftale for lægelige chefer (22.04.1), Overenskomst for ledere i sundhedskartellet (32.26.1) m.fl.). Inden for den af direktionen besluttede klassificering har koncernlederne kompetencen til at indgå aftaler for den konkrete stillingsindehaver. Derudover kan koncernlederne indgå aftaler inden for gældende forhåndsaftaler indgået af Region Sjælland (administrative chefer (22.02.1) i stabene er individuelt klassificeret).

Økonomi

	Direktion	Sygehusledelse og Psykiatrilædelse	Afdelings- /distriktsledelse
Budget/bevillinger ⁵ - Dispositioner <i>inden for</i> Sygehusets/Psykiatriens eget budget med udgangspunkt i driftsaftalen. - Dispositioner <i>inden for</i> afdelingens/distriktets eget budget med udgangspunkt i driftsaftalen (opfølgning på økonomi, aktivitet samt kvalitet & service)		B	B
Leasing - Leasingkontrakter over 500.000 kr. i årlig leasing afgift - Leasingkontrakter under 500.000 kr. i årlig leasing afgift	I O	I B	
Lejemål ⁶ - Lejeaftaler med en årlig lejeudgift på 500.000 kr. eller derover - Lejeaftaler med en årlig lejeudgift på under 500.000 kr. årligt - Lejeaftaler, der er uopsigelige i 5 år eller derover - Lejeaftaler, der er uopsigelige i mindre end 5 år	I O I O	I B I B	
Vedligeholdelse (Se <i>Overordnede retningslinjer for bygningsvedligeholdelse</i>)			
Anlæg ⁷ (Se <i>Byggeregulativ</i>)			
Indtægter - Salg af produkter og ydelser - Betaling mellem regioner - Selvbetalere - Andre indtægter	O B O O	B B B	I I I

⁵ Budget/bevillinger

Bevillingsniveauet er i Region Sjælland fastsat forskelligt fra område til område. Det overordnede ansvar for bevillingsoverholdelsen påhviler direktionen. Den samlede direktion har ansvaret for løbende at føre tilsyn med bevillingsoverholdelsen på alle områder. Direktionen anvender driftsaftaler bl.a. til dette formål.

Sygehusledelsen/Psykiatrilædelsen har det overordnede ansvar for budgettet til sygehuset/Psykiatrien og har ansvaret for at føre tilsyn med budgetoverholdelsen inden for dette, herunder både budgetter knyttet til den enkelte afdeling/det enkelte distrikt og budgetter knyttet til fælles formål m.v. Sygehusledelsen/Psykiatrilædelsen anvender bl.a. driftsaftaler til dette formål.

Afdelings-/distriktsledelsen har ansvaret for budgettet for afdelingen/distriktet og har ansvaret for at føre tilsyn med budgetoverholdelsen inden for dette.

6 Lejemål

Se nærmere om kompetencefordeling i *Retningslinjer for ud- og indleje af regionens erhvervslokaler*.

7 Anlæg

Det forudsættes, at byggeregulativet for Region Sjælland følges, herunder de administrative retningslinjer for byggeprojekter.

Andet

	Direktion	Sygehusledelse og Psykiatrilædelse	Afdelings-/distriktsledelse
Virksomhedsplan for afdelingen/distriktet		B	
Udviklingsplaner (indeholdt i driftsaftalen)		B	I
Plan for større apparatur anskaffelse/enheden		B	I
Plan for reinvesteringer i afdelingen/enheden		B	I
Tværgående kvalitetsudvikling og -kontrol		B	I
Videnskabelige projekter m. eksternt finansiering		B	I
Videnskabelige projekter u. eksternt finansiering			B
Patientklager ⁸	B	B	I
Teknologivurdering/MTV af nyt udstyr		B	I
Teknologivurdering/MTV af nye undersøgelsesmetoder		B	I
Anmodning om, ændring af og ophævelse af værgemål iht. værgemålsloven			B

8 Patientklager:

Skriftlige og mundtlige klager, der er stilet til sygehusene/Psykiatrien behandles af administrationen/Psykiatrihuset på sygehuset/i Psykiatrien.

Skriftlige og mundtlige klager, der er stilet til regionen behandles af Patientvejledningen, der vurderer rette instans for behandling af klagen.

Patienterstatningssager behandles på sygehusene, og KU Sund i Regionshuset varetager administrativt arbejde, herunder udbetaling af erstatninger og ankesager.