

# ”Studiejobs på NSR”

*I dette katalog finder du forskellige spændende studiejobs, som du kan ansøge, når du er uddannelsessøgende i praktik på NSR sygehuse.*



Studiejobbene kan medvirke til at understøtte din personlige og faglige udvikling samt dine fremtidige ansættelses- og karriere muligheder på NSR.

Så har du tid og overskud? Ønsker du at supplere din SU?

Vi glæder os til at se dig i afsnittene og introducere dig til tilbuddene.



REGION SJÆLLAND  
N/ESTVED, SLAGELSE OG RINGSTED SYGEHUSE



*- vi er til for dig*



# Indholdsfortegnelse

<b><u>Studiejob som Fast vagt</u></b>	side 4
Funktionsbeskrivelse	side 5
<b><u>Studiejob i Covid testcenter</u></b>	side 6
Funktionsbeskrivelse	side 7
<b><u>Studiejob i IV-blandeenheden</u></b>	side 8
Funktionsbeskrivelse	side 9
<b><u>Studiejob i prøvetagningskorpset</u></b>	side 10
Funktionsbeskrivelse	side 11
<b><u>Studiejob til pleje og/eller praktiske opgaver</u></b>	side 12
Funktionsbeskrivelse	side 13



# Studiejob som Fast vagt

på sengeafsnittene på Næstved, Slagelse og Ringsted sygehuse

## Formål

At tilbyde studierelevant arbejde samt yderligere faglig udvikling under uddannelsen

## Målgruppe

Sygeplejestuderende efter 3.semester ([D4 Dok ID:326197](#)), Medicinstuderende efter 2.semester, SOSU elever i praktik 5 samt fysio- og ergoterapeut studerende efter 4. semester forudsat, at de har været i en sygehuspraktik (OBS. Oplæring i EWS).

## Arbejdsgang

Du har mulighed for at sende en uopfordret ansøgning til alle afdelinger du ønsker på NSR.

Du kan gå på [Net-nurse.dk](#) – (Skriv Netnurse.dk i browseren - Tryk på "bliv afløser" - Tryk på "lav en ansøgning" - Vælg Slagelse sygehus, læs om afdelingerne under "info" og forneden kan du "Send ansøgning")

F.eks. til Geriatrik afsnit G1:

- Du henvender dig til Afdelingssygeplejerske Karin Hammer Niclasen [khnc@regionsjaelland.dk](mailto:khnc@regionsjaelland.dk)
- Afsnittet indkalder dig til en samtale og hvis vi enes om en ansættelse, vil du blive ansat som timelønnet.
- Når du er ansat, vil du få udbudte vagter/antal timer sendt på sms.
- Du kan således acceptere på sms, hvis du kan tage vagten eller ringe til afdelingen.
- Hvis du igennem længere tid ikke har taget nogle vagter, vil du blive slettet af gruppen.
- Det er muligt at sætte sin "ansættelse" i bero via Net-nurse.
- Du må gerne have flere timeløns-ansættelser i flere specialer/afsnit.
- Du aftaler med det enkelte afsnit mht. fraværsmelding: hvornår og til hvem.
- Du skal du være opmærksom på også at have ressourcer til din uddannelse.

## Forudsætning

Som forudsætning for at du tilmelder dig til jobbet kræves det, at du er studie aktiv. Du skal have kendskab til nedenstående D4 instrukser:

- Generelle infektionshygiejniske forholdsregler, herunder uniformsetikette ([Dok ID 542134](#))
- Håndhygiejne for Sundhedspersonale ([Dok ID 536817](#))
- Klar tale - kodeks for god patientkommunikation ([Pdf dokument](#))
- Personlige værnemidler, anvendelse af ([Dok ID 567947](#))
- Bestået hjertestop-undervisning (via skolen)
- Bestået brandskolen (e-learning) link: <http://www.brandparat.dk/hospitaler/>
- [Videoer om EWS og ABCDE optimering](#)
- Early Warning Score (EWS) - systematisk observation og risikovurdering af indlagte patienter samt dertil hørende handlingsalgoritme ([Dok ID 510759](#))
- Early Warning Score (EWS) - basale somatiske observationer af psykiatriske patienter – voksne ([Dok ID 560331](#))
- Den kritisk syge patient- En systematisk tilgang (ABCDE) ([pdf dokument](#))

Vær opmærksom på nedenstående telefon nr.:

**Slagelse Sygehus:** Du alarmerer personalet og ringer evt.

Brand tlf.nr. 59141

Hjertestop tlf.nr. 52222

**Næstved Sygehus:** Du alarmerer personalet og ringer evt.

Brand: tlf. Nr. 12088

Hjertestop: tlf. Nr. 13666

Udlevering af relevant materiale i de respektive afsnit:

- Information om "Delir til faste vagter" (på G1)

# Funktionsbeskrivelse

## Stillingsbetegnelse

Studerende i studiejob i fast vagt.

## Ansættelsessted

Næstved, Slagelse, Ringsted sygehuse.

## Referenceforhold

Du refererer til afdelingssygeplejersken/ den ansvarshavende på vagten.

## Rammer for stillingen

Du arbejder under den ansvarshavende og afsnits-/afdelingsledelsens ansvar.

Som studerende er du ansat som ufaglært arbejder og har ikke selvstændigt ansvar.

Du er ansat til at sidde fast vagt, og skal arbejde ud fra den teoretiske viden og erfaring, du har – **og du arbejder ikke som studerende.**

Du skal i samarbejde med afsnitsledelsen sikre, at såvel dine personlige som faglige kompetencer matcher jobbet, du skal varetage.

Du SKAL orientere den ansvarshavende

- Hvis din patient bliver dårlig,
- Hvis du er i tvivl om noget
- Hvis patientkravet er større end dine kompetencer.
- Hvis du har opgaver du ikke kan nå

## Ansvarsområder og arbejdsopgaver

Afhængig af dit uddannelsesniveau kan du sidde fast vagt ved forskellige patienter.

Når du sidder fast vagt, er det med henblik på, at patienten skal skærmes og afledes. Nogle er stille, nogle er sengeflygtige og/eller udad reagerende og demente mm.

Du afklarer sammen med lederen/ ansvarshavende, hvilke opgaver du skal varetage overfor patienten; fx hjælpe patienten med praktiske ting så som at spise, følge på toilettet, være beroligende tilstede mv.

Du skal kunne: Observere konfuse og/eller urolige patienter (sengeflygtige) og har forståelse for tolkning ved afvigelse af normal respiration og bevidsthedstilstand

Observere monitorering, måling og tolkning af værdier ift. EWS. Hjælpe plejepersonalet med patientens fysiske behov for ilt, forplejning, hygiejne, tøj samt medvirke til forebyggende arbejde.

Observere drop, dræn, katetre og forbindinger.

## Kvalifikations- og kompetencekrav

De uddelegerede opgaver skal svare til den studerendes kompetencer, [Sygeplejestuderendes ansættelse på timelønnet basis i relevante studiejob](#) (Dok nr.326197)

## Leders ansvar

Lederen/ansvarshavende orienterer personalet om, at du er studerende samt hvilken patient du sidder fast vagt ved/ hvilke opgaver du varetager på vagten.

## Når du møder i afsnittet

På Sygehuset vil det afsnit, du tager vagten på, hjælpe dig med uniform og introducere dig til din opgave.

Mød gerne ind lidt før så der er tid til overleveringen.

Medbring dit eget Id-kort og madpakke samt drikke.

Forventningsafstem' hvad du må og kan samt krav til dokumentation i SP.

- Hvem du kan tilkalde ved behov,
- Adgang til personalestue /kontor
- Frokoststue
- Toiletter
- Skal hele vagten foregå på stuen hos patienten, eller kan du også hjælpe til på anden vis/ skiftes til opgaverne

## Løn

Timeløn efter overenskomst, som uuddannet personale.

Ca. 129 kr. /timen månedlig. (Udbetales efterfølgende måned, hvis vagten er før den 16. ellers udbetales lønnen måneden efter.)

Afsnittet indberetter dine timer til HR-Løn.

## Ansvarlig

Den ansvarshavende sygeplejerske på vagten.



# Podning af COVID

- Samfunds og Sundhedssporet

## Formål

At kunne varetage podning i forbindelse med Covid 19

## Målgruppe

Alle uddannelsessøgende

## Arbejdsgang

Du har mulighed for at sende en uopfordret ansøgning til Afdelingssygeplejerske Tenna Børnig Mortensen [tblr@regionsjaelland.dk](mailto:tblr@regionsjaelland.dk)

Afsnittet kontakter dig mhp. en samtale og hvis vi enes om en ansættelse, vil du blive ansat som timelønnet.

- Du må gerne have flere timeløns-ansættelser i flere specialer/afsnit.
- Du aftaler med det enkelte afsnit mht. fraværsmelding: hvornår og til hvem.
- Du skal du være opmærksom på også at have ressourcer til din uddannelse.

## Forudsætning

Som forudsætning for at du tilmelder dig til jobbet, er at du skal have kendskab til nedenstående D4 instrukser:

- Generelle infektionshygiejniske forholdsregler, herunder uniformsetikette ([Dok ID 542134](#))
- Håndhygiejne for Sundhedspersonale ([Dok ID 536817](#))
- Klar tale - kodeks for god patientkommunikation ([Pdf dokument](#))
- Personlige værnemidler, anvendelse af ([Dok ID 567947](#))

Gennemgå Covid E læringsprogrammer:

- [Håndhygiejne](#) (Region Sjælland)
- [Værnemidler v/Jørgen Harald Engberg](#)
- [Påtagning af værnemidler](#) (Region Sjælland)
- [Aftagning af værnemidler](#) (Region Sjælland)
- [Genbehandling af værnemidler](#) (pdf)

Vær opmærksom på nedenstående telefon nr.:

**Slagelse Sygehus:** Du alarmerer personalet og ringer evt.

Brand tlf.nr. 59141

Hjertestop tlf.nr. 52222



# Funktionsbeskrivelse

## Stillingsbetegnelse

Studerende i studiejob som tester i COVID.

## Ansættelsessted

Næstved, Slagelse, Ringsted sygehuse.

## Referenceforhold

Du refererer til sygeplejersken/ den ansvarshavende på vagten.

## Rammer for stillingen

Du arbejder under den ansvarshavende og afsnits-/afdelingsledelsens ansvar.

Som studerende er du ansat som ufaglært arbejder og har ikke selvstændigt ansvar.

Du er ansat til at pøde, og skal arbejde ud fra den teoretiske viden og erfaring, du har – **og du arbejder ikke som studerende.**

Du skal i samarbejde med afsnitsledelsen sikre, at såvel dine personlige som faglige kompetencer matcher jobbet, du skal varetage.

Du SKAL orientere den ansvarshavende

- Hvis din patient bliver dårlig,
- Hvis du er i tvivl om noget
- Hvis du har opgaver du ikke kan nå
- Du har pligt til, at deltage i den introduktion der tilrettelægges
- Du har pligt til, at sige fra hvis du ikke føler dig klædt på til opgaven

## Ansvarsområder og arbejdsopgaver

Du skal pøde patienter for COVID 19.

Procedure for svælgpodning af børn og voksne - lægefaglig medhjælp. Test-enhed i Det Nære Sundhedsvæsen under Sundhedsfagligt Beredskab ([Dok ID 629811](#))

Udover ovenstående instruks skal du forud for start, gennemføre undervisning tilrettelagt af Det Nære Sundhedsvæsen

## Kvalifikations- og kompetencekrav

De uddelegerede opgaver skal svare til den studerendes kompetencer, Sygeplejestuderendes ansættelse på timelønnet basis i relevante studiejob ([Dok ID.326197](#))

## Leders ansvar

Lederen/den ansvarshavende orienterer personalet om, at du er studerende samt hvilke opgaver du varetager.

## Når du møder i afsnittet

På Sygehuset vil det afsnit, du tager vagten på, hjælpe dig med uniform og introducere dig til din opgave.

Mød gerne ind lidt før så der er tid til overleveringen.

Medbring dit eget Id-kort og madpakke samt drikkelse.

Forventningsafstem' hvad du må og kan samt krav til evt. dokumentation i SP.

- Hvem du kan tilkalde ved behov,
- Adgang til personalestue /kontor
- Frokoststue
- Toiletter

## Løn

Timeløn efter overenskomst, som uuddannet personale.

Ca. 129 kr. /timen månedlig. (Udbetales efterfølgende måned, hvis vagten er før den 16. ellers udbetales lønnen måneden efter.)

Afsnittet indberetter dine timer til HR-Løn.

## Ansvarlig

Den ansvarshavende på vagten.



## IV-blandeenheden

En produktionsenhed på NSR, der efter delegering fra Lægefaglig vicedirektør varetager blanding af de hyppigst anvendte IV-antibiotika til sengeafsnittene.

### Formål

At kunne udføre steril teknik og blanding af intravenøs medicin.

### Målgruppe

Alle uddannelsessøgende med sundhedsfaglig interesse.

### Arbejdsgang

Hvis du er interesseret i en stilling i IV-blandeenheden er du velkommen til at sende en ansøgning til ledende lægesekretær Rikke Fog Nielsen, [rikn@regionsjaelland.dk](mailto:rikn@regionsjaelland.dk), Kirurgisk Afdeling.

Der blandes IV-antibiotika klar til brug i afsnittene 7 dage om ugen i tidsrummet kl. 10-15 og/eller 16.30-21.30. Alle vagter er af 5 timers varighed. Der laves vagtskema for ca. 1 måned ad gangen, hvor alle skal byde ind på hvilke vagter man kan tage.

Ved byt af vagter, hvis man er forhindret eller syg, er man selv ansvarlig for at finde en anden, som kan overtage vagten. Det meste kommunikation foregår via vores lukkede Facebook-gruppe og på mail.

Hvis vi enes om en ansættelse, vil du blive ansat som timelønnet i IV-blandeenheden og du indkaldes til et informationsmøde.

Du må gerne have flere timeløns-ansættelser i flere specialer/afsnit.

Du skal du være opmærksom på også at have ressourcer til din uddannelse.

### Forudsætning

Som forudsætning for at du tilmelder dig til jobbet kræves det, at du er studie aktiv. Du skal have kendskab til nedenstående D4 instrukser:

- Generelle infektionshygiejniske forholdsregler, herunder uniformsetikette ([Dok ID 542134](#))
- Håndhygiejne for Sundhedspersonale ([Dok ID 536817](#))
- Personlige værnemidler, anvendelse af ([Dok ID 567947](#))
- Bestået brandskole (e-learning) link: <http://www.brandparat.dk/hospitaller/>
- IV-Blandeenheden på Slagelse Sygehus, procedure- og arbejdsgangsbeskrivelse ([Dok ID 630293](#))
- [Se film om IV-Blandeenheden](#)



# Funktionsbeskrivelse

## Stillingsbetegnelse

Studerende i studiejob i IV-blandeenheden.

## Ansættelsessted

Næstved, Slagelse, Ringsted sygehuse.

## Referenceforhold

Enheden hører under Kirurgisk Afdeling.

Du referer til:

Ledende oversygeplejerske Sabina Lund,

Kvalitetskoordinator Christina Prüsse-Olsen og

Ledende lægesekretær Rikke Fog Nielsen.

## Rammer for stillingen

Du arbejder under den ansvarshavende og afsnits-/afdelingsledelsens ansvar.

Som studerende er du ansat som ufaglært arbejder og har et selvstændigt ansvar i forhold til certificeringen.

Du skal i samarbejde med afsnitsledelsen sikre, at dine faglige kompetencer matcher opgaven, du skal varetage.

Du SKAL orientere den ansvarshavende

- Hvis du er i tvivl om noget
- Hvis du har opgaver du ikke kan nå

## Ansvarsområder og arbejdsopgaver

Du skal anvende den aftalte procedure/arbejdsgang ved blanding af IV-antibiotika.

## Kvalifikations- og kompetencekrav

IV-blandeenheden varetager Introduktion og oplæring.

Du vil blive certificeret og godkendt til at blande IV-antibiotika.

IV-blandeenhed på Slagelse Sygehus, procedure- og arbejdsgangsbeskrivelse ([Dok ID 630293](#))

Én gang månedligt foretages kvalitetskontrol mht. korrekt hygiejne og blandeteknik.

## Leders ansvar

Lederen/ansvarshavende orienterer personalet om, at du er studerende samt hvilke opgaver du varetager.

## Når du møder i afsnittet

Første dag vil du blive mødt i indgangen, Fælledvej 11, og fulgt ned til IV-blandeenheden. Inden du møder har vi sørget for IT-adgange.

Medbring gerne eget ID kort.

Der er mulighed for at lave kaffe/the og der er køleskab til madpakken.

Ved usikkerhed og tvivlsspørgsmål skal du kontakte en af de ansvarshavende i enheden.

## Løn

Timeløn efter overenskomst, som uuddannet personale.

Ca. 129 kr. /timen månedlig. (Udbetales efterfølgende måned, hvis vagten er før den 16. ellers udbetales lønnen måneden efter.)

Afsnittet indberetter dine timer til HR-Løn.

## Ansvarlig

Den ansvarshavende på vagten.



# Studerende i prøvetagningskorpset på Slagelse sygehus

## Formål

At tilbyde studierelevant arbejde samt yderligere faglig udvikling under uddannelsen.

## Målgruppe

Bioanalytiker studerende, Sygeplejestuderende efter 3.semester ([D4 Dok ID:326197](#)), Medicinstuderende efter 2.semester.

## Arbejdsgang

Du har mulighed for at sende en uopfordret ansøgning til Stina Maria Thon [smt@regionsjaelland.dk](mailto:smt@regionsjaelland.dk)

Hvis vi enes om en ansættelse, vil du blive ansat som timelønnet. Der er brug for hjælp alle ugens dagen kl. 7.00 til 10.00 og især i weekenden.

Du må gerne have flere timeløns-ansættelser i flere specialer/afsnit.

Du aftaler med det enkelte afsnit mht. fraværsmelding: hvornår og til hvem.

Du skal du være opmærksom på også at have ressourcer til din uddannelse.

## Forudsætning

Som forudsætning for at du tilmelder dig til jobbet kræves det, at du er studie aktiv. Du skal have kendskab til nedenstående D4 instrukser:

- Generelle infektionshygiejniske forholdsregler, herunder uniformsetikette ([Dok ID 542134](#))
- Håndhygiejne for Sundhedspersonale ([Dok ID 536817](#))
- Klar tale - kodeks for god patientkommunikation ([Pdf dokument](#))
- Personlige værnemidler, anvendelse af ([Dok ID 567947](#))
- Bestået hjertestop-undervisning (via skolen)
- Bestået brandskolen (e-learning) link: <http://www.brandparat.dk/hospitaler/>
- Oplærings- og kompetenceskemaer ([Dok ID 581675](#))
- Kompetanceskemaer Slagelse ([Dok ID 255529](#))

Vær opmærksom på nedenstående telefon nr.:

**Slagelse Sygehus:** Du alarmerer personalet og ringer evt.

Brand tlf.nr. 59141

Hjertestop tlf.nr. 52222

**Næstved Sygehus:** Du alarmerer personalet og ringer evt.

Brand tlf.nr. 12088

Hjertestop tlf.nr. 13666

# Funktionsbeskrivelse

## Stillingsbetegnelse

Studerende i prøvetagningskorpset.

## Ansættelsessted

Næstved, Slagelse, Ringsted sygehuse.

## Referenceforhold

Du refererer til den ansvarshavende på vagten.

## Rammer for stillingen

Du arbejder under den ansvarshavende og afsnits-/afdelingsledelsens ansvar.

Som studerende er du ansat som ufaglært arbejder og har ikke selvstændigt ansvar.

Du bliver en del af vagtholdet, der er på job den pågældende dag. Her vil du opnå læring i forhold til kommunikation både over for patienter og kollegaer og den sociale interaktion. Endvidere vil du have mulighed for at se produktionen på en Biokemisk afd. i vagtperioden.

Du er ansat til at tage blodprøver samt EKG og skal arbejde ud fra den teoretiske viden og erfaring, du har – **og du arbejder ikke som studerende.**

Du skal i samarbejde med afsnitsledelsen sikre, at såvel dine personlige som faglige kompetencer matcher jobbet, du skal varetage.

Du SKAL orientere den ansvarshavende

- Hvis din patient bliver dårlig
- Hvis du er i tvivl om noget
- Hvis patientkravet er større end dine kompetencer.
- Hvis du har opgaver du ikke kan nå

## Ansvarsområder og arbejdsopgaver

Du skal tage blodprøver og evt. EKG på alle ugens dage kl.7-10 på Slagelse Sygehus.

Hvis du har problemer med at stikke patienten, kontakter du den ansvarshavende Bioanalytiker på vagten.

## Kvalifikations- og kompetencekrav

De uddelegerede opgaver skal svare til den studerendes kompetencer, for eks.

Sygeplejestuderendes ansættelse på timelønnet basis i relevante studiejob ([Dok nr.326197](#))

Oplæring foregår i Klinisk biokemisk afdeling, foretages af bioanalytikere i afsnittet.

## Leders ansvar

Lederen/ansvarshavende orienterer personalet om, at du er studerende samt hvilke opgaver du varetager.

## Når du møder i afsnittet

På Sygehuset vil Klinisk Biokemisk afsnit, hjælpe dig med uniform og introducere dig til din opgave.

Mød gerne ind lidt før så der er tid til overleveringen.

Medbring dit eget Id-kort og madpakke samt drikke.

Forventningsafstem' hvad du må og kan samt krav til dokumentation i SP.

- Hvilke opgaver skal du varetage
- Hvem du kan tilkalde ved behov
- Adgang til personalestue /kontor
- Frokoststue
- Toiletter

## Løn

Timeløn efter overenskomst, som uuddannet personale.

Ca. 129 kr. /timen månedlig. (Udbetales efterfølgende måned, hvis vagten er før den 16. ellers udbetales lønnen måneden efter.)

Afsnittet indberetter dine timer til HR-Løn.

## Ansvarlig

Den ansvarshavende bioanalytiker på vagten.



# Studerende ansat til pleje og/eller praktiske opgaver

## Formål

At tilbyde studierelevant arbejde samt yderligere faglig udvikling under uddannelsen.

## Målgruppe

Sygeplejestuderende efter 2.semester ([D4 Dok ID:326197](#)) og SOSU elever i praktik 5.

## Arbejdsgang

Du har mulighed for at sende en uopfordret ansøgning til alle afdelinger du ønsker på NSR.

Du kan gå på [Net-nurse.dk](#) – (Skriv Netnurse.dk i browseren - Tryk på "bliv afløser" - Tryk på "lav en ansøgning" - Vælg Slagelse sygehus, læs om afdelingerne under "info" og forneden kan du "Send ansøgning")

F.eks. til Geriatrisk afsnit G1:

Du henvender dig til Afdelingssygeplejerske Karin Hammer Niclasen [khnc@regionsjaelland.dk](mailto:khnc@regionsjaelland.dk)

Afsnittet indkalder dig til en samtale og hvis vi enes om en ansættelse, vil du blive ansat som timelønnet.

Når du er ansat, vil du få udbudte vagter/antal timer sendt på sms.

Du kan således acceptere på sms, hvis du kan tage vagten eller ringe til afdelingen.

Hvis du igennem længere tid ikke har taget nogle vagter, vil du blive slettet af gruppen.

Det er muligt at sætte sin "ansættelse" i bero via Net-nurse.

Du må gerne have flere timeløns-ansættelser i flere specialer/afsnit

Du aftaler med det enkelte afsnit mht. fraværsmelding: hvornår og til hvem.

Du skal du være opmærksom på også at have ressourcer til din uddannelse.

## Forudsætning

Som forudsætning for at du tilmelder dig til jobbet, er at du skal have kendskab til nedenstående D4 instrukser:

- Generelle infektionshygiejniske forholdsregler, herunder uniformsetikette ([Dok ID 542134](#))
- Håndhygiejne for Sundhedspersonale ([Dok ID 536817](#))
- Klar tale - kodeks for god patientkommunikation ([Pdf dokument](#))
- Personlige værnemidler, anvendelse af ([Dok ID 567947](#))
- Bestået hjertestop-undervisning (via skolen)
- Bestået brandskolen (e-learning) link: <http://www.brandparat.dk/hospitaler/>
- [Videoer om EWS og ABCDE optimering](#)
- Early Warning Score (EWS) - systematisk observation og risikovurdering af indlagte patienter samt dertil hørende handlingsalgoritme ([Dok ID 510759](#))
- Early Warning Score (EWS) - basale somatiske observationer af psykiatriske patienter – voksne ([Dok ID 560331](#))
- Den kritisk syge patient- En systematisk tilgang (ABCDE) ([pdf dokument](#))

Vær opmærksom på nedenstående telefon nr.:

**Slagelse Sygehus:** Du alarmerer personalet og ringer evt.

Brand tlf.nr. 59141

Hjertestop tlf.nr. 52222

**Næstved Sygehus:** Du alarmerer personalet og ringer evt.

Brand tlf.nr. 12088

Hjertestop tlf.nr. 13666

# Funktionsbeskrivelse

## Stillingsbetegnelse

Studerende i studiejob, ansat til pleje -og/eller praktiske opgaver.

## Ansættelsessted

Næstved, Slagelse, Ringsted sygehuse.

## Referenceforhold

Du refererer til afdelingssygeplejersken/ den ansvarshavende på vagten.

## Rammer for stillingen

Du arbejder under den ansvarshavende og afsnits-/afdelingsledelsens ansvar.

Som studerende er du ansat som ufaglært arbejder og har ikke selvstændigt ansvar.

Du er ansat til pleje og / eller praktiske opgaver, og skal arbejde ud fra den teoretiske viden og erfaring, du har – **og du arbejder ikke som studerende.**

Du skal i samarbejde med afsnitsledelsen sikre, at såvel dine personlige som faglige kompetencer matcher jobbet, du skal varetage.

Du SKAL orientere den ansvarshavende

- Hvis din patient bliver dårlig,
- Hvis du er i tvivl om noget
- Hvis patientkravet er større end dine kompetencer.
- Hvis du har opgaver du ikke kan nå

## Ansvarsområder og arbejdsopgaver

Det konkrete arbejds- og ansvarsområde tilpasses dig og afhænger af din tidligere erfaring og uddannelsesmæssige baggrund.

Basale sygeplejeopgaver kunne være:

- Være 2. mand ved personlig pleje, brusebad, sengebade, mobilisering, observationer i forbindelse med personlig pleje, herunder smerter, mave-tarmfunktion, tryksår, forbindelser m.m.
- Spørge patienterne om menuvalg efter vejledning
- Være tryghedsperson (ikke faglig ansvarlig) hos demente, hjerneskadede eller urolige patienter
- Følge med patienterne til diverse undersøgelser
- Tømme tøj- og skraldesække og senge ved udskrivelse
- Lægge depotvarer på plads inkl. tøj depot lokalt
- Gå til lab. med diverse former for prøver
- Deltage i forefaldende opgaver af ikke-faglig karakter, fx oprydning og vask i skyllerum m.m.
- Være opsøgende ”Kan jeg hjælpe med noget?”

## Kvalifikations- og kompetencekrav

De uddelegerede opgaver skal svare til den studerendes kompetencer, Sygeplejestuderendes ansættelse på timelønnet basis i relevante studiejob ([Dok nr.326197](#))

I de første vagter har du som ufaglært medarbejder tæt kontakt til navngiven SSA eller sygeplejerske, for at afdække dit kompetenceniveau, så I kan afstemme det i forhold til dine tildelte opgaver og hvor der er behov for supervision.

Opfølgning og aftaler om tildeling af arbejdsopgaver af stigende sværhedsgrad aftaler du med sygeplejefaglig leder i afsnittet.

## Leders ansvar

Lederen/ansvarshavende sørger for introduktion til bl.a. patientkategorier, personalesammensætning og døgnrytme samt planlægger støtteperson ved de første vagter. Orienterer personalet om, at du er studerende vikar samt hvilke opgaver du varetager på vagten.

## Når du møder i afsnittet

På Sygehuset vil det afsnit, du tager vagten på, hjælpe dig med uniform og introducere dig til din opgave.

Mød gerne ind lidt før så der er tid til overleveringen.

Medbring dit eget Id-kort og madpakke samt drikke.

Forventningsafstem' hvad du må og kan samt krav til dokumentation i SP.

- Hvad er din opgave
- Adgang til personalestue /kontor
- Frokoststue
- Toiletter
- Hvem du kan tilkalde ved behov

### **Løn**

Timeløn efter overenskomst, som uuddannet personale.

Ca. 129 kr. /timen månedlig. (Udbetales efterfølgende måned, hvis vagten er før den 16. ellers udbetales lønnen måneden efter.)

Afsnittet indberetter dine timer til HR-Løn.

### **Ansvarlig**

Den ansvarshavende sygeplejerske på vagten.Studiejob som Fast vagt





