

Praktikstedsbeskrivelse Klinisk  
 Onkologisk Afdeling O81 + OA81 +  
 Palliativ team

Praktikpladsbeskrivelse -	
Navn på praktiksted	Klinisk Onkologisk Afdeling, O81 + OA81 + palliativ team Roskilde
Adresse	Vestermarksvej 15-17
Evt. Kontaktinfo (mail og mobil til leder og/eller uddannelsesansvarlig)	KKU: Tina Nørbæk: 47324936 Mail: <a href="mailto:tbno@regionsjaelland.dk">tbno@regionsjaelland.dk</a> AKU: Nina Vedel Jensen: Mail: <a href="mailto:njve@regionsjaelland.dk">njve@regionsjaelland.dk</a>
Dato	
Organisatorisk og ledelsesmæssige forhold	
praktikstedes organisation, organisering af sygeplejen mm	Fælles afdelingsledelse med onkologisk afdeling Næstved. Oversygeplejerske: Helle Gert. Ledende overlæge Mads Nordahl Svendsen Afsnitsledelse: Afdelingssygeplejerske O81: Trine Bager Afdelingssygeplejerske OA81: Gitte Møinichen Ohmann <b>Sengeafsnittet O81:</b> Sygeplejen er inddelt efter diagnosegrupper. Afdelingen er opdelt i tre diagnosegrupper (dagtiden på hverdage), et daghospital og en studie-unit (studie-unit i dagtiden på hverdage) Studerende i sengeafsnittet vil primært arbejde i studie-unit, og derudover vil de studerende følge deres vejleder i nogle vagter. <b>Ambulatoriet OA81:</b> sygeplejen er inddelt efter diagnosegrupper, og der arbejdes med kontaktpersonordning. 6. sem. studerende i ambulatoriet vil få mulighed for at være i sengeafsnittet i 14 dage. I ambulatoriet følger man sin vejleder i hendes vagtplan.
Sygeplejefaglige forhold:	
Sygeplejefaglige opgaver - herunder typiske patientsituationer/patientforløb, sygeplejefaglig ekspertise og udviklingsaktiviteter	<b>Sygeplejefaglige opgaver i sengeafsnittet:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Grundlæggende sygeplejeopgave til cancerpatienter, incl. EWS</li> <li>• Komplex sygepleje til cancerpatienter</li> <li>• Kommunikation med patienter og pårørende</li> <li>• Samarbejde med pårørende</li> <li>• Vejledning og information til patienter og pårørende</li> <li>• Følge med patienter til undersøgelser</li> <li>• Hygiejne og forholdsregler i forhold til patienter i cytostatika-behandling</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ernæring + pleje til småt-spisende patienter</li> <li>• Sygepleje til patienter med kvalme</li> <li>• Sygepleje til patienter med smerter</li> <li>• Sygepleje til patienter med dyspnøe</li> <li>• Væsketerapi, transfusioner</li> <li>• Tværfagligt samarbejde med eks. fysioterapeut, ergoterapeut, læge, sekretær osv.</li> <li>• Planlægning af udskrivelser</li> <li>• Terminal pleje</li> <li>• Medicinadministration</li> <li>• Dokumentation</li> </ul> <p><b>Sygeplejefaglige opgaver i daghospitalet:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Præ- og post operativ pleje ved f.eks. Port-a-Kath anlæggelse</li> <li>• Blodtransfusioner</li> <li>• Væsketerapi</li> <li>• Anlæggelse af ascites og pleuradræn + observation og pleje</li> <li>• Observation og pleje efter leverbiopsi</li> <li>• Blodprøve og skylning af port á cath</li> <li>• Modtagelse af akutte patienter</li> </ul> <p><b>Sygeplejefaglige opgaver i ambulatoriet:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Instrumentel sygepleje, herunder anlæggelse af PVK, gripper i port á cath, håndtering af picc-line kateter.</li> <li>• Medicingivning: IV. Peroralt fx cytostatika, antistofbehandling, immunterapi, blodtransfusion, væske, bivirkningsmedicin etc.</li> <li>• <i>Den primære sygepleje består også i håndtering af cytostatika, immunterapi</i></li> <li>• Symptombehandling, eks. optage kvalmeanamnese</li> <li>• Bivirkningsregistrering</li> <li>• Kommunikative og pædagogiske opgaver – vejledning og rådgivning af patienter og pårørende, krisehåndtering</li> <li>• Ernæringscreening</li> <li>• Deltage i lægesamtaler</li> <li>• Tværfagligt samarbejde med socialrådgiver, læger, hjemmesygeplejerske, diætist, psykolog, KFE</li> <li>• Call-center + sygeplejeambulatorium</li> </ul> <p><b>Sygeplejefaglige opgaver i palliativ team</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Specialiserede palliative problematikker</li> <li>• Hjemmebesøg</li> </ul>
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ambulante patienter</li> <li>• Telefonkonsultation</li> <li>• Tæt tværfagligt samarbejde med læger, socialrådgiver, hjemmesygeplejerske, diætist, præst og fysioterapeuter</li> <li>• Ugentlige tværfaglige konferencer</li> </ul> <p>Palliativ team modtager én 6. semester studerende af gangen.</p>
<b>Uddannelsesmæssig forhold</b>	
<p>Studerende studievilkår, og hvilke semesterstuderende tager praktikstedet imod</p>	<p>I onkologisk afdeling anvender vi refleksion og problembaseret læring som læringsmetode. Dette for at sikre optimal kobling mellem teori og praksis.</p> <p>I onkologisk afdeling tilstræbes det at den studerende kommer til at føle sig som en del af et fagligt fællesskab. Derudover arbejder vi med peer-to-peer. Vi mener, at dette skaber tryghed og dermed fremmer læringen.</p> <p>De studerende indgår i et arbejdsfællesskab og deltager i planlægning og afvikling af det daglige arbejde ud fra kompetencer og uddannelsesmål. De studerende vil opleve at aftaler om studieaktiviteter i videst mulig omfang vil blive overholdt, men også at travle dage kan gøre at disse aktiviteter må udskydes.</p> <p><b>Studerende i onkologisk afdeling får mulighed for</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• At deltage i planlagt undervisning på tværs af afsnittene</li> <li>• Refleksion både i grupper og individuelt</li> <li>• At følge patienter til forskellige undersøgelser</li> <li>• At blive udfordret</li> <li>• At der altid er en kollega at spørge</li> <li>• At blive grebet når det er svært</li> <li>• At møde alvorligt syge mennesker</li> <li>• At stå i dilemmaer mellem patient og behandling</li> </ul> <p><b>Forventninger til studerende:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• At du har lyst til at indgå i afdelingens daglige arbejde og føler interesse og ansvar for at afsnittene fungerer</li> <li>• At du viser forståelse for og interesse i at deltage i vagter sammen med din vejleder</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• At du er aktiv og medansvarlig for egen uddannelse og er opmærksom på læringsmulighederne i henhold til målene</li> <li>• At du synliggør din viden, dvs. videregiver dine observationer både mundtligt og skriftligt</li> <li>• At du er opmærksom på eget ansvars- og kompetenceområde</li> <li>• At du arbejder ud fra aktivitetskortene</li> <li>• At du er bevidst om at arbejde reflekterende</li> <li>• At du udviser respekt for patienter, pårørende, kolleger og tværfaglige samarbejdspartnere</li> <li>• At du siger til og fra, både fagligt og personligt, dvs. at du er bevidst om og fortæller os om dine stærke og mindre stærke sider</li> <li>• At du fortæller hvis der er private ting, som kan have indflydelse på dit praktikforløb</li> <li>• At du evaluerer den kliniske uddannelse efter endt forløb</li> <li>• At du tager ansvar for at få skabt sociale relationer så du bidrager til fællesskabet</li> </ul> <p>Den daglige vejledning foregår i tæt samarbejde med de vejledere, der er i studie-unit. GATU-kort kan være et brugbart dagligt arbejdsredskab.</p> <p>Onkologisk afdeling modtager studerende på 1., 2., 3., 5., 6., og 7. semester</p>
<b>EU fagkrav om specialer</b>	
Hvilke specialer kan der på praktikstedet (i forbindelse med praktikforløbet) opnås kendskab til? Slet ikke-relevante specialer. Se mere om EU-fagkrav i <a href="#">studieordning</a> (side 38).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Onkologi</li> <li>• Almen medicin og medicinske specialer</li> <li>• Almen kirurgi og kirurgiske specialer</li> </ul> <p>Dette i meget begrænset omfang.</p>
<b>Kvalitetsudvikling</b>	
Hvordan evalueres praktikforløb, og hvordan indgår dette i kvalitetsudviklingen.	Praktikforløbet evalueres via det elektroniske evalueringsskema. De studerendes evalueringer danner baggrund for en løbende revidering og videreudvikling af læringsmiljøet aktiviteterne i afdelingen.
<b>Relevante links</b>	
Til hjemmeside eller andet.	

